



Guatemala, 07 de enero de 2025
Oficio INAP-DF-DEPT-PR-08-2025

ASUNTO: Información correspondiente
al artículo 17 Ter del Dto. No. 101-97.

Directora
María Eluvia Morales Molina
Unidad de Comunicación Social e Información Pública
-INAP-

Estimada Licda. Morales:

Es grato dirigirme a usted en cumplimiento a lo que establece el artículo 17 Ter., del Decreto No. 101-97. Ley Orgánica del Presupuesto, que se refiere a la información que se debe brindar a la ciudadanía guatemalteca con el propósito de transparentar la gestión pública.

Por lo anterior, adjunto se servirá encontrar información inherente al Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- correspondiente al mes de diciembre de 2024.

Sin otro particular, suscribo el presente.

Atentamente.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
INAP



c.c. Archivo
CASC/eeef



Unidad de Comunicación Social
e Información Pública

Hora:
15:21

08 ENE 2025

Firma

RECIBIDO



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- a) Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
NOMINA DE PERSONAL 029 CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2024



No.	Nombre	Tipo de Servicios	Pago
DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN			
1	JUAN FERNANDO MOI INA MEZA	SERVICIOS PROFESIONALES EN DESPACHO SUPERIOR.	Q 13,674.19
2	PIEDAD JULISA ALVARADO SANDOVAL	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EN LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS	Q 12,000.00
3	JOHANA LORENA AGUILERA JUÁREZ	SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS COLABORADORES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Q 5,500.00
4	JOSELYN GABRIELA MORÁN MARROQUÍN	SERVICIOS TÉCNICOS PARA BRINDAR APOYO EN LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS COLABORADORES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	Q 3,900.00
5	ANDREA BEATRIZ MARTÍNEZ GUERRA	SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EN LA UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS	Q 6,150.00
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA: 2024-TI200032-000-00-0101-0000-00-TI-00-000-008-000-029-00000			SUBTOTAL
			Q41,224.19
			SUMAS TOTALES
			Q41,224.19

Elaboró:

Leda. Ruth Noemi Conde Rustlán
Dirección de Recursos Humanos
Especialista en Sueldos y Salarios

Revisó:

Leda. Dilcia Maria Esquivel Portillo
Jefa
Departamento de Gestión de Personal

Vo. Bo.

MA Ana Cristina Guix Alonzo
Directora de Recursos Humanos



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- b) Programación y reprogramaciones de jornales;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



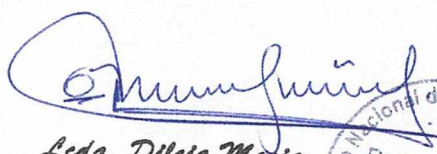
Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Programación y reprogramación de jornales;

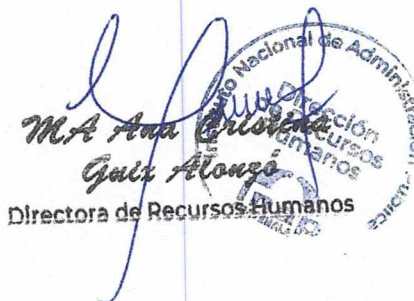
031 Jornales: Comprende los egresos por concepto de salarios diario que se paga a los obreros, operarios y peones, que presten sus servicios con carácter temporal en talleres principalmente en mantenimientos y similares; así como en la ejecución de proyectos y obras públicas, que no requieren nombramiento por medio de Acuerdo y cuyo pago se hace por medio de planilla y la suscripción del contrato que establece la ley.

NO APLICA

El INAP no cuenta con personal contratado bajo el renglón presupuestario 031.



Leda Dilela Maria
Esquivel Portillo
Jefa
Departamento de
Gestión de Personal



Directora de Recursos Humanos



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- c) Documentos que respalden bonos o beneficios salariales, derivados o no de pactos colectivos de trabajo u otros similares;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Documentos que respalden bonos o beneficios salariales, derivados o no de pactos colectivos de trabajo y otros similares;

- Durante el mes de diciembre del 2024, no se realizaron gestiones que respalden la asignación de Bonos o Beneficios Salariales, por lo que no se adjunta documento de respaldo.


