

# INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN EMPÍRICA DIMENSIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO -INAP-



#### Instrumento para analistas/evaluadores

#### Introducción

En el marco del proceso de fortalecimiento institucional que impulsa el INAP para elevar la calidad de la gestión de los servicios públicos, se ha diseñado el presente instrumento con el propósito de recolectar información que permita elaborar propuestas de mejora en su institución.

El instrumento de verificación empírica busca confirmar los avances o retos que la institución presenta respecto a su direccionamiento estratégico. Complementa y ayuda en la verificación de la información obtenida a través de las entrevistas a personal directivo y encuestas a todo el personal, previamente realizadas.

Está integrada por cuatro elementos que implican un análisis de puntos de origen y consecuencias de las principales decisiones operativas y cómo estas quedan registradas en la documentación.

		Ítem	Criterio de Calificación	Verificación
n y Coordinación	ierta y Transparente	ftem  1.1.1.1.3 Existencia de mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel estratégico.	Criterio de Calificación  2) Existen y se implementan Se han institucionalizado mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel estratégico, se toman decisiones y se da seguimiento a acuerdos.  1) Existen, pero no están institucionalizados o no funcionan adecuadamente Se da alguna de las siguientes situaciones: i) Existe y funciona un mecanismo de	Verificación  EVIDENCIA a. Argumentación técnica: Comprobación existencia de comités estratégicos, grupo de trabajo. b. Registros  Boletines internos Consultas Asistencias
Mecanismos de Comunicación y	Comunicación y Coordinación Abierta y Transparente		intercambio de información y toma de decisiones a nivel estratégico, pero no está institucionalizado.  ii) Existe un mecanismo de intercambio de información institucionalizado, pero no se establecen acuerdos, ni se toman decisiones a través de éste.  iii) Existe un mecanismo institucionalizado o informal, se establecen acuerdos y/o se toman decisiones a través de éste, pero no se da seguimiento al cumplimiento de los mismos.  O) No existen	Asistencias Memos, minutas, actas c. Imagen fotografías listados de asistencia circulares, etc.  d. p2.4.4/-
	ა პ		En la institución, no existen mecanismos institucionalizados o informales, para intercambio de información y toma de decisiones a nivel estratégico.	

# 1.1.1.2.3 Existencia y funcionalidad de mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel táctico.

# 2) Existen, se implementan y funcionan

Se han institucionalizado mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones\_a nivel táctico y son funcionales

# 1) Existen, pero no están institucionalizados o no funcionan adecuadamente

Se da alguna de las siguientes situaciones:

i) Existe y funciona un mecanismo de intercambio de información y toma de decisiones a nivel táctico, pero no está institucionalizado.

ii) Existe un mecanismo de intercambio de información institucionalizado, pero no se establecen acuerdos, ni se toman decisiones a través de éste.

iii) Existe un mecanismo institucionalizado o informal, pero no se da seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y decisiones establecidos a través de éste.

#### 0) No existen

En la institución, no existen mecanismos institucionalizados o informales, para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel táctico.

#### EVIDENCIA

--a. Argumentación técnica:

Comprobación de la existencia de manuales operativos.

--b. Registro de reuniones de equipo:

Tablero de proyectos Asignación de tareas Asistencias Acuerdo que establece la existencia de una instancia para intercambio de información y coordinación inter direccional

--c. Imagen

fotografías listado de asistencia circulares, etc.

#### 1.1.1.3.3 Existencia de mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel operativo.

#### 2) Existen y se implementan

Se han institucionalizado mecanismos para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel operativo.

# 1) Existen, pero no están institucionalizados o no funcionan adecuadamente

Se da alguna de las siguientes situaciones:

i) Existe y funciona un mecanismo de intercambio de información y toma de decisiones a nivel operativo, pero no está institucionalizado.

ii) Existe un mecanismo de intercambio de información institucionalizado, pero no se establecen acuerdos, ni se toman decisiones a través de éste.

iii) Existe un mecanismo institucionalizado o informal, pero no se da seguimiento al cumplimiento de los acuerdos y decisiones establecidos a través de éste.

#### 0) No existen

En la institución, no existen mecanismos institucionalizados o informales, para el intercambio de información y toma de decisiones a nivel operativo.

#### **EVIDENCIA**

- --a. Argumentación técnica: Comprobación de la existencia del mecanismo institucionalizado y en uso.
- --b. Registros
  Manual del mecanismo
  Registros de reuniones de
  equipo
  Tablero de proyectos
  Asignación de tareas
  Asistencias
  resultados o mejoras
  alcanzadas en comunicación
  y coordinación
- --c. Evidencia imagen

fotografías listado de asistencia circulares, etc. Con formato: Fuente: Negrita

1.1.1.4.3 El modelo de comunicación institucional permite la transmisión y comprensión clara de los mensajes transmitidos a los interesados.

#### 2) Existe y es funcional

Se promueve una comunicación clara y efectiva, utilizando diferentes medios o canales de comunicación, que minimizan malentendidos o interpretaciones erróneas.

### 1) Existe, pero aún hay barreras

Se da alguna de las siguientes situaciones:

 i) Se promueve la comunicación clara y efectiva, utilizando diversos medios o canales comunicacionales, pero aún hay desafíos.

ii) Las diferencias en los niveles de conocimiento o manejo de terminología técnica, dificulta la comunicación clara y efectiva.
iii) Hay pocos canales de comunicación o los canales son deficientes y limitan o afectan la comunicación o la comprensión clara y efectiva de los mensajes.

#### 0) No existe

En la institución, no hay un modelo comunicacional institucionalizado que permita la transmisión y comprensión efectiva de los mensajes transmitidos.

#### **EVIDENCIA**

- -- a. Argumentación técnica: Comprobación de comunicaciones fluidas y claras entre el personal institucional, apoyada en actas de reuniones, correos electrónicos informes o minutas.
- -- b. Registro de herramientas comunicacionales en línea o fuera de línea, que facilitan la comunicación intrainstitucional. Documentos que lo institucionalizan o formalizan.
- -- c. Imágenes Fotografías Capturas de pantalla de los sistemas

1.1.1.5.3 Las instancias o mecanismos de intercambio de información sobre avances de gestión y logro de resultados entre distintas unidades o distintas áreas dentro de una misma unidad, son funcionales. Se agregó funcionalidad en los tres ítems anteriores y se puede eliminar éste

#### 2) Existen y son funcionales

Existe un mecanismo o instancia en el que de manera periódica las unidades sustantivas y de apoyo intercambian información sobre avances de gestión y logro de resultados y esto permite mejorar la coordinación entre unidades.

## 1) Existe, pero no es funcional

Se da alguna de las siguientes situaciones:

i) Existe un mecanismo o instancia de intercambio de información, que permite mejorar la coordinación entre unidades sustantivas y de apoyo, pero los intercambios no se realizan periódicamente a lo largo del año.

ii) Existen instancias o mecanismos de intercambio periódico de información entre unidades sustantivas y de apoyo, pero no se arriba a acuerdos que mejoren la coordinación entre éstas.

lii)Existen mecanismos o instancias informales de intercambio de información entre unidades sustantivas y de apoyo, que eventualmente contribuyen a mejorar la coordinación entre éstas.

#### 0) No existe

No existe un mecanismo o instancia formal o informal, para que las unidades

#### EVIDENCIA

--a. Explicación o argumentación técnica:

Asistencia a reunión de la instancia y evidencia de resultados efectivos obtenidos o mejoras alcanzadas

--b. Registros: Documentos elaborados por la instancia Acuerdo de conformación Nombramientos Registro de logros obtenidos

--b. Imagen Acuerdos registros fotos de reuniones

--c. p2.4.5

		sustantivas y de apoyo intercambien información sobre avances de gestión y logro de resultados, para mejorar la coordinación entre unidades.	
	1.1.1.56.3 Existe un procedimiento o protocolo para comunicar emergencia o imprevistos de manera eficiente.	2) Existen y son funcionales Se ha implementado un procedimiento o protocolo para situaciones de emergencia o imprevistas y se utiliza de forma efectiva en la institución.  1) Existe, pero no es funcional Se ha desarrollado procedimientos para comunicar situaciones de emergencia o imprevistos, pero no es eficiente, y no le toman importancia.  0) No existe En la institución no existe ningún procedimiento o protocolo para comunicar situaciones de emergencia.	evidencia a. Argumentación técnica: Análisis y verificación del uso y funcionamiento efectivo del procedimiento o protocolo b. Existencia de registros Verificación de documentos que registran la existencia y la gestión que se realiza a través de él. Documentos formales sobre la institucionalización del procedimiento o protocolo, manuales de procedimientos actas de reuniones informes o minutas. c. Imagen Fotografías de reuniones, listados de asistencia,
	1.1.2.1.3 Existe	2) Existe y se implementa	circulares, diagramas de procesos, etc.  EVIDENCIA
ctiva	una herramienta que recoge, sistematiza y da seguimiento a los acuerdos que se toman en cada nivel de gestión.	Se ha implementado una herramienta física o virtual en cada uno de los niveles de gestión (estratégico, táctico u operativo), en el que se sistematizan los acuerdos tomados y se le da seguimiento.  1) Existe, pero no se ha implementado Se da alguna de las siguientes	a. Argumentación técnica: Comprobación in situ de la existencia y utilización de la herramienta que registra, sistematiza y da seguimiento a los acuerdos en los distintos niveles de gestión institucional
Retroalimentación Constructiva		situaciones: i) Existe una herramienta con dicho propósito, pero no es utilizada de manera consistente. ii) Existe, pero no se le da el seguimiento respectivo. iii) Existe solo para alguno de los niveles de gestión.  O) No Existe En la institución no existe una herramienta gerencial que recoja, sistematice y de seguimiento a los acuerdos que se toman en cada nivel de gestión.	b. Registros Leitz que contiene documentos de registro y seguimiento a acuerdos Nombre y descripción de herramientas virtuales Nombre de persona o personas responsables del registro o seguimiento a acuerdos Actas de reuniones, informes o minutas.
			<ul> <li>c. Imagen</li> <li>Fotografías de listados,</li> <li>circulares, minutas,</li> <li>acuerdos, memos,</li> <li>instrucciones giradas, para</li> <li>cumplir acuerdos.</li> </ul>

