



DESARROLLO INSTITUCIONAL

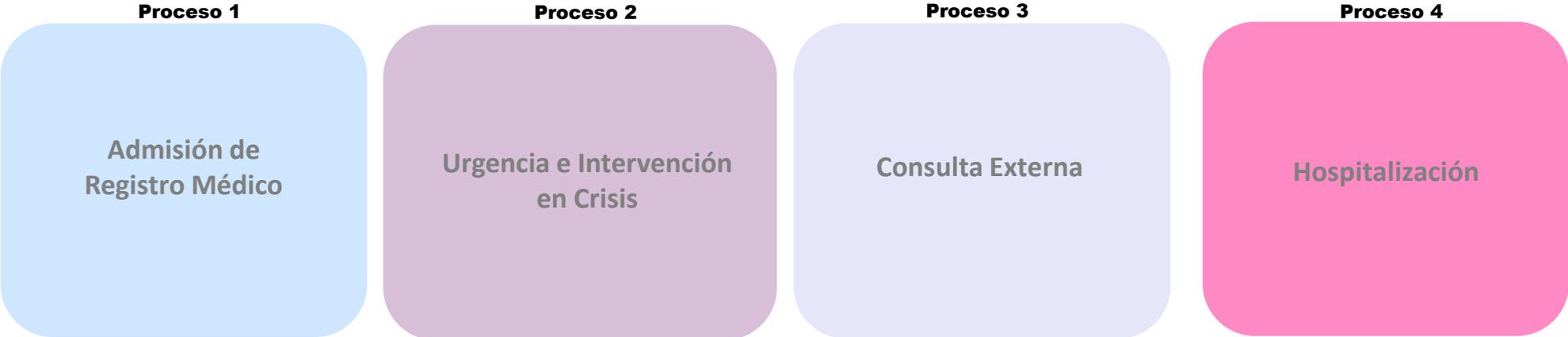
Macroproceso del Hospital de Salud Mental Federico Mora

Macroproceso

Atención médica especializada para personas con problemas de salud mental

Entrada

Problema de salud mental que limitan la integración social y económica de un individuo.



Salida

Mitigación y rehabilitación de personas con problemas de salud mental para su integración social y económica.

Población



Interés

1. Ingreso

Crisis

1. Ingreso
2. Reingreso

Cita para consulta Externa

2. Reingreso

Referencia

1. Ingreso

Admisión de Registro Médico

Servicio 24/7

Subproceso 1

Registro

- Actividad 1**
Toma de datos personales (DPI, edad, etc.)
- Actividad 2**
Toma de Fotografía
- Actividad 3**
Toma de Huellas digitales
- Actividad 4**
Control de Ingresos y Egresos

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Computadora de escritorio con un procesador de última generación para procesar datos de preferencia Core i7 o Core i9.
2. Programa de almacenamiento y archivo de datos. (sistema integrado que se utilizará en todos los procesos)
3. Programa de reconocimiento facial y huella digital. (renglón 328)
4. Cámara trasera de 84 megapíxeles (renglón 328)
5. Lector Biométrico.

Recursos Humanos :

1. (3) Técnicos oficinistas con especialidad en Estadística para que el servicio se pueda prestar 24/7

Subproceso 2

Tamizaje

- Actividad 1**
Evaluación de signos vitales (frecuencia de pulso, Ritmo respiratorio, Temperatura, Presión arterial, Glucosa)

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Tensiómetro
2. Oxímetro
3. Termómetro digital
4. Glucómetro.

Recursos Humanos :

1. (3) Enfermeras auxiliares para que el servicio se pueda prestar 24/7

Subproceso 3

Clasificación del paciente

- Actividad 1**
Entrevista clínica terapéutica
- Actividad 2**
Impresión Diagnóstica (entrada o no al sistema)

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Tablet o computadora con opción a grabar.
2. Programa de transcripción, para generar informe de impresión diagnóstica digital.

Recursos Humanos :

1. (3) residentes para que el servicio se pueda prestar 24/7
2. (1) jefe de servicio para el traslado de pacientes a hospitalización u otro centro.

Subproceso 4

Derivación

- Actividad 1**
Análisis Socioeconómico
- Actividad 2**
Asignación de registro Interno (carné)
- Actividad 3**
Entrega de Carné
- Actividad 4**
Asignación de cita para consulta externa
- Actividad 5**
Traslado (urgencia, hospitalización, centros nacionales)

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Computadora de escritorio con un procesador de última generación para procesar datos de preferencia Core i7 o Core i9.
2. Lector Biométrico.
3. Impresora (para carné y anotación de citas)
4. Tablet para entrevista (trabajadora social)

Recursos Humanos :

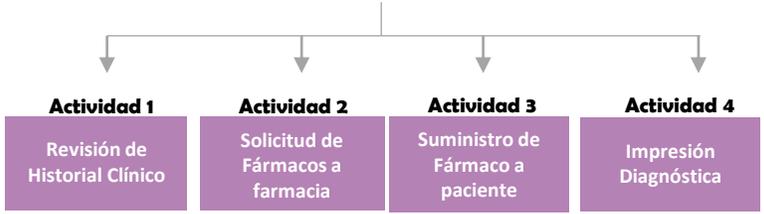
1. (2) Trabajadoras sociales
2. (1) Técnico oficinista con especialidad en Estadística.
3. (3) Enfermeras para traslado de pacientes a otros centros y que el servicio se pueda prestar 24/7