Leda. Dilecia Maria
Esquivel Porcillo
Jefa
Departamento de
Gestión de Personal




M.A. Ana Cristina
Gair Alonzo
Directora de Recursos Humanos





Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

d) Programaciones de arrendamiento de edificios;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



Instituto
Nacional de
Administración
Pública



Guatemala enero de 2025

ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS

INFORME MENSUAL DE ARRENDAMIENTO INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-								
No.	DIRECCIÓN DEL INMUEBLE	No. DE CONTRATO ADMINISTRATIVO	VIGENCIA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO	NOMBRE DEL ARRENDANTE	NIT	MONTO MENSUAL	MONTO DE CONTRATO	MOTIVO DE ARRENDAMIENTO
--	--	--	--	--	--	--	--	--

A la fecha no se ha realizado arrendamientos



Lic. Oscar Emilio López
Jefe de compras



Ing. Harry Efraín Ochoaeta Galindo
Director Administrativo



Dirección Financiera

Hora:

12:00

08 ENE 2025

Firma

Boulevard Los Próceres 16-40 Zona 10, Ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2410-8181
www.inap.gob.gt
informacion@inap.gob.gt

RECIBIDO



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- e) Todo tipo de convenios suscritos con Organizaciones No Gubernamentales, Asociaciones legalmente constituidas, Organismos Regionales o Internacionales, así como informes correspondientes de avances físicos y financieros que se deriven de tales convenios;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

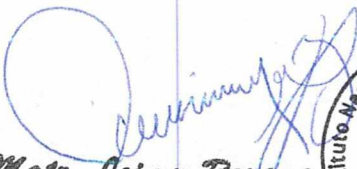


A quien interese:

Todo tipo de convenios suscritos con Organizaciones No Gubernamentales, Asociaciones legalmente constituidas, Organismos Regionales o Internacionales, así como informes correspondientes de avances físicos y financieros que se deriven de tales convenios;

La información correspondiente al mes de **diciembre** del año 2024 se da a conocer a continuación:

- Convenio de Adjudicación en Especie entre Management Systems Internacional e INAP


**Mgr. Jeimy Roxana
Godoy Berganza**
Directora de Cooperación



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Convenio de adjudicación en especie

Awardee / Beneficiario:	Instituto Nacional de Administración Pública – INAP -
Awardee Legal Representative / Representante legal del Beneficiario	Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente de -INAP
Grant Title / Título de la subvención:	Establishing an organizational structure for departmental governments / Estableciendo una estructura organizativa para los gobiernos departamentales
Grant Number / Número de la subvención:	GTM028
Activity Start Date / Fecha de inicio:	22 de noviembre 2024
Activity End Date / Fecha de finalización:	31 de diciembre 2024
Dear Sir/Madam: Management Systems International, legally represented by NESTOR CARLOS PORTOCARRERO MARTINEZ, with Passport number LE forty-eight thousand two hundred ninety-eight (LE48298) issued by the immigration authorities of the Plurinational State of Bolivia, on July 6, 2022, with an expiration date of July 6, 2028, hereinafter called 'the program', is pleased to award the "in-kind" contributions listed in Attachment B (budget) to National Institute of Public Administration -INAP- managed by RUTH ELISABETH AVALOS CASTAÑEDA with Tax Identification number 2375009-K pursuant to MSI's Task Order 7200AA19D00031 with the United States Agency for International Development (USAID). This in-kind Grant is to support activities outlined in the attached project description, Attachment A, during the period of performance listed above. In accordance with the Terms and Conditions detailed below, MSI and the Grantee enter into this Grant Agreement. In-Kind Support. The support under this grant is being provided in-kind, and the grantee will not be allowed to carry out any direct purchases without prior approval from the project's Chief of Party (COP), Deputy Chief of Party (DCOP) or designee. The budget of this grant represents a ceiling. The budget will not be increased without approval of USAID/OTI. The project	Estimado Señor(a): Management Systems International, representada legalmente por NESTOR CARLOS PORTOCARRERO MARTINEZ, identificado con el Pasaporte LE cuarenta y ocho mil doscientos noventa y ocho (LE48298) extendido por las autoridades migratorias del Estado Plurinacional de Bolivia, el día 06 de julio de 2022, con fecha de vencimiento el 06 de julio de 2028, en adelante "el programa", se complace en asignar las contribuciones "en especie" que se enumeran en el Anexo B (Presupuesto) a Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- Gerenciado por RUTH ELISABETH AVALOS CASTAÑEDA con Número de Identificación Tributaria NIT 2375009-K conforme a la Orden de trabajo núm. número 7200AA19D00031 de MSI a través de la USAID (Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional). Este convenio en especie está destinado a sustentar las actividades detalladas en la descripción del proyecto, Anexo A, durante la vigencia que se indicó arriba, de acuerdo con lo dispuesto en los Términos y Condiciones especificados a continuación, MSI y el Beneficiario celebran el presente convenio. Ayuda en especie. La ayuda de este convenio se hace en especie, y el beneficiario no estará autorizado a realizar ninguna compra directa sin la aprobación previa del COP (Director del Programa), DCOP (Subdirectora del programa) o persona designada a tal fin. El presupuesto de este convenio tiene un tope. El presupuesto no se aumentará sin la autorización de la USAID/OTI. El programa no proporcionará ningún