			Cantura do nantalla de
			Captura de pantalla de sistemas o herramientas
			virtuales
	1.1.2.2.3 Existe	2) Existen y se aplican	EVIDENCIA
	registro de	instrumentos para registrar	a. Argumentación técnica:
	reuniones y se da	reuniones y seguimiento a	Comprobación existencia de
	seguimiento a las	comunicaciones entre	actas de reuniones, informes o minutas.
	comunicaciones	unidades administrativas	o minutas.
	entre unidades	Existen y se aplican instrumentos para	b. Registro de documentos
	administrativas.	registrar reuniones y dar seguimiento a	herramientas en línea.
		oficios, memorandos y/o correos entre unidades administrativas.	
		amadaes dammistrativas.	c. Imagen Fotografías de circulares u
		1) Existen instrumentos de	otros documentos que
		registro de reuniones y	evidencien la comunicación
		comunicaciones entre	intra o inter direccional
		unidades administrativas,	efectiva, etc.
		pero no se implementan	
		consistente o	
		sistemáticamente	
		Se da alguna de las siguientes	
		situaciones: i) Existen listados de asistencia a	
		reuniones e instrumentos para dar	
		seguimiento a acuerdos, pero no se aplican.	
		ii) Existen listados de asistencia, pero	
		no instrumentos de seguimiento a	
		comunicaciones entre unidades.	
		<li>iii) Existen instrumentos, pero no se aplican.</li>	
		iv) Existen instrumentos, pero no se	
		aplican consistentemente.	
		0) No Existe	
	1.1.3.1.3 Existe un	No existen herramientas	EVIDENCIA
	procedimiento	Existe y se utiliza consistentemente	a. Argumentación técnica:
	formal o un	Existe un procedimiento formalmente	Comprobación in situ de la
		establecido y utilizado	existencia y uso sistemático
	protocolo ya	sistemáticamente, para comunicar y	y efectivo del procedimiento
al	establecido para	coordinar actividades y tareas entre las diferentes direcciones de la institución.	o protocolo de comunicación y
ent	comunicar y	1) Existe un procedimiento,	coordinación.
Colaboración interdepartamenta	coordinar	pero es informal, no se usa	
arte	actividades o	o su uso no es consistente	b. Registros de gestión
eba	tareas entre las	i) Existe un procedimiento y se usa,	Documentos, actas de
irde	diferentes	pero no es formal o institucionalizado.	reuniones, informes,
nte	direcciones de la	<ul><li>ii) Existe un procedimiento, formal o informal, que no se usa o el uso es</li></ul>	minutas, memorándums, oficios.
i	institución.	intormai, que no se usa o el uso es inconsistente.	3110133.
ició		0) No Existe	c. Imagen
ora		No existe procedimiento o	Fotografías de listados de
ab		protocolo para comunicar	asistencia, de circulares, de
Col		y/o coordinar inter	reuniones, etc.
		direccionalmente.	

	Ítem	Criterio de Calificación	Verificación
ras	Item  1.2.1.1.3 Existe al menos un mecanismo y lineamientos formales o institucionalizados, para recoger y dar seguimiento a demandas, sugerencias y comentarios ciudadanos.	Criterio de Calificación  2) Existen y funcionan Existe un mecanismo institucional y lineamientos formales, para recoger demandas o sugerencias de los ciudadanos y se les da seguimiento.  1) Existen mecanismos, informales o formales, pero carecen de lineamientos para el seguimiento Puede darse alguna de las siguientes situaciones:  i) La institución cuenta con un buzón de opiniones y/o sugerencias (físico y/o digital) pero no existen lineamientos para dar el seguimiento respectivo.  ii) Se atienden quejas y/o sugerencias verbales, de manera coyuntural o no sistemática.  0) No existen No existen mecanismos	Verificación  EVIDENCIA a. Argumentación técnica: Documento: que registren las políticas o mecanismos y lineamientos institucionales. b. Informes, Documentos que registren las políticas y lineamientos institucionales sobre la materia. Páginas web, mecanismos de recolección o materiales de divulgación en línea o fuera de línea, registros y estadísticas. c. Imágenes Fotografías, Listados, Circulares
tes e innovado	1.2.1.2.3 En la institución se promueve la innovación, adaptabilidad	formales o informales para captar demandas, comentarios y sugerencias ciudadanas.  2) Se conoce y aplica alguna metodología p/generar o innovar	EVIDENCIAa. Explicación o
mplementación de Metodologías emergentes e innovadoras	y eficiencia en la entrega de valor a los usuarios finales, a través de la implementación de metodologías ágiles como Producto Mínimo Viable (PMV) o similares, que permiten mejorar procesos y por ende productos o servicios.  El PMV se basa en la creación y lanzamiento	productos  En la institución existe cultura de innovación, porque se promueve la experimentación, el trabajo en equipos multidisciplinarios, se trabaja con métricas claras y hay flexibilidad/ adaptabilidad en el proceso productivo y la prestación de los servicios.  1) Se conoce, pero no se aplica o se aplica o se aplica parcialmente, una metodología p/generar o innovar productos	argumentación técnica: Verificar que las métricas estén alineadas con los objetivos estratégico: del PEI de la institución. b. Registros: Procesos experimentales Métricas Equipos conformado: Lineamientos institucionales, Memorias de

servicio con las características mínimas para satisfacer necesidades del usuario, retroalimentar tempranamente, realizar ajustes y obtener mejoras significativas. En la institución se conocen metodologías para generar o innovar productos institucionales, se divulgan entre el personal a través de documentos que las contienen o se capacita sobre su uso, se menciona constantemente la innovación, pero no se ponen en práctica porque:

- i) No se fomenta la experimentación o no se acepta la posibilidad del fracaso.
- ii) No se integran equipos de trabajo multidisciplinarios para desarrollar procesos productivos.
- iii) Las métricas no están alineadas con los objetivos estratégicos o no permiten medir el efecto o impacto de los productos/servicios.
- iv) Se tienen métricas alineadas con los objetivos estratégicos, pero las autoridades estratégicas y/o tácticas no están dispuestas a realizar cambios en función de lo aprendido, para mejorar los resultados.

#### 0) No existe

En la institución no se conocen, ni aplican, metodologías para mejorar o innovar los procesos productivos, productos y/o servicios.

1.2.1.3.3 En la institución se trabaja habitualmente con modelos y productos en versión prototipo, como herramientas para visualizar y probar conceptos, funcionalidades y características de productos y servicios, antes de su implementación final.

# 2) Sí se emplean prototipos

En la institución, se desarrollan prototipos (documentos, herramientas, sistemas, etc.) para visualizar y probar conceptos, funcionalidades y características antes de su implementación final, lo que facilita la gestión y mejora los procesos o productos. Los jefes de unidades sustantivas los conocen, comparten y fomentan su uso entre el personal.

#### 1) La implementación de prototipos está en desarrollo

trabajo multidisciplinario listados de asistencia

--c. Imágenes: Fotografías Capturas de pantalla Videos, etc.

#### **EVIDENCIA**

- --a. Explicación/ argumentación técnica: Identifique, describa o explique productos desarrollados como prototipos para facilitar o fortalecer el proceso de gestión.
- --b. Registros Documentos Instrumentos
- --c. Imágenes de prototipos utilizados

		Se da alguna de las siguientes	
		situaciones:	
		i) Las distintas unidades	
		trabajan de manera informal y	
		espontánea con prototipos,	
		pero no existe coordinación	
		entre las unidades, no se comparten las ideas o no se da	
		seguimiento formal al desarrollo	
		de los mismos.	
		ii) Existen prototipos	
		funcionales, pero solo son utilizados por una unidad o por	
		individuos de manera particular.	
		·	
		0) No existen ni se	
		utilizan	
		En la institución no existen, no se utilizan, ni se fomenta la	
		creación de prototipos para	
		mejorar los productos	
		institucionales.	
	1.2.1.4.3 La institución	2) Se han producido e	EVIDENCIA
	impulsa cambios en la	institucionalizado	a. Explicación/
	gestión y/o producción a	cambios	argumentación
	partir de una perspectiva	En la institución se impulsan cambios para mejorar la	técnica:
	Botton Up (de abajo hacia	gestión, gracias a propuestas de	Identifique, describa
	arriba).	trabajadores, que han sido	o explique la
		institucionalizados o establecidos formalmente.	producción, a partir
		establecidos formamente.	de perspectiva Botton Up.
		1) Se han producido	<b>υ</b> ρ.
		cambios Bottom Up,	b. Registros,
		pero no están	Documentos
		institucionalizados	Instrumentos
		Se da alguna de las siguientes	Imágenes:
		situaciones:	Fotografías
		N= 1 1 1/	Videos
		i)En la institución se han producido cambios para	Capturas de pantalla
		mejorar la gestión, gracias a	
		propuestas de trabajadores,	
		pero estos no han sido institucionalizados o	
		establecidos formalmente.	
		ii)En la institución existen	
		espacios para que trabajadores y autoridades discutan los	
		problemas de gestión y se han	
		producido cambios impulsados	
		por las autoridades, a partir de estas discusiones.	
		O) No se han producido	
		cambios Bottom Up	
		En la institución no se han	
		producido cambios para	
			-