Urgencia e Intervención en Crisis

Servicio 24/7

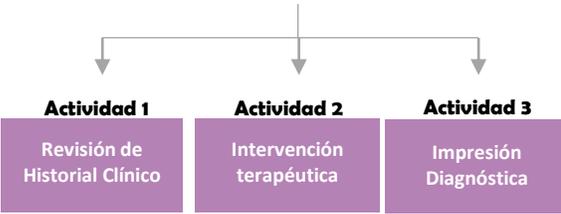
Subproceso 1

Abordaje Psicofarmacológico



Subproceso 2

Abordaje Psicoterapéutico



Subproceso 3

Estancia Unidad de Urgencias



Recursos para esta actividad

- Tecnológicos :**
1. (3) Tablet para uso del médico que suministre el medicamento e ingrese al sistema los medicamentos utilizados para el paciente.
 2. Lector Biométrico. (para tomar el ingreso por si el paciente se saltó el proceso de registro, ver el historial clínico)

- Recursos Humanos :**
1. (1) Médico General.
 2. (3) Residentes para cumplir el servicio 24/7
 3. (1) Enfermera auxiliar

Recursos para esta actividad

- Tecnológicos :**
1. Tablet o computadora con opción a grabar.
 2. Lector Biométrico. (para tomar el ingreso por si el paciente se saltó el proceso de registro, ver el historial clínico)
 3. Equipo médico en general

- Recursos Humanos :**
1. (1) Médico General.
 2. (3) Residentes para cumplir el servicio 24/7
 3. (3) Enfermera auxiliar

Consulta Externa

Servicio 8:00 a 17:00 horas

Subproceso 1

Análisis terapéutico

Actividad 1

Revisión de Historial Clínico

Actividad 2

Abordaje terapéutico
-Psicología
-Psiquiatría
-Neurología

Actividad 3

Electromedicina

Actividad 4

Diagnóstico del Paciente

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. (3) Tablet para uso del médico que suministre el medicamento e ingrese al sistema los medicamentos utilizados para el paciente.
2. Lector Biométrico. (para tomar el ingreso por si el paciente se saltó el proceso de registro, ver el historial clínico)

Recursos Humanos :

1. (12) Residentes o especialistas para cumplir el servicio durante 8 horas

Subproceso 2

Prescripción de medicamentos

Actividad 1

Elaboración e impresión de receta

Actividad 2

Ingreso al sistema de Receta

Actividad 3

Entrega de receta médica al paciente

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Impresora para receta
2. Tablet de uso médico (ya adscrita en el subproceso anterior)

Recursos Humanos :

1. (1) especialistas de atención de la consulta externa.

Hospitalización

Servicio 24/7

Subproceso 1

Admisión de Hospitalización

Actividad 1

Tamizaje

Actividad 2

Revisión de Historial Clínico

Actividad 3

Revisión de formulario para ingreso a Hosp.

Actividad 4

Gestión de Pabellones (camas)

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Computadora de escritorio con un procesador de última generación para procesar datos de preferencia Core i7 o Core i9.
2. Programa de almacenamiento y archivo de datos. (sistema integrado que se utilizará en todos los procesos)
3. Programa de reconocimiento facial y huella digital. (renglón 328)
4. Cámara trasera de 84 megapíxeles (renglón 328)
5. Lector Biométrico.
6. Tensiómetro
7. Oxímetro
8. Termómetro digital
9. Glucómetro

Recursos Humanos :

1. (2) Técnicos oficinistas con especialidad en Estadística.
2. (1) Auxiliar de enfermería para servicio de tamizaje.

Subproceso 2

Atención Clínica Breve (1-6 meses) / Prolongada (6 meses +)

Actividad 1

Atención hospitalaria y Tratamiento Psicoterapéutico

Actividad 2

Consignación de observaciones a expediente digital

Actividad 3

Evaluación del Paciente

Soporte a la atención del Paciente

Alimentación y Nutrición

Unidosis

Lavandería

Vigilancia

Mantenimiento

Costurera

Transporte

Odontología

Enfermería

Atención médica general

Laboratorio Clínico

Evaluación y costos

Subproceso 3

Alta Clínica y Administrativa

Actividad 1

Revisión de Evaluación del Expediente

Actividad 2

Elaboración de cierre del expediente

Actividad 3

Derivación o alta de paciente

Recursos para esta actividad

Tecnológicos :

1. Computadora de escritorio con un procesador de última generación para procesar datos de preferencia Core i7 o Core i9.
2. Programa de almacenamiento y archivo de datos. (sistema integrado que se utilizará en todos los procesos)
3. Programa de reconocimiento facial y huella digital. (renglón 328)
4. Cámara trasera de 84 megapíxeles (renglón 328)
5. Lector Biométrico.

Recursos Humanos :

1. (2) Técnicos oficinistas con especialidad en Estadística.
2. (1) Jefe (médico especialista para aprobación de alta de pacientes)