will not provide any items not detailed in the budget without previous consent from USAID/OTI.

A. Limited Cash Reimbursements. The grantee will be reimbursed in cash for the following pre-authorized expenses as detailed in the attached budget:

- The recipient is not authorized to make any expenditure in cash, so no limited cash reimbursements will be made.
- No additional cash will be disbursed directly to the grantee under this grant unless a formal modification is issued by the project.

B. Authorized Representative and Key Personnel. The grantee's legal representative is **Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente de INAP**. The authorized point of contact for this grant is **Carlos Martínez, Director of Research and Analysis for institutional development**. If this changes, the grantee shall notify the project at least 48 hours before the change.

C. Procuring Covered Telecommunications Equipment

a. Definitions. As used in this clause—

- Covered foreign country means The People's Republic of China.
- Covered telecommunications equipment or services means equipment produced or services provided by the following companies or their subsidiaries/affiliates: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company, or Dahua Technology Company. Also included in this definition are telecommunications or video surveillance equipment or services produced or provided by an entity reasonably believed to be owned or controlled by, or otherwise connected to, the government of a covered foreign country.

artículo que no se encuentre detallado en el presupuesto sin el consentimiento previo de la USAID/OTI.

A. Reembolsos en efectivo limitados. El beneficiario recibirá un reembolso en efectivo por los siguientes gastos autorizados previamente según se detallan en el presupuesto adjunto:

- El beneficiario, no está autorizado para hacer ningún gasto en efectivo, por lo tanto, no se harán reembolsos.
- No se desembolsará dinero adicional directamente al beneficiario según los términos de este convenio a menos que el proyecto haga una modificación formal.

B. Representante autorizado y personal clave. El representante legal del beneficiario es **Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente de INAP**. El punto de contacto autorizado para este convenio es **Carlos Martínez, director de Investigación y Análisis para el desarrollo institucional**. Si se hacen cambios, el beneficiario debe notificar al proyecto con al menos 48 horas de anticipación.