mejorar la gestión, los procesos productos o servicios, gracias a propuestas de trabajadores.  1.2.1.5.3 Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Existen se ha establecido mecanismos formales, se usan y son efectivos para que los trabajadores puedan presentar quejas y sugerencias a la administración, se usan y son efectivos.  1) Existen, pero no se aplican se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores persenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueves u uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerio por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Los procedimientos o procedimientos se procedimientos se procedimientos o procedimientos o procedimientos o procedimientos
1.2.1.5.3 Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones: i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, se usan y son efectivos.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones: ii) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles. ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias. iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles. ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias. iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  EVIDENCIA  a. Argumentación técnica: Comprobación de existencia de buzones de quejas y ougerencias necanismo con los mismos fines b. Existencia de Medios de comunicación plataformas virtuales para presentar sugerencias Registros de inducción al uso de buzones b. Limágenes Fotografías de circulares, mensajes promotores del uso, etc.  2) Los procesos de aponyo o procedimientos o a representar que los trabajadores pera procedimientos o
1.2.1.5.3 Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Existen Se ha establecido mecanismos formales, se usan y son efectivos para que los trabajadores puedan presentar quejas y sugerencias a la administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal tem hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Los procesos de apoyo o procesos administrativos expresentar que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  EVIDENCIA a. Argumentación técnica: Comprobación de existencia de buzones de quejas y/o sugerencias físicos o virtuales u otro mecanismo con los mismos fines. b. Existencia de Medio de comunicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias el cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias a la de cominicación plataformas virtuales para presentar sugerencias
mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  Se ha establecido mecanismos formales, se usan y son efectivos para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  iii) Existen y se aplican, pero son informales promotores del uso, etc.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesors administrativos mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Los procesos de apoyo o procesors administrativos procedimientos o procesors administrativos procesors de procesors d
formales, se usan y son efectivos para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos
efectivos para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores promotores del uso, etc.  1) Existen pero no se aplican pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  Iii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  Iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Los procedimientos o procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimient
presenten quejas y sugerencias a la administración.  trabajadores puedan presentar quejas y sugerencias a la administración, se usan y son efectivos.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones: i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles. ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias. iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimie
sugerencias a la administración.  quejas y sugerencias a la administración, se usan y son efectivos.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones: i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles. ii) Existen, pero el personal tem hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represallas. iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos a administrativos.  Procesos administrativos o procedimientos o procedimientos o procesos administrativos.
administración.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias representa per hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  ii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores promotores del uso, etc.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administractión.  2) Los procesos de apoyo o morocasos administractión/ Porcedimientos o procesos administrativos.  1.2.2.2.3 Los procesos de apoyo o morocasos administrativos.
físicos o virtuales u otro mecanismo con los mismos fines.  1) Existen, pero no se aplican Se da alguna de las siguientes situaciones: i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o
aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismos formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos para presentar sugerencias a la administración. b. Existencia de Medios de comunicación plataformas virtuales para presentar sugerencias Registros de inducción al uso de buzones b. Imágenes Fotografías de circulares, mensajes promotores del uso, etc.  D) No existen En la institución, no existe ningún mecanismos formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  2) Los procesos de apoyo o procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procesos de apoyo o pro
aplican Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  iii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos o procedimientos o procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos o procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedi
Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  iii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  EVIDENCIA — a. Explicación/
situaciones:  i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos para presentar sugerencias a la administración.  EVIDENCIA  EVIDENCIA  - a. Explicación/
i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos de apoyo o procesos de procedimientos proced
i) Existen mecanismos formales para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismos formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesoe administrativos procedimientos o procedimientos o procesoe administrativos procedimientos o procesoe administrativos procedimientos o procesoe administrativos procedimientos o procesoe administrativos procedimientos
para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos p
presenten quejas y sugerencias a la administración, pero no se promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos de procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos procedim
uso de buzones  promueve su uso, no están visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o p
visibles o no son accesibles.  ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procedimientos procedimientos o procedimientos o procedimientos procedimie
b. Imágenes Fotografías de circulares, mensajes promotores del uso, etc.  b. Imágenes Fotografías de circulares, mensajes promotores del uso, etc.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen  En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o proce
ii) Existen, pero el personal teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos o procedimientos o procedimientos o procesos de procedimientos o procedimientos procedimientos procedimientos o procedimientos procedimie
teme hacerlo por falta de confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de procedimientos o apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o apoyo o procesos administrativos procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procedimientos procedimientos procedimientos o procedimientos o procedimientos pro
confidencialidad y miedo a represalias.  iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procesos de procedimientos o apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o apoyo o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos de procedimientos procedimientos procesos de procedimientos procesos de procedimientos procedimientos procedimientos procesos de procedimientos procesos de procedimientos pro
iii) Existen y se aplican, pero son informales.  O) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procedimientos o procesos administrativos
informales.  0) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos
informales.  0) No existen En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos procedimientos o procesos administrativos
En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procesos
En la institución, no existe ningún mecanismo formal para que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procedimientos o procesos administrativos procedimientos procedimientos procedimientos procesos administrativos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos procedimientos
que los trabajadores presenten quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los procedimientos o procesos administrativos procesos adminis
quejas y sugerencias a la administración.  1.2.2.1.3 Los 2) Los procesos de procedimientos o apoyo o a. Explicación/
administración.  1.2.2.1.3 Los 2) Los procesos de procedimientos o apoyo o a. Explicación/
1.2.2.1.3 Los 2) Los procesos de procedimientos o apoyo o a. Explicación/
procedimientos o apoyo o a. Explicación/
procesos administrativos procedimientos a. Explicación/
argumentacion
de apoyo (compras y administrativos han técnica:
contrataciones, asignación sido simplificados, Revisión de sistemas
de salones, transporte, automatizados y de gestión integrada, software
apoyo informático, sistematizados especializado,
inventario, etc.) de la
institución, han sido  Se han simplificado,  documentos.
automatizado y sistematizado,
todos los procesos de apoyo o procedimientos administrativosb. Número de
automatizados y procedimientos administrativosb. Numero de susceptibles de serlo. procesos
sistematizados.  susceptibles de serio.  procesos administrativos
1) La simplificación, simplificados,
ESTE ITEM ESTÁ TAMBIÉN  1) La simplificación, sistematizados y
EN LA GUÍA DE GTySI automatización y automatizados
sistematización de los Manuales de
procesos procedimientos
institución, han sido simplificados, automatizados y sistematizados.  ESTE ITEM ESTÁ TAMBIÉN EN LA GUÍA DE GTYSI
en desarrollo.
han simplificado.

l		Se da alguna de las siguientes	
		situaciones:	c. Imágenes:
		0.6 1 : 116 1	Fotografías de
		Se han simplificado,     automatizado y sistematizado,	procesos
		algunos procesos de apoyo o	simplificados
		procedimientos administrativos	
		y los restantes susceptibles de serlo, están en proceso.	
		serio, estan en proceso.	
		II)Se han simplificado y	
		automatizado algunos procesos	
		de apoyo o procedimientos administrativos, pero no fueron	
		sistematizados.	
		0) No existen	
		procedimientos	
		administrativos	
		No se ha simplificado,	
		automatizado y sistematizado,	
		ningún proceso de apoyo o	
		procedimiento administrativo susceptibles de serlo.	
	1.2.2.2.3 Existen y se han	2) Existen convenios	EVIDENCIA
	operativizado convenios	de cooperación o	
	de cooperación o	contratos de	a. Revisión de
	contratos con	transferencia de	convenios o contratos
	universidades, institutos u	conocimientos y se	con universidades,
	otras entidades, para	han puesto en marcha	institutos o alguna entidad educativa.
	transferir conocimientos.	En la institución se han	cittidad cadcativa.
	transferii conociimentos.	implementado proyectos o	b. Consultar
		programas derivados de	registros de
		convenios interinstitucionales de cooperación o contratos que	colaboración que
		formalizan la transferencia de	proporcionen
		conocimientos.	información sobre
			actividades, cursos
		1) Existen convenios	talleres y seminarios.
		de transferencia de	c. Imágenes
		conocimientos, pero	Fotografías
		no se han	Videos
		implementado	Capturas de pantalla
		La institución ha establecido convenios de cooperación	
		interinstitucional o contratos	
		para la transferencia de	
		conocimientos, pero no se han	
		implementado los programas o proyectos respectivos.	
		0) No existen	
		La institución no ha establecido	
		ningún convenio de	
		cooperación, interinstitucional,	
		ni contratos para la transferencia de conocimientos.	

	1.2.3.1.3 La institución	2) Existen redes	EVIDENCIA
	cuenta con redes formales	formales de apoyo a la	EVIDENCIA
		• •	a. Revisión de
	de apoyo a su labor	<b>institución</b> La institución forma parte o ha	convenios o contratos
	(empresas, entidades	establecido redes formales de	con universidades,
	académicas, organismos	apoyo académico, político,	institutos o alguna
	internacionales,	técnico y/o financiero, que	entidad educativa.
	profesionales expertos	contribuyen a fortalecer su labor y tiene resultados	
	etc.)	concretos derivados del trabajo	b. Consultar
		en esta red.	registros de
		1)Existen redes no	colaboración que proporcionen
		formales de apoyo a la	información sobre
		institución	actividades, cursos
		Se da alguna de las siguientes	talleres y seminarios.
		situaciones:	•
		<ul> <li>i)La institución forma parte de redes informales de empresas,</li> </ul>	Se muestran resultados derivados del trabajo de o
		instituciones o personas que	con la red, tales como
		brindan su apoyo de manera	estudios que permiten
		coyuntural. ii) Existen convenios, alianzas,	mejorar los procesos o la
		cartas de entendimiento con	toma de decisiones, fortalecer las habilidades
		otras instituciones y/o	gerenciales, mejorar las
		organismos, pero en el último	políticas públicas, incorporar
		año no se han implementado proyectos vinculados a éstos.	tecnología, etc.
		0) No existen redes de	c. Imágenes
		apoyo a la institución	
		La institución no forma parte o	
		no ha establecido redes de	
		apoyo a su labor.	
	1.2.3.2.3 Existen	2) Existen y funcionan	EVIDENCIA
	programas colaborativos:	En la institución existen programas colaborativos	- 5
	proyectos didácticos,	formalizados: desarrollo de	a. Explicación/ argumentación
	visitas guiadas, posibilidad	proyectos didácticos; visitas	técnica:
	de realizar pasantías,	guiadas, espacios para realizar prácticas/pasantías u otras	Explicar en qué
	prácticas u otras iniciativas	iniciativas que permiten la	consisten los
	similares, que permiten a	participación de personas	programas o
	personas externas	externas para generar cambios	proyectos.
	participar y proponer	e innovación, que transmitan información o conocimientos	
	ideas en la institución.	que mejoren la labor.	<ul><li>b. Registros documentales:</li></ul>
			Cartas de
		1) Están en desarrollo	entendimiento,
		Se da alguna de las siguientes	convenios,
<del>-</del>		situaciones:	documentos de
oni		<ul> <li>i) Una o varias unidades están abiertas a desarrollar programas</li> </ul>	proyectos, políticas o
aci		colaborativos o a recibir de	lineamientos,
niza		manera informal, a personas	políticas
gal		externas para que realicen prácticas o pasantías, para	institucionales que propician
Or		practicas o pasantias, para generar cambios e innovación,	propician participación de
cia		que transmitan información o	personas externas a la
en		conocimientos que mejoren la	institución, para
nteligencia Organizacional		labor.	generar cambios e
nte			innovación etc.

	ii) En la institución existen lineamientos para programas o proyectos colaborativos, de	c. Imágenes
	puertas abiertas o recibir	
	practicantes o pasantes, pero durante el último año no se	
	desarrolló ningún programa o	
	proyecto de este tipo, ni hubo practicantes o pasantes.	
	producentes o pasantes.	
	0) No existen	
	En la institución no existen programas colaborativos	
	formales o informales, ni	
	lineamientos que propicien el	
	desarrollo de proyectos didácticos, visitas guiadas,	
	pasantías u otras iniciativas de	
	relaciones públicas, que	
	involucren o fomenten la participación de personas	
	externas que contribuyan a	
	innovar el quehacer institucional.	
1.2.3.3.3 Existe una red	2) Existe la red local de	EVIDENCIA
local de datos, que	datos y funciona	
conecta con todos los	Existe una red local de datos,	a. Explicación/ argumentación
colaboradores de la	que conecta a todos los colaboradores, que funciona de	técnica:
institución y permite	manera continua y resulta	
intercambiar información.	efectiva para intercambiar información entre ellos	
Ver la guía de verificación	information entire entire	b. Registros de la
<mark>de GTySI, allí está este</mark>	1) Existe una red local	red local, reportes, informes,
<mark>ítem también</mark>	de datos, pero no es	procedimientos, etc.
	funcional	,
Sugiero eliminar esta y	Existe una red local de datos	c. Imágenes:
cambiarla por un ítem que	que conecta a todos los colaboradores a través de un	Capturas de pantalla Fotografías
verifique la toma de	servidor central, pero falla	Vídeos
decisiones basada en	continuamente y/o resulta poco	
información primaria	efectiva.	
recolectada por la	0) No existe una red	
institución	local de datos	
sistemáticamente o	No existe una red local de datos,	
secundaria, referida al quehacer de la institución.	que conecte a todos los colaboradores	
(porque IO son	colaboradores	
" '		
instituciones que accionan basadas en información y		
promueven la generación		
y uso del conocimiento		
1.2.3.4.3 La institución	2) Existe y se	EVIDENCIA
cuenta con instrumentos	implementa	-
que fomentan y posibilitan	Existen instrumentos	a. Manuales o
la aplicación sistemática	administrativos y legales que	guías, sistemas o herramientas de
.a apricación sistematica	fomentan la aplicación de	nerramientas de

modelos, sistemas o herramientas que el personal ha aprendido a utilizar en las capacitaciones o procesos formativos en que participa.	sistemas o herramientas que el personal aprehende en las capacitaciones o procesos formativos en que participa.  1) Existe parcialmente Existen instrumentos como cartas compromiso u otras, que comprometen al personal a aplicar lo aprendido, pero no se aplican.  0) No existen En la institución no existen instrumentos que comprometan al personal a aplicar lo aprendido.	b. Revisión de procedimientos estandarizados o bitácoras que registren la aplicación de lo aprendido en las capacitacionesc. Imágenes Capturas de pantalla Fotografías Vídeos
1.2.3.5.3 Se ha institucionalizado la práctica del entrenamiento cruzado o capacitación mediante intercambio de puestos de trabajo (empleado A es capacitado para realizar tareas del empleado B y viceversa).	2) Existe y se implementa  La institución cuenta con un plan de capacitación institucionalizado, que permite el intercambio de puestos de trabajo y asigna períodos específicos de tiempo para que el empleado realice esa capacitación.  1) Existe, pero no se implementa  Se da alguna de las siguientes situaciones:  I) La institución ha creado un plan y un programa de capacitación, no formalizado o institucionalizado, que no se ejecuta  II) Existe, pero no hay seguimiento del programa.  III) Existe, pero no hay tiempo para realizarlo.  O) No existe  En la institución, no existe el entrenamiento cruzado.	EVIDENCIA a. Argumentación técnica:     Verificación de actividades de capacitación mediante intercambio que se estén realizando. b. Registros     Plan de capacitación Listado de asignación de puestos intercambiados     Notificaciones de recursos humanos     Revisión de cronogramas. c. Imágenes     Fotografías     Videos     Capturas de pantalla
1.2.3.6.3 Existencia de programas de capacitación y desarrollo de personal, utilizando nuevas tecnologías en su área de desempeño.	2) Existen Existe una política, programa y/o estrategia de capacitación al personal, vinculada al uso de nuevas tecnologías para desarrollar o fortalecer sus competencias tecnológicas e innovar la manera en que realiza sus labores.	EVIDENCIA  a. Argumentación técnica: Comprobación in situ de existencia de programas de este tipo. Revisión de guías, manuales, etc.

1) Existen, pero no se	b. Registros Implementación de
implementan. Se da alguna de las siguientes situaciones: I) existen, pero su implementación es limitada.	planes de desarrollo profesional. Asistencia a Capacitaciones realizadas.
II) Existen, pero nunca se han implementado, por falta de interés de autoridades o del personal o porque no hay nadie que lo desarrolle.	c. Imágenes Fotografías Capturas de pantalla videos
0) No existen	
En la institución no existe	
capacitación y desarrollo para el personal vinculado al uso de	
	implementan.  Se da alguna de las siguientes situaciones:  I) existen, pero su implementación es limitada.  II) Existen, pero nunca se han implementado, por falta de interés de autoridades o del personal o porque no hay nadie que lo desarrolle.  O) No existen  En la institución no existe ningún programa de capacitación y desarrollo para el

		Ítem	Criterio de	Verificación
			Calificación	
		1.3.1.1.3 Existe un análisis situacional de la problemática que debe atender la institución según su mandato, a partir del cual se diseña el Plan Estratégico Institucional (PEI).	2) Existe y se implementa El PEl está diseñado a partir del análisis situacional de la problemática que se debe atender, según el mandato institucional.  1) Existe, pero	evidencia a. Explicación/ argumentación técnica: Verificar que el PEI de la institución contenga los lineamientos que indica el análisis de la situación de la problemática que se debe atender.
Visión Prospectiva	Herramientas de direccionamiento oficiales		no coincide, no se refleja o se refleja o se refleja parcialmente i)Existe un análisis situacional de la problemática que coincide con el mandato institucional, pero no se refleja en el diseño del PEI. ii)Existe análisis situacional de una problemática, que se refleja en el diseño del PEI, pero la problemática analizada no coincide con el mandato iii)Existe un análisis situacional de la problemática, pero	b. Evidencia imagen: Adjuntar fotografias de lineamientos, PEI, extractos en lo que se entienda esta relación entre PEI y análisis situacional.

		se refleja parcial o	
		débilmente en el	
		diseño del PEI	
		0) No existe	
		El PEI se diseñó sin	
		tomar en cuenta un	
		análisis situacional de la	
		problemática y/o no	
		existe evidencia de que	
		dicho análisis se haya realizado.	
	4 2 4 2 2 5 5 5 5 4 - 6		Evidencia:
	1.3.1.2.3 El PEI define misión,	2) Se reflejan	Evidencia:
	visión, objetivos, resultados,	todos los	
	metas y estrategias para	elementos del	a.
	lograrlos, coherentes entre sí.	ítem en el PEI	Explicación/argumentación
	l segration, content and content and	y son	técnica: Verificar la
		•	asistencia de informe de la
		coherentes	evaluación hecho por
		entre sí	SEGEPLAN al PEI.
		El PEI contiene	
		misión, resultados,	b. Evidencia: Imagen de
		objetivos, metas,	informe de evaluación hecho
		estrategias y hay total coherencia	por SEGEPLAN al PEI
		entre ellos.	
		critic crios.	
		4) C =fl = ! =	
		1) Se reflejan	
		todos los	
		elementos del	
		ítem en el PEI,	
		pero la	
		coherencia es	
		parcial	
		El PEl contiene	
		todos los elementos	
		del ítem (misión, resultados,	
		objetivos, metas y	
		estrategias) pero no	
		todos los elementos	
		son coherentes	
		entre sí.	
		0) No se	
		reflejan todos	
		•	
		los elementos	
		del ítem en el	
		PEI y/o la	
		coherencia	
		entre ellos es	
		parcial o nula	
		El PEI solo contiene	
		algunos elementos	
		del ítem, pero existe coherencia entre	
		ellos.	
		Cilos.	

	El PEI solo contiene	
	algunos elementos del	
	ítem y no hay coherencia entre ellos.	
1 2 1 2 2 1 Intervenciones		Evidencia:
1.3.1.3.3 Las Intervenciones	2) Concuerda	Evidericia.
contenidas en el POA, son las	Las intervenciones	
mismas que se registraron en el	contenidas en el POA concuerdan	a.
modelo lógico contenido en el	totalmente con las	Explicación/argumentación
PEI.	del modelo lógico	técnica: Se verifican ambos
PEI.	contenido en el PEI.	instrumentos: PEI, POA
	1) Concuerda	
	parcialmente	b. Evidencia imagen:
	Entre el 60 y 75% de	
	las intervenciones	
	contenidas en el	
	POA, se	
	corresponden con	
	las que contiene el	
	modelo lógico del	
	PEI.	
	0) No	
	concuerda	
	Las intervenciones	
	contenidas en el	
	POA no concuerdan	
	con las del modelo	
1.3.1.4.3 Existen y se aplican las	lógico del PEI.	Evidencia:
herramientas gerenciales adicionales a	2) Existen y se	Lvidericia.
las que exige la ley, para dar	aplican	_
seguimiento a planes, programas y	En la institución existen	a.
proyectos institucionales.	y se utilizan herramientas	Explicación/argumentación
proyectos institucionales.	gerenciales, adicionales	técnica: Políticas y
		procedimientos, revisión
	a las exigidas por lev.	
	a las exigidas por ley, para garantizar que los	de documentos de
		descripción de métodos y
	para garantizar que los	descripción de métodos y herramientas, manuales,
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que	descripción de métodos y
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por	descripción de métodos y herramientas, manuales,
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales,	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales,	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas,	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.
	para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos de indicadores, etc.  1) Existen herramientas, pero no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características	descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros.