C. Adquisición de equipos de telecomunicaciones cubiertos

a. Definiciones. Tal como se utiliza en esta cláusula:

- País extranjero cubierto significa la República Popular China.
- Equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos significa equipos producidos o servicios proporcionados por las siguientes empresas o sus subsidiarias/afiliadas: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company o Dahua Technology Company. También se incluyen en esta definición los equipos o servicios de telecomunicaciones o videovigilancia producidos o proporcionados por una entidad que razonablemente se cree que es propiedad o está controlada por el gobierno de un país extranjero cubierto, o está conectada de otro modo con él.

b. Prohibition. U.S. regulation prohibits procuring or obtaining or extending or renewing a contract to procure or obtain, any equipment, system, or service that uses covered telecommunications equipment or services as a substantial or essential component of any system, or as critical technology as part of any system. The grantee is prohibited from purchasing any equipment, system, or service that uses covered telecommunications equipment or services as a substantial or essential component of any system, or as critical technology as part of any system, unless an exception or waiver is provided by MSI. c. Reporting requirement. In the event the grantee identifies covered telecommunications equipment or services during grant implementation, or MSI is notified of such by a grantee at any tier or by any other source, the grantee shall inform MSI within one business day from the date of such identification or notification and await further instruction.	b. Prohibición. La regulación estadounidense prohíbe adquirir, obtener, extender o renovar un contrato para adquirir u obtener cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema. El beneficiario tiene prohibido comprar cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema, a menos que MSI proporcione una excepción o exención. c. Requisito de presentación de informes. En caso de que el beneficiario identifique equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos durante la implementación de la subvención, o que un beneficiario de cualquier nivel o cualquier otra fuente notifique a MSI al respecto, el beneficiario deberá informar a MSI dentro de un día hábil a partir de la fecha de dicha identificación o notificación, y espere más instrucciones.
D. Title and Use of Equipment and Property • Grantee shall be the custodian for all goods and equipment listed in Attachment B issued as part of this grant. However, ownership and title to all goods and equipment listed herein shall vest in USAID. During the close out process of the grant, MSI and USAID shall make a determination regarding the formal transfer of title of property and ownership to the grantee. • The services/materials are provided "as is." MSI makes no warranty about the condition or serviceability of the materials. • The Grantee agrees to use and maintain the goods and materials received to complete the activities listed in Attachment A. • Should the Grantee use the goods/materials for purposes other than those of the Grant, MSI reserves the right to recover the items or	D. Título de transferencia y uso del equipo • El beneficiario será el custodio de todas las mercancías y los equipos indicados en el Anexo B emitido como parte de este convenio. Sin embargo, la propiedad y el título de todos los bienes y equipos aquí indicados serán conferidos a la USAID. Durante el proceso de cierre de esta subvención, MSI y la USAID decidirán sobre la transferencia formal de la titularidad y propiedad al beneficiario. • Los servicios/materiales se proporcionan "tal cual". MSI no ofrece garantía sobre la condición o capacidad de servicio de los materiales. • El beneficiario acuerda usar y mantener las mercancías y los materiales recibidos para completar las actividades enumeradas en el Anexo A. • En el caso en que el beneficiario usara las mercancías y los materiales para otros fines fuera de los establecidos en esta subvención,

seek reimbursement at the fair market value of the items. If Grantee sells the items or otherwise transfers ownership or control to a third party, MSI reserves the right to seek reimbursement at the fair market value of the items.

MSI se reserva el derecho de recuperarlos o reclamar un reembolso al precio justo de mercado. Si el beneficiario los vende o transfiere su propiedad u otorga el control a terceros, MSI se reserva el derecho de reclamar un reembolso a precio justo del mercado.

E. Liability. Neither MSI nor USAID shall be liable for any third-party claims arising as a result of this Grant.

E. Responsabilidad. Ni MSI ni la USAID serán responsables por cualquier reclamación de terceros que surja como consecuencia de esta subvención.

F. Termination.

- The Grantor may terminate this award at any time, in whole or in part, upon written 10-day notice to the Grantee by the Chief of Party or his/her designee if the Grantee fails to satisfactorily perform the required activities or for any reason if it is decided by the Grantor to be in the best interest of its client.
- This award may be terminated by either party at any time, in whole or in part, 30 calendar days after receipt of written notification by the other party. If USAID terminates this award, the Recipient may submit a claim within 90 calendar days of such termination for any costs incurred during performance under the grant. The Agreement Officer shall determine the amount(s) to be paid by USAID to the recipient under such claim in accordance with the legally applicable Cost Principles.