 -			
		sistemáticamente o no se utiliza la información proveniente de las mismas para dar el seguimiento y hacer las correcciones o mejoras respectivas.	
		O) No existen En la institución no existen herramientas gerenciales adicionales a las que la ley exige, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características requeridas por los usuarios.	
	1.3.1.5.3 Se han elaborado las	(2) Se	Evidencia
	cadenas de valor para todos los	encuentran	a. PEI, documentos que
	procesos que realiza la	desarrolladas	registren las cadenas de valor.
	institución.	para cada nivel La institución ha definido las cadenas de valor en los niveles estratégico, técnico y operativo, para los procesos que se desarrollan en cada unidad administrativa, sustantiva y despacho superior.  1) Se encuentran parcialmente planteadas La institución ha definido las cadenas de valor de algunos procesos.	b. Los manuales de procedimientos tienen visibles las cadenas de valorc. Evidencia imagen.
		0) No se han	
		planteado las cadenas de	
		valor. La institución	
		no ha definido cadenas	
		de valor para ninguno	
	1.3.2.1.3 Existen herramientas	de sus procesos.  2) Existen y se	Evidencia:
as	gerenciales, además de las	aplican	
Herramientas de	exigidas por ley, para dar	herramientas	a.
Ē	seguimiento a la producción	gerenciales	Explicación/argumentación
irre	institucional.	adicionales para	técnica: Políticas y procedimientos, revisión
Her		para	de documentos de

		garantizar	descripción de métodos y
	Esta pregunta es similar a la	servicios	herramientas, manuales,
	1.3.1.4.3	pertinentes En la institución existen y se utilizan herramientas gerenciales, más alla de las exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios. Por ejemplo: tableros gerenciales, planificadores de proyectos, semáforos	guías y registrosb. Evidencia imagen.
		de indicadores, etc.  1) Existen herramientas	
		gerenciales	
i		adicionales, pero	
		no se aplican En la institución existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características que requieren y/o necesitan los usuarios, pero no se aplican	
		0) No existen	
í		herramientas	
		gerenciales En la institución no existen herramientas gerenciales no exigidas por ley, para garantizar que los servicios que se prestan responden a las características requeridas por los usuarios.	
	1.3.2.2.3 Durante el último año	2) Se han	Evidencia:
	se ha realizado al menos un ejercicio de actualización a través de la herramienta de planificación prospectiva.  Cual herramienta revisar esto	realizado Durante el último año se han realizado ejercicios de actualización a través de la herramienta de planificación prospectiva.	a. Revisión de documentos de descripción de métodos y herramientas, manuales, guías y registros. b. Evidencia imagen.

		1) Se han	
		realizado, pero	
		no es funcional	
		Se da alguna de las	
		siguientes situaciones:	
		i) Se han realizado,	
		pero no es relevante.	
		<li>ii) Se ha realizado ejercicios, pero no es</li>	
		entendible.	
		iii) Se realizaron	
		ejercicios, pero no han	
		sido en el último año.	
		0) No se han	
		realizado	
		No se han realizado	
		ejercicios de	
		actualización a través de las herramientas de	
		planificación	
		prospectiva.	
	1.3.2.3.3 Durante el último año	2) Se han	Evidencia:
i	se ha realizado al menos un	realizado	
	ejercicio de actualización, con	Durante el último año	a. Revisión de
	unidades desconcentradas, a	se han realizado	documentos de
	través de la herramienta de	ejercicios de actualización a través	descripción de métodos y
		de la herramienta de	herramientas, manuales,
	planificación prospectiva.	planificación	guías y registros.
		prospectiva.	b. Evidencia imagen.
	idem	1) Se han	b. Evidencia imagen.
		realizado, pero	
		no es funcional	
		Se da alguna de las siguientes situaciones:	
		i) Se han realizado,	
		pero no es relevante.	
		ii) Se ha realizado	
		ejercicios, pero no es entendible.	
		iii) Se realizaron	
		ejercicios, pero no han	
		sido en el último año.	
		0) No se han	
		realizado	
		No se han realizado	
		ejercicios de	
		actualización a través de	
		las herramientas de planificación	
		prospectiva.	
		' '	
	1		

		Ítem	Criterio de	Verificación
			Calificación	
		1.4.2.1.3 El personal directivo considera las propuestas, retroalimentación/quejas de la población objetivo o usuarios de los servicios en la toma de decisiones estratégicas, tácticas u operativas.	(2) Existe un sistema, mecanismo o proceso formal, para captar la opinión pública y se utiliza sistemáticamente para mejorar los servicios.  a. La institución cuenta con un sistema automatizado que recoge y sistematiza la opinión de la población y la toma en cuenta al aplicar medidas correctivas y mejoras a los procesos y actividades, basadas en la opinión pública.  b. La institución cuenta con un sistema análogo, que recoge y sistematiza la opinión de la población y la toma en cuenta al aplicar medidas correctivas y mejoras a los procesos y actividades, basadas en la opinión pública.	Evidencia:  - Argumentación técnica del especialista.  - Sistema para el recogido de la opinión de la población  - Acciones del POA vinculadas a la opinión pública.  Medidas de corrección aplicadas a los procesos en base a la opinión de la población.
úblico			(1) Existe un sistema, mecanismo o proceso, pero es informal o se utiliza asistemáticamente La institución cuenta con un sistema, mecanismo o proceso para recoger la percepción y propuestas de la población, pero no está institucionalizado o no se utiliza de manera sistemática en la toma de decisiones. Rara vez se ha utilizado para mejorar los procesos o servicios.	
Compromiso Institucional con el Interés Público			(0) La institución no recoge la opinión pública para mejorar los servicios La institución no tiene un sistema, mecanismo o proceso formal o informal, para recoger la opinión de la población y utilizarla para mejorar los servicios que ofrece.	
Compromiso Institu	Eficiencia y Eficacia	1.4.2.2.3 En la institución existe un proyecto específico, para mejorar los procesos existentes y/o generar nuevos procesos, que le permitan cumplir a cabalidad su mandato.	2) Existen proyectos de mejora de procesos y se implementan En el último año, la institución ha diseñado e implementado un proyecto de mejora de los procesos sustantivos o de apoyo existentes y/o generar nuevos procesos que le	Evidencia:  Explicación/argu mentación técnica.  Evidencia imagen.

1.4.2.3.3 La institución invierte recursos o promueve alianzas con entidades de investigación, para generar conocimientos que le permitan implementar mejores estrategias o elevar la eficiencia y eficacia de sus procesos y alcanzar mejores resultados.	permitan cumplir a cabalidad su mandato.  1) Existen proyectos de mejora de procesos, pero aún no se implementan La institución ha diseñado un proyecto de mejora de los procesos sustantivos y/o de apoyo existentes o para generar nuevos procesos, pero no se han implementado.  0) No existen La institución no ha diseñado ni implementado un proyecto para mejorar los procesos sustantivos y de apoyo o generar nuevos procesos.  2) Se realizan, son relevantes y frecuentes La institución frecuentemente invierte recursos o promueve alianzas con entidades de investigación, para generar conocimientos que le permitan implementar mejores estrategias o elevar la eficiencia y eficacia de sus procesos y alcanzar mejores resultados.  1) Se realizan, pero no son relevantes, no tienen seguimiento o no son frecuentes i) Se realizan, pero no tienen seguimiento o no son frecuentes. ii) Se realizan, pero no son frecuentes. o) No se realizan La institución no invierte recursos o promueve alianzas con entidades de investigación, para generar conocimientos que le permitan implementar mejores estrategias o elevar la eficiencia y eficacia de sus procesos y alcanzar mejores resultados.	Evidencia: a Explicación/argumentació n técnica. bEvidencia fichas bibliográficas, procesos de investigación.
1.4.2.4.3 Se han desarrollado las cadenas de valor para las	(2) Se encuentran desarrolladas para cada	Evidencia a En el PEI se encuentran
intervenciones (producción o	<b>nivel</b> La institución cuenta con	las cadenas de valor.
	La institución cuenta con cadenas de valor	
servicios) sustantivas o de	definidas para cada uno	B Los manuales de
apoyo, en los niveles tácticos,	de los niveles	procedimientos tienen
estratégicos y operativos	(estratégico, técnico y operativo) según los	visibles las cadenas de valor.

	procesos que se	
El ÍTEM 1.3.1. 5.3 refiere	desarrollen en cada	
	unidad administrativa,	
también a cadenas de valor.	sustantiva y despacho	
Revisar cual se queda y cual se	superior.	
<mark>elimina</mark>	1) Se encuentran	
	parcialmente planteadas	
	La institución posee	
	definidas cadenas de	
	valor únicamente para los	
	procesos sustantivos que	
	resultan en servicios o	
	productos entregados a la	
	población.	
	0) No se han planteado	
	las cadenas de valor	
	La institución no ha	
	definido cadenas de valor	
	para ninguno de sus	
	procesos.	
1.4.2.5.3 Existe una unidad o	2)Existe instancia	Evidencia:
un equipo de monitoreo y	responsable de SyE del	
	desempeño de las	a.
evaluación del desempeño de	unidades sustantivas y	-
las áreas sustantivas; y ésta	de apoyo y genera	Explicación/argument
	informes periódicos	ación técnica.
genera información que puede	En la institución existe	
ser útil para tomar decisiones	una unidad o un equipo	b. Lista de asistencia
para corregir o mejorar la	de seguimiento y	de reuniones, actas de
' - ' - '	evaluación del	· ·
producción de servicios.	desempeño de las	nombramiento,
	unidades sustantivas y de	minutas.
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	- I	
La dirección de planificación	apoyo, que genera información	c. Evidencia imagen.
hace esto. Habría que describir		-
mejor o cambiar la redacción	periódicamente.	
	1)Existe unidad o equipo	
porque así, la respuesta sería	de seguimiento y	
siempre que sí.	evaluación, pero no	
· · ·	genera informes de	
¿Cuál es el espíritu y alcance	evaluación.	
del ítem?	Se da alguna de las	
	siguientes situaciones:	
	i) En la institución existe	
	una unidad o un equipo a	
	cargo del seguimiento y la	
	evaluación del	
	desempeño de las	
	unidades sustantivas y de	
	apoyo, pero no genera	
	información	
	periódicamente.	
	ii) Se desarrollan procesos	
	de evaluación de las	
	actividades sustantivas de	
	manera coyuntural, sin	
	que exista una estrategia	
	programática.	
	0) No existe unidad o	
	equipo de seguimiento y	
	evaluación del	
	evaluacion del	