F. Terminación.

- El otorgante puede dar por finalizado este convenio en cualquier momento, total o parcialmente, mediante notificación escrita al beneficiario con 10 días de preaviso hecha por el Director del Programa o la persona que este designe en el caso en que el beneficiario no desempeñe satisfactoriamente las actividades requeridas o por el motivo que decida el otorgante en beneficio de su cliente.
- Cualquiera de las partes puede terminar este convenio, total o parcialmente, a partir de los 30 días corridos de recibida la notificación por escrito de la otra parte. Si la USAID da por terminado este convenio, el beneficiario puede interponer un reclamo dentro de los 90 días corridos de dicha terminación por los gastos incurridos durante la vigencia de este convenio. El encargado del convenio determinará el/los monto/s que la USAID deberá pagar al beneficiario según dicho reclamo, de acuerdo con los principios de costos legalmente vigentes.

G. Disputes. Any disputes under or relating to this Grant shall be decided by the Grantor. The Grantor will maintain final authority in all disputes.

G. Disputas. Toda disputa en este convenio o relacionado con este será resuelto por el otorgante. El otorgante mantendrá la autoridad final en todas las disputas.

H. Branding and Marking. The Grantee shall comply with the requirements of the Branding and Marking plan, provided as Attachment C. The Grantee shall confirm any Branding and Marking requirements with MSI.

H. Marca y señalización. El beneficiario debe cumplir con los requisitos del Plan de marca y señalización, según se establece en el Anexo C. El Donatario deberá confirmar los requisitos del Plan de marca y señalización con MSI.

I. Monitoring. The grantee shall grant access to all project sites and activities to CEIBA designated staff. Grantee will facilitate the review of documents and provide access to grantee personnel and/or activity beneficiaries as needed. J. Environmental Compliance (if applicable). The grantee agrees to adhere to all environmental compliance requirements detailed in the grant's Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP), included as Attachment E. Failure to comply with this requirement may result in an immediate suspension or termination of the grant. K. Certifications. By signing this grant, the Grantee certifies to the best of its current knowledge that it: • USAID reserves the right to terminate this Agreement, to demand a refund or take other appropriate measures if the Grantee is found to have been convicted of a narcotics offense or to have been engaged in drug trafficking as defined in 22 CFR Part 140. The undersigned must review USAID ADS 206 to determine if any certifications are required for Key Individuals or Covered Participants. • The undersigned represents, to the best of its knowledge, that except as otherwise disclosed to the Agreement Officer in writing and included with this application, the applicant did not, within the previous three years, knowingly engage in transactions with, or provide material support or resources to, any individual or entity who was, at the time, subject to sanctions administered by the Office of Foreign Assets Control (OFAC) within the U.S. Department of Treasury pursuant to the Global Terrorism Sanctions Regulations (31 CFR Part 594), and the Foreign Terrorist Organizations Sanctions Regulations (31 CFR Part 597), or sanctions established by the United Nations Security Council, collectively, "U.S. or U.N. sanctions." Note: USAID intends to retain the information disclosed to the Agreement Officer pursuant to this paragraph in any award file and use it in determining whether to	I. Control. El beneficiario debe garantizar el acceso a todas las instalaciones y actividades del proyecto al personal designado de CEIBA. El beneficiario debe facilitar la revisión de documentos y la comunicación con su personal y/o los beneficiarios de la actividad según fuera necesario. J. Normativa ambiental (si corresponde). El beneficiario acepta cumplir con todos los requisitos de normativa ambiental detallados en el plan de monitoreo y mitigación ambiental (PMMA), incluido como Anexo E. El incumplimiento de este requisito implicará la inmediata suspensión o terminación del convenio. K. Certificaciones. Al firmar este convenio, el beneficiario certifica a su leal saber y entender lo siguiente: • USAID se reserva el derecho de rescindir este Acuerdo, exigir un reembolso o tomar otras medidas apropiadas si se determina que el Beneficiario ha sido condenado por un delito de narcóticos o ha estado involucrado en tráfico de drogas como se define en 22 CFR Parte 140. El abajo firmante debe revisar USAID ADS 206 para determinar si se requiere alguna certificación para personas clave o participantes cubiertos. • El firmante declara, a su leal saber y entender, que salvo que se informe lo contrario al Oficial de Acuerdos por escrito y se incluya con esta solicitud, el solicitante, dentro de los tres años anteriores, no participó conscientemente en transacciones ni proporcionó apoyo material o recursos a cualquier individuo o entidad que estuviera, en ese momento, sujeto a sanciones administradas por la Oficina de Control de Activos Extranjeros (OFAC) dentro del Departamento del Tesoro de los EE. UU. de conformidad con las Regulaciones Globales de Sanciones contra el Terrorismo (31 CFR Parte 594), y las Regulaciones de Sanciones a Organizaciones Terroristas Extranjeras (31 CFR Parte 597), o sanciones establecidas por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, colectivamente, "sanciones de Estados Unidos o de la ONU". Nota: USAID tiene la intención de conservar la información divulgada al Oficial de
---	---

provide the applicant with an assistance award. USAID will not make such information available publicly unless required by law.

- The representation in the previous paragraph does not apply to:
 - Transactions entered into or material support and resources provided pursuant to an OFAC license;
 - The furnishing of USAID funds, or USAID-financed commodities or other assistance, to the ultimate beneficiaries of USAID-funded humanitarian or development assistance, such as the recipients of food, non-food items, medical care, micro-enterprise loans or shelter, unless the applicant knew or had reason to believe that one or more of these beneficiaries was subject to U.S. or U.N. terrorism-related sanctions; or
 - The procurement of goods and/or services by the Recipient acquired in the ordinary course of business through contract or purchase, such as utilities, rents, office supplies, or gasoline, unless the applicant knew, or had reason to believe, that a vendor or supplier of such goods and services was subject to U.S. or U.N. sanctions.
- For purpose of this certification, "material support and resources" means currency or monetary instruments or financial securities, financial services, lodging, training, expert advice or assistance, safehouses, false documentation or identification, communications equipment, facilities, weapons, lethal substances, explosives, personnel, transportation, and other physical assets, except medicine or religious materials.
 - "Training" means instruction or teaching designed to impart a specific skill, as

Acuerdos de conformidad con este párrafo en cualquier expediente de adjudicación y utilizarla para determinar si se debe otorgar al solicitante una adjudicación de asistencia. USAID no pondrá dicha información a disposición del público a menos que lo exija la ley.

- La representación del párrafo anterior no se aplica a:
 - Transacciones realizadas o apoyo material y recursos proporcionados de conformidad con una licencia de la OFAC;
 - El suministro de fondos de USAID, o productos financiados por USAID u otra asistencia, a los beneficiarios finales de la asistencia humanitaria o de desarrollo financiada por USAID, como los receptores de alimentos, artículos no alimentarios, atención médica, préstamos para microempresas o alojamiento, a menos que el solicitante supiera o tuviera motivos para creer que uno o más de estos beneficiarios estaban sujetos a sanciones relacionadas con el terrorismo de Estados Unidos o de la ONU; o
 - La adquisición de bienes y/o servicios por parte del Receptor adquiridos en el curso ordinario de los negocios mediante contrato o compra, tales como servicios públicos, alquileres, suministros de oficina o gasolina, a menos que el solicitante supiera, o tuviera motivos para creer, que un vendedor o El proveedor de dichos bienes y servicios estaba sujeto a sanciones de Estados Unidos o de la ONU.
- Para fines de esta certificación, "apoyo material y recursos" significa moneda o instrumentos monetarios o valores financieros, servicios financieros, alojamiento, capacitación, asesoramiento o asistencia de expertos, refugios, documentación o identificación falsa, equipos de comunicaciones, instalaciones, armas, sustancias letales, explosivos, personal, transporte y otros activos físicos, excepto medicamentos o materiales religiosos.
 - "Capacitación" significa instrucción o enseñanza diseñada para impartir una

opposed to general knowledge.