	desempeño de las áreas sustantivas En la institución no existe	
	una unidad o un equipo a	
	cargo del seguimiento y la	
	evaluación del	
	desempeño de las	
	unidades sustantivas y de	
	apoyo, para tomar	
	decisiones que permitan	
	corregir o mejorar la producción de servicios.	
1 4 2 6 2 5 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2) Los informes de	Evidencia:
1.4.2.6.3 Existen informes de	monitoreo y evaluación	Evidericia.
evaluación y/o seguimiento	se utilizan	
que son utilizados para la toma	sistemáticamente Las	a.
de decisiones que aporten al	autoridades	Explicación/argument
	institucionales de nivel	ación técnica.
compromiso institucional con	estratégico y/o táctico,	
el interés público	utilizan los informes de	b. Revisión de
	monitoreo y evaluación	documentos,
	de manera sistemática y continua para tomar	informes, registros,
	decisiones que corrigen o	manuales.
	mejoran los procesos o	
	los productos	c. Evidencia imagen.
	institucionales	
	1) Los informes de	
	monitoreo y evaluación	
	se utilizan parcialmente	
	las autoridades institucionales de nivel	
	estratégico y/o táctico,	
	utilizan los informes de	
	monitoreo y evaluación	
	de manera no sistemática	
	o continua, para tomar	
	decisiones que corrigen o	
	mejoran los procesos o	
	los productos	
	institucionales	
	0) 01	
	No son utilizados o no existen	
	Las autoridades	
	institucionales de nivel	
	estratégico y/o táctico,	
	no utilizan los informes	
	de monitoreo y	
	evaluación para mejorar	
1 1 1 7 2 1 1 1 1 1 1 1	los procesos productivos.  2) Existe y se implementa	Evidencia:
1.4.1.7.3 La institución ha	una estrategia de evaluación	Evidencia:
implementado una estrategia	para cumplir con el interés	a. Revisión de
de evaluación, que demuestra	público.	documentos oficiales,
su compromiso con el interés	La institución posee e	revisar, misión, visión.
público	implementa una estrategia de	b.Informes de
	evaluación	responsabilidad social.
Revisar el propósito y la		responsabilidad social.
redacción del ítem,	1)Existen redes no formales	trasparencia y
	de apoyo a la institución	rendición de cuentas.
	Se da alguna de las siguientes situaciones:	rendicion de cuentas.
	aguientes attuaciones.	

	no coincide con la segunda columna.	i)La institución forma parte de redes informales de empresas, personas y/o instituciones que brindan su apoyo de manera coyuntural.	
		ii) Existen convenios, alianzas, cartas de entendimiento con otras instituciones y/o organismos, pero en el último año no se tiene evidencia de proyectos impulsados en el marco de dichos acuerdos.	
		O) No existen redes de apoyo a la institución La institución no forma parte o no ha establecido redes de apoyo a su labor.	
	1.4.3.1.3 Los servicios que se	2) Se involucran Los servicios que se prestan	Evidencia:
	prestan involucran compromiso institucional con	demuestran fuerte compromiso institucional	a. Revisión de
	el interés público	con el interés público.	documentos oficiales,
		1) Se involucran	revisar, misión, visión.
		parcialmente	b. Informes de
		Se da alguna de las	responsabilidad social.
		siguientes situaciones: i) Solo algunos servicios	
		muestran involucramiento	c. Evaluación de
		con el compromiso institucional con el interés	trasparencia y rendición de cuentas.
		público.	rendicion de caentas.
		ii) La disponibilidad es muy limitada y restringe el	
		compromiso con el interés	
_		público.	
Inclusión		iii) Existen limitaciones	
lcl.		logísticas, pero se trata de	
<u> =</u>		involucrar al compromiso institucional con el interés	
		público.	
		0) No se involucran	
		No se han realizado ejercicios	
		de actualización a través de	
		las herramientas de planificación prospectiva.	
	1.4.3.2.3 Existen mecanismos	2) Existen y se aplican	Evidencia:
	que identifiquen compromiso	En la institución existen y se utilizan Mecanismos que	
	institucional con el interés	identifiquen compromiso	a. Evolicación/argument
	público	institucional con el interés	Explicación/argument ación técnica: Políticas
		público.	y procedimientos,
		Existen, pero no se aplican	revisión de
		Se da alguna de las siguientes	documentos de
		situaciones:	descripción de

	i) En la institución existen mecanismos, pero no son funcionales. ii) Existen, pero no son relevantes iii) Existen, pero no tienen seguimiento 0) No existen En la institución no existen mecanismos que identifiquen el compromiso institucional con el interés público.	métodos y herramientas, manuales, guías y registros. b. Evidencia imagen.
1.4.3.3.3 Existe compromiso institucional con el interés público contextualizados de acuerdo a cada territorio	2) Existen En la institución existen y se utilizan Mecanismos que identifiquen compromiso institucional con el interés público.  1) Existen, pero no se aplican i) En la institución existe compromiso, pero no hay interés en aplicarlo. ii) Existen, pero hay limitaciones presupuestarias. iii) Existen, pero no hay voluntad política.  0) No existen En la institución no existe compromiso institucional con el interés público contextualizado en cada territorio.	Evidencia:  aCartas de compromiso con la ciudadanía  bConvenios con cooperación internacional en territorio  c Cartas de entendimiento

	Ítem	Criterios de	Verificación
		Calificación	İ

		1 F 1 1 2 Fm la institución svistan	2) Evisten v son	Evidoncias
Clima Organizacional	Trabajo en equipo	1.5.1.1.3 En la institución existen comunicaciones a través de diversos medios (físicos o digitales) que muestran que el personal de la institución trabaja en equipo, comparte ideas, se brinda apoyo mutuo y toman decisiones colaborativas.	2) Existen y son frecuentes Existen comunicaciones electrónicas frecuentes en las que se comparten o intercambian ideas, se solicita o brinda apoyo a otros compañeros de la unidad o de otras unidades, se evidencia toma de decisiones consensuadas relativas al quehacer institucional.  1) Existen, pero son eventuales i) Existen comunicaciones electrónicas eventuales, donde se comparten o intercambian ideas, se solicita o brinda apoyo a otros compañeros de la unidad o de otras unidades, se evidencia toma de decisiones consensuadas relativas al quehacer institucional.  0) No existen o no se les da seguimiento No existe ningún tipo de comunicación electrónica que muestre como los miembros del equipo comparten ideas, trabajan colaborativamente o toman decisiones consensuadas relativas al quehacer institucional.	Evidencias: a. Mensajes de texto, correos electrónicos, calendario de reuniones de trabajo colaborativo, oficios, minutas, memos, etc. Calendarios digitales de reuniones virtuales.
		1.5.1.2.3 Para potenciar el alcance de los objetivos y las metas, las autoridades han desarrollado una estrategia o un mecanismo institucional para que el personal trabaje en equipo, en actividades o procesos que requieran trabajo colaborativo.	2) Existe y se aplica En la institución se han desarrollado estrategias o mecanismos para que el personal trabaje en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.  1) Existe, pero no se aplica o no se aplica sistemáticamente Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En la institución se han desarrollado estrategias o mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo, pero no se aplican de forma sistemática.	Evidencias: Verificar que existan:a Políticas y directrices de trabajo en equipob Planes de desarrolloc Descripciones de funciones y rolesd Informes de proyectos o iniciativas colaborativas