- "Expert advice or assistance" means advice or assistance derived from scientific, technical, or other specialized knowledge.
- "Entity" means a partnership, association, corporation, or other organization, group, or subgroup.

- By signing below, the applicant or recipient, as applicable, through its duly designated representative, after having conducted due diligence, hereby certifies the following:

- The applicant/recipient has implemented a compliance plan to prevent the prohibited activities identified in section (a) of the Mandatory Provision "Trafficking in Persons" and is in compliance with that plan;
- The application/recipient has implemented procedures to prevent any activities described in section (a) of the Mandatory Provision "Trafficking in Persons" and to monitor, detect, and terminate any contractor, subawardee, employee, or other agent of the applicant/recipient engaging in any activities described in such section; and
- To the best of the representative's knowledge, neither the applicant/recipient, nor any employee, contractor, or subawardee of the applicant/recipient, nor any agent of the applicant/recipient or of such a contractor or subawardee, is engaged in any of the activities described in section (a) the Mandatory Provision "Trafficking in Persons."

To acknowledge receipt and acceptance of this Grant, please sign the original and two copies of this document and return the original and both copies to the CEIBA Grants Specialist. You will be provided with one fully-executed copy for your files.

habilidad específica, en contraposición al conocimiento general.

- "Asesoramiento o asistencia de expertos" significa asesoramiento o asistencia derivada de conocimientos científicos, técnicos u otros conocimientos especializados.
- "Entidad" significa una sociedad, asociación, corporación u otra organización, grupo o subgroup.

- Al firmar este acuerdo, el solicitante o destinatario, según corresponda, a través de su representante debidamente designado, luego de haber realizado la debida diligencia, certifica lo siguiente:

- El solicitante/receptor ha implementado un plan de cumplimiento para prevenir las actividades prohibidas identificadas en la sección (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas" y cumple con ese plan;
- La solicitud/receptor ha implementado procedimientos para prevenir cualquier actividad descrita en la sección (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas" y para monitorear, detectar y despedir a cualquier contratista, sub-beneficiario, empleado u otro agente del solicitante/receptor, participar en cualquier actividad descrita en dicha sección; y
- Hasta donde sabe el representante, ni el solicitante/receptor, ni ningún empleado, contratista o sub-beneficiario del solicitante/receptor, ni ningún agente del solicitante/receptor o de dicho contratista o sub-beneficiario, está involucrado en cualquiera de las actividades descritas en el apartado (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas".

Para acusar recibo y aceptación de este convenio, firme el original y dos copias y devuelva el original y dos copias al especialista en subvenciones de CEIBA. Se le brindará una copia firmada por ambas partes para sus archivos.

We look forward to working with you on this worthwhile activity. The parties' signatures below, transmitted by facsimile or via electronic signature, have the same power as the original.	Esperamos trabajar con su organización en esta actividad que vale la pena. Las firmas de las partes que se encuentran más abajo, transmitidas por facsímile o por medio de una firma electrónica, tienen el mismo valor que las originales.

For /Por MSI Firma: <u>Carlos Portocarrero</u> Nombre: Carlos Portocarrero Cargo: Director de Program./Representante Legal Fecha: Dec 6, 2024	For /Por Firma: <u>Ruth Elisabeth Avalos Cas</u> Nombre: Ruth Elisabeth Avalos Cas Cargo: Gerente INAP /Representante Legal Fecha: Dec 5, 2024
--	---

ANEXO A

GTM028

Descripción de actividades

Dentro de los esfuerzos y avances que ha realizado la actual administración del Gobierno de Guatemala se encuentra la formulación de la Agenda Nacional de Modernización del Ejecutivo 2024-2028 (Acuerdo Gubernativo 106-2026) en la que se considera la necesidad de rediseñar y fortalecer a los gobiernos departamentales en el país, definiéndola como una meta presidencial y de la cual se rendirá cuentas en la presentación del