desarrollado estrategias o mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo, pero no se aplican.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  2.1 Se divulga y promueve el trabajo en equipo.  2.2 Se divulga y promueve el trabajo en equipo de trabajo en equipo, porque permite officer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los manuales de comunicación interna de la institución se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes situaciones:  1.1 Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes situaciones:  1.2 Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes estuaciones:  1.3 Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes estuaciones:  1.3 En la institución se divulga pero los mensajes con escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes estuaciones:  1.3 Se divulga, pero los mensajes con escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes de la institución los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de comunicación interna de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de comunicación interna de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de alguna de las siguientes de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de comunicación interna de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se describación interna de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se dividente de la institución los mensajes con escasos o poco efectivos se dividente de la institución los mensajes con es					
mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo, pero no se aplican.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más agil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados instituciones.  1) Se divulga, pero los menajes son escasos o poco efectivos so de alguna de las siguiertes situaciones:  3) Se divulga, pero los menajes son escasos o poco efectivos so problemas y alcanzar más agil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados instituciones.  1) Se divulga, pero los menajes en equipo.  2) En los medios de comunicación interna de la institución es menajes en tomo a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos il la institución esisten en ensoje se notron a la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de los equi				ii) En la institución se han	
en equipo, cuando las actividades proressos requieren trabajo colaborativo, per on se aplican.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  2. Se divulga y promueve el trabajo en equipo.  2. Se divulga y promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más agillo or caretalvamente, los objetivos y logar a los resultación interna de la institución se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes situaciones:  1) Se divulga, pero los mensos en escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes situaciones:  1) Se divulga, pero los mensos en escasos o poco efectivos se da alguna de las siguientes situaciones:  1) Se no medios de comunicación interna de la institución los mensajes en escasos o poco efectivos se da institución los mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos interna pero no se da importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos interna pero no se da importancia del trabajo en equipo.  2. Se divulga peromueve el trabajo en equipo en equipo en equipo en					
actividades o procesos requirem trabajo colaborativo, pero no se aplican.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  2.1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga pero la existencia de: comunicación interna de la institución, se divulga importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanar más âgil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1.1 Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: 1) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son trabajo en equipo, cualmens o comunicación interna de la institución los mensajes son trabajo en equipo sop pocos.  3.1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los sequipos de quipo, pero resultan poce equipo.  2.1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los sequipos de quipo, pero resultango en equipo.  2.2.3 Es divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los sequipos de un portancia del trabajo en equipo.  2.3.4 Este comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo.  2.4 Evidencias: Verificar la existencia del trabajo en equipo, esticular la existencia del trabajo en equipo.  2.5 Es divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los sequipos de un portancia del trabajo en equipo.  2.5 Evidencias: Verificar la existencia del trabajo en equipo.  2.5 Es divulgan y reconocen sistemáticamente.  3.6 Evidencias: Verificar la existencia del en institución se divulgan y reconocen y concentral del en institución se divulgan y reconocen y concentral del en institución se divulgan y reconocen y concentral del en institución se divulgan y reconocen y concentra					
1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución se equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.   1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.   2   Se divulga y promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones siniegicas a los problemas y alcanzar más ágli o creativamente, los objetivos y logra fos resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son escasos o poco efectivos (ii) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultar del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la institución se divulgan y reconocen de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la interno de la institución se divulgan y reconocen de la institución se divu					
colaborativo, pero no se aplican.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución ne equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.  21.5.2.1.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  22.5 de fuluga y promueve el trabajo en equipo, proque permite ofrecer soluciones sinégicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y logar alo se comunicación interna de la institución los mensajes son escasos o poco efectivos  23.5 de fuluga, pero los mensajes son procesos requierens sinternos.  24.5 de fuluga, pero los mensajes son procesos requierens situaciones: () En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son procesos electivos (ii) En los medios de comunicación interna de la institución es viste omunicación interna de la institución es viste comunicación interna de la institución es de comunicación interna de la institución es viste omunicación interna de la institución es viste comunicación interna de la institución es viste comunicación interna de la institución es viste comunicación interna de la institución es de trabajo en equipo, pero resultan por como en equipo.  21.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la interno de la institución se divulgan y reconocen de la distinación y de divida de vista de vi				actividades o procesos	
aplican.  O No existe En la institución no se han desarrollado estrategias o mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.  2) Se divulga y promueve el trabajo en equipo ha través de los medios de comunicación interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinégicas a los problemas y alcanzar más agil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales.  1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos se da alguma de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución existen internos.  "En Memos o comunicación interna de la institución existen internos."  "En los medios de comunicación interna de la institución existen internos.  "En los medios de comunicación interna de la institución existen internos en capacitaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución existen internos.  "En los medios de comunicación interna de la institución existen internos."  "En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos ii) En los medios de comunicación interna pero no se da importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia al trabajo en equipo, talleres o capacitaciones en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de la interno de la institución se divulgan y reconocen de los equipos de la interno de la institución se divulgan y reconocen de la la la solución se divulgan y reconocen de la la solución se					
1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo. Promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinégicas a los problemas y alcanzar más agli o creativamente, los objetivos y lograr los resultacións de comunicación interna de la institución se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinégicas a los problemas y alcanzar más agli o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones:  1) En los medios de comunicación interna de la institución existen o mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos ili) En isos medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos ili) Esiste comunicación interna de la institución existen non a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos ili) Esiste comunicación interna que promueve la importancia del trabajo en equipo, etc.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de untribución se de los equipos de trabajo en equipo.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo. Pero resultan poco efectivos ili) Esiste comunicación interna que promueve la importancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos ili) Esiste comunicación interna que promueve la importancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga simportancia del trabajo en equipo, etc.  2) Se divulga vierce resultancia en en equipo, etc.					
En la institución no se han desarrollado estrategias o mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.  2) Se divulga y promueve interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo. Portuge per la trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones:  a) En la institución, se advulga la importancia de la institución, se divulga la importancia de la institución porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones:  a) En la institución, se divulga la institución se divulga no promueve a la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos il poco de comunicación interna que promueve la importancia al trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos il poco de la institución existen comunicación interna que promueve la importancia al trabajo en equipo, etc.  Evidencias:  Evidencias:  Verificar la existencia de cistancia de visitución existen comunicación interna de la institución existen comunicación interna que promueve la importancia al trabajo en equipo, etc.  Evidencias:  Evidencias:  Verificar la existencia de visitua de la institución existen comunicación interna que promueve la importancia al trabajo en equipo, etc.  Evidencias:  Evidencias:  Verificar la existencia de comunicación interna que promueve la importancia del trabajo en equipo, etc.  Evidencias:  Verificar la existencia de comunicación interna que promueve la importancia y en como comunicación interna que promueve la institución existen de comunicación interna que promueve la import					
desarrollado estrategias o mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requirem trabajo colaborativo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  Promueve el trabajo en equipo.  1.5.1.3.3 En la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinégicas a los problemas y alcarzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales:  1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones:  1) En los medios de comunicación interna de la institución estrena de la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos  10) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) No existena de la importancia del trabajo en equipo.  2) No existencia del trabajo en equipo.  3) Se divulga y errouve del rabajo en equipo.  4) Políticas o manuales de comunicación interna de la institución estrena de la institución estrena de la institución estrena de la importancia del trabajo en equipo.  4) Política de vertena de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente.  5) Se divulga y reconocen de la institución se divulga y				0) No existe	
mecanismos para trabajar en equipo, cuando las actividades o procesos requiren trabajo colaborativo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  2) Se divulga y promueve de intrabajo en equipo.  A través de los medios de comunicación interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permito ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y logara los resultados institucionales internos.  Beletines internos.  A Políticas o manuales de comunicación interna.  Boletines internos.  Boletines internos.  Memos o comunicados institucionales internos.  Memos o comunicación interna de la institución lenterna de la institución interna de la institución existen mensajes sobre trabajo en equipo, por o resultan poce efectivos  ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, o la leres o capacitaciones relacionados con el trabajo en equipo, o los equipos, pero resultan poce efectivos  iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes con contración interna que promueva la importancia del trabajo en equipo, en contribuciones de los equipos de dequipo, pero resultan poce efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, o contribuciones de los equipos de dequipo, pero resultan poce efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, o contribuciones de los equipos de dequipo, pero resultan poce efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, o contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen de la contribuciones de los equipos de trabajo en equi				En la institución no se han	
en equipo, cuando las actividades o procesos requieren trabajo colaborativo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo, promueve el trabajo en equipo, promueve el trabajo en equipo, proque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágilo creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos el institución interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poce efectivos ili) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poce efectivos ili) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo, pero resultan poce efectivos ili) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo.  2 Se divulga y promueve el trabajo en equipo, pero resultan poce efectivos ili) Existe comunicación interna de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  2 Se divulga y trabajo en equipo.  3 Se divulga y promueve el trabajo en equipo de dos objetivos.				desarrollado estrategias o	
actividades o procesos requirem trabajo colaborativo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  2) Se divulga y romueve el trabajo en equipo.  4 través de los medios de sinstitución, se dinsportancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más agil o creativamente, los objetivos y logara los resultados institucionales interno.  5) Se divulga, pero los menulación interna de la institución se de comunicación interno.  6) Se divulga, pero los mendios de comunicación interna de la institución es mensajes son escasos o poco efectivos.  8) Se divulga, pero los mendios de comunicación interna de la institución se mensajes son escasos o poco efectivos.  9) Se divulga y romueve el trabajo en equipo, on porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más agil o creativamente, las siguientes situaciones:  1) Se divulga y romueve de la institución, se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  2) Se divulga y romueve el trabajo en equipo, a divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  2) Se divulga y romueve el rabajo en equipo.  2) Se divulga y romueve el varbajo en equipo.  3) Se divulga y romueve el varbajo en equipo.  4 trabajo en lequipo.  6) No existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo.  9) No existen  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las cistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente a la ins				mecanismos para trabajar	
1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  A través de los medios de comunicación interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo. Porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a lors problemas y alcanar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son becasos o poco efectivos ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existe comunicación interna de la institución existe comunicación interna de la institución existe existencia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existe comu				en equipo, cuando las	
1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  1.5.1.3.3 En la comunicación interna de di a institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofercer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágilo creativamente, los objetitos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución nestrado el comunicación interna de la institución existem en mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, porque permite ofercer soluciones son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución existem en mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existem en equipo. O) No existe comunicación interna de la insportancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existem en equipo, erconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo, erconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.					
1.5.1.3.3 En la comunicación interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  1.5.1.3.3 En la institución, se divulga institución, se divulga institución, se divulga la institución interna de la institución				requieren trabajo	
interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  A través de los medios de comunicación interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, por que permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escaso o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos.  i) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos ii) Existe comunicación interna pero no se da importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo, en compositor de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.  2.1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo en equipo.				colaborativo.	
Interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  Interna de la institución, se divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  Interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, por que permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más agil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) se divulga, pero los mensajes son escaso o poco efectivos  I) se divulga, pero los mensajes son escaso o poco efectivos  I) En los medios de comunicación interna de la institución netra de la institución interna de la institución en equipo.  I (Fortal de existencia de eventos o comunicación interna de la institución en equipo,			1.5.1.3.3 En la comunicación	2) Se divulga y promueve	Evidencias:
divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  A través de los medios de comunicación interna de la institución, se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo, son pocos.  ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo.  0) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  2 Se divuga, pero los mensajes en eccasos o poco efectivos ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divugan sistemáticamente. A lo interno de la institucións ed vivulgan y reconocen sistemáticamente, los objetivos.  2) Se divugan sistemáticamente. A lo interno de la institucións ed vivulgan y reconocen sistemáticamente, los interno.  2) Se divugan sistemáticamente. A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, los interno.  2) Se divugan sistemáticamente. A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente. A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente. A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente.				el trabajo en equipo	
divulga su importancia y se promueve el trabajo en equipo.  a comunicación interna de la institución se divulga la importancia y se promueve el trabajo en equipo, por que permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo, por or esultan poco efectivos  sobre trabajo en equipo, por or esultan poco efectivos  ii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo de equipo, pero nesultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  compromiso, motivación y			*	A través de los medios de	
promueve el trabajo en equipo.  la institución, se divulga la importancia y en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución interna de la institución interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia del trabajo en equipo, o no pocos.  iii) Existe comunicación interna de la institución existe om mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente. A lo interno de la institucións ed vivulgan y reconocen sistemáticamente, als contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.			divulga su importancia y se		existencia de:
la importancia y se promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos so proceedentios sobre trabajo en equipo son pocos.  i) En los medios de comunicación interna de la institución esisten mensajes notorno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  la importancia y se promueve el trabajo en equipo, comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divalgan y contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  la importancia y se promueve el trabajo en equipo.					
promueve el trabajo en equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son secasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: 1) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos.  ii) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos.  ii) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  promueve el trabajo en equipos de trabajo en equipo.  Boletines internos.  CMemos o comunicación eventos o reuniones de eventos o reuniones de ventos o reuniones de trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia al trabajo en equipo.  2 Se divulgan y reconocen sistemáticamente, als importancia del trabajo en equipo.  2 Se divulgan y reconocen sistemáticamente, al o interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, als interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, al			promacive er trabajo em equipo.		a Políticas o
equipo, porque permite ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1.) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos (in terna de la institución los mensajes son escasos o poco efectivos (ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos (iii) Existe comunicación interna poco efectivos (iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia al trabajo en equipo, etc.  Compromiso, motivación y  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.					
ofrecer soluciones sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales  1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes son trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  ofinera pero nos de divulgan y reconocen  sinérica la rivamente, los comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.					
sinérgicas a los problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo. O) No existe no equipo. O) No existe comunicación interna que promueva la importancia al trabajo en equipo. Vi No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. Actual de las siguientes situaciones: ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia al trabajo en equipo. O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  2.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.					
problemas y alcanzar más ágil o creativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales  1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución escentiva per comunicación interna de la institución escentiva per conocen en mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Pobletivos y lograr los resultados internos.  d Fotografías de eventos o reunicados.  d Fotografías de eventos o reunicación interna de la institución interna de la importancia del trabajo en equipo.  0) No existen No existe comunicación interna del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.					interna.
a gill ocreativamente, los objetivos y lograr los resultados institucionales  1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos  Se da alguna de las siguientes situaciones:  i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo, son pocos.  ii) En los medios de comunicación interna de la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo, ero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo, ero resultan poco efectivos  iii) Existe comunicación interna de pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen  No existe comunicación interna del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias:  Verificar la existencia de: a Actas de reuniones					
objetivos y lograr los resultados institucionales 1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, erro resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. 2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias: Verificar la existencia de:a Actas de reuniones					h Boletines
1) Se divulga, pero los mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes no torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.				objetivos y lograr los	
mensajes son escasos o poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución bemensajes sor trabajo en equipo, son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. 2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  Evidencias: Verificar la existencia de: A Actas de reuniones				resultados institucionales	internos.
poco efectivos Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias: Verificar la existencia de:a Actas de reuniones				1) Se divulga, pero los	
Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo. 0) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. 2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Se da alguna de las siguientes situaciones:				mensajes son escasos o	c Memos o
Se da alguna de las siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo. 0) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. 2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Se da alguna de las siguientes situaciones:				-	comunicados
siguientes situaciones: i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo, etc.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  siguientes situaciones: i) En los medios de ceventos o reuniones de trabajo en equipo, talleres o capacitaciones relacionados con el trabajo en equipo, etc.  On No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  Evidencias:  Verificar la existencia de:  Se videncias:  Verificar la existencia de:  Sistitución se divulgan y reconocen  A Actas de reuniones				•	comunicados.
i) En los medios de comunicación interna de la institución los mensajes en torno a la importancia del trabajo en equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iiii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo, etc.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  2.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.					
comunicación interna de la institución los mensajes sobre trabajo en equipo, son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Compromiso, motivación y					d Fotografias de
institución los mensajes sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Institución los mensajes sobre trabajo en equipo, son pocos. ii) En los medios de trabajo en equipo, talleres o capacitaciones relacionados con el trabajo en equipo, etc.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo, etc.  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen  A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  Actas de reuniones				· '	eventos o
sobre trabajo en equipo son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo, etc.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias:  Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					reuniones de
son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo. O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Son pocos. ii) En los medios de comunicación interna de la importancia del trabajo en equipo, etc.  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocena Actas de reuniones				-	
ii) En los medios de comunicación interna de la institución resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo, etc.    Verificar la existencia del trabajo en equipo.					•
comunicación interna de la institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna de la importancia al trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Compromiso, motivación y				•	equipo, talleres o
institución existen mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Interno de la institución existen relacionados con el trabajo en equipo, etc.  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocena Actas de reuniones					capacitaciones
mensajes en torno a la importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo. 0) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo. 0) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  2 Se divulgan y reconocen  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen a Actas de reuniones					·
importancia del trabajo de equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Di No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen Tevidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					
equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  equipo, pero resultan poco efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					-
efectivos iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  efectivos iii) Existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan s lo interno de la institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					equipo, etc.
iii) Existe comunicación interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  2) Se divulgan y reconocen Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen  Actas de reuniones					
Interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Interna pero no se da importancia al trabajo en equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen					
importancia al trabajo en equipo.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.    Institución se divulgan y reconocen   Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen   Actas de reuniones					
equipo.  O) No existe  No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  equipo.  2) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  institución se divulgan y reconocen  Actas de reuniones				· ·	
O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  O) No existen No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y Seridencias: Verificar la existencia de institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					
No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  No existe comunicación interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan y Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen					
interna que promueva la importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  Evidencias:  Verificar la existencia de institución se divulgan y reconocen  Tendado en equipo.  Evidencias:  Verificar la existencia de institución se divulgan y reconocen				•	
importancia del trabajo en equipo.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  importancia del trabajo en equipo.  2) Se divulgan servicamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen Actas de reuniones					
Compromiso, motivación y  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  equipo.  2.) Se divulgan sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen  Evidencias: Verificar la existencia de: institución se divulgan y reconocen  Actas de reuniones					
1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente, las Compromiso, motivación y trabajo al logro de los objetivos.  1.5.2.1.3 En la institución se divulgan y reconocen sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen a Actas de reuniones					
v reconocen sistemáticamente, las Compromiso, motivación y trabajo al logro de los objetivos.  sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen reconocena Actas de reuniones	1 .				
v reconocen sistemáticamente, las Compromiso, motivación y trabajo al logro de los objetivos.  y reconocen sistemáticamente, las contribuciones de los equipos de trabajo al logro de los objetivos.  sistemáticamente A lo interno de la institución se divulgan y reconocen reconocena Actas de reuniones			1.5.2.1.3 En la institución se divulgan		
Compromiso, contribuciones de los equipos de motivación y trabajo al logro de los objetivos.  A lo interno de la institución se divulgan y reconocena Actas de reuniones			0		Verificar la existencia
motivación y trabajo al logro de los objetivos. reconocena Actas de reuniones		Compromiss	•		de:
				0 ,	
sistemáticamente, las o informes de		motivación y	trabajo al logro de los objetivos.		
l Connanza		confianza		sistemáticamente, las	o informes de
contribuciones de los progreso.		COMMUNICA			progreso.
equipos de trabajo al logro				equipos de trabajo al logro	
de los objetivos.				de los objetivos.	

		1) Se divulgan eventual o	b Comunicados
		asistemáticamente	internos.
		Eventual o	c Evaluaciones de
		asistemáticamente, la institución divulga las	desempeño.
		contribuciones de los	P
		equipos de trabajo al logro	d Fotografías de
		de sus objetivos.	Ceremonias de
		0) No se divulgan	reconocimiento, momentos de
		La institución no divulga las contribuciones de los	colaboración, etc.
		equipos de trabajo al logro	colaboración, etc.
		de sus objetivos.	
	1.5.2.2.3 Existe un mecanismo	2) Existen y se	
	para la prevención y/o atención	implementan	Evidencias:
	de actos de discriminación o	Existe y se implementan	Evidencias.
		mecanismos formales y confidenciales donde el	
	acoso laboral.	personal pueda presentar	
		denuncias sobre casos de	a Lineamientos Política de
		discriminación y acoso	prevención.
		laboral.	
		1) Existen, pero no son	b Buzón.
		funcionales	
		Se da alguna de las siguientes situaciones:	c Protocolos de
		i) La institución ha	atención y acompañamiento.
		desarrollado mecanismos,	acompanamento.
		pero no son tratados de	d Manual de ética.
		forma confidencial.	
		ii) Existen, pero las	
		denuncias no son tratadas	
		de forma justa.	
		<li>iii) Existen, pero no tienen seguimiento.</li>	
		0) No existen	
		No existe ningún	
		mecanismo de denuncias	
		respecto a la	
		discriminación o acoso	
$\vdash$	453331	laboral en la institución.	F . 1 .
	1.5.2.3.3 Las autoridades han	Existe, se aplica y está institucionalizado	Evidencias:
	actuado de manera clara y	La institución cuenta con	En los casos registrados de
	contundente ante actos de	un protocolo o	discriminación u
	discriminación, abuso, acoso o	procedimiento	otros abusos a la
	cualquier acto lesivo a la	formalmente establecido e	dignidad humana de
	•	institucionalizado, que se	un servidor público,
	dignidad del personal que se han	aplica frente a actos de	se aplicaron medidas
	registrado en la institución.	abuso, discriminación,	apropiadas y efectivas para
		acoso o cualquier acto	enfrentar estas
		lesivo a la dignidad del	situaciones.
		personal.  1) Existe, pero no se	
		aplica sistemáticamente	a
		o no está	_
		institucionalizado	
		Se da alguna de las	
		siguientes situaciones:	
		i) La institución ha creado	i l
		un protocolo o	l l
		un protocolo o procedimiento, pero aún	

ca ca es la vi	5.2.4.3 Se han impartido apacitaciones, se realizan ampañas o se han abierto espacios de diálogo para prevenir a discriminación, el acoso o la violencia en cualquiera de sus ormas, dentro de la institución.	ii) Existe, pero no se aplica sistemáticamente cuando se detectan este tipo de actos. iii) Existe algún tipo de respuesta ocasional o superficial, sin una posición clara y contundente para atender estos actos.  O) No existe En la institución, no existe un protocolo o procedimiento establecido para abordar actos de discriminación, abuso, acoso o cualquier acto lesivo a la dignidad del personal y no hay registro de acciones tomadas frente a estos casos. 2) Existen En la institución se han impartido capacitaciones, han realizado o realizan campañas y/o se han abierto espacios de diálogo, para prevenir la discriminación, acoso o violencia en cualquiera de sus formas. 1) Existen, pero son muy eventuales Durante el año se realizan campañas, talleres, 0) No existen En la institución, no se realizan capañas o espacios de diálogo para prevenir la discriminación, acoso o violencia en cualquiera de sus formas.	Evidencias:a Programas de capacitaciónb Contenidos de capacitaciónc Políticas y protocolos institucionalesd Listas de asistenciae Fotografías de sesiones de capacitación o talleres, carteles o material gráfico de campañas, etc.
----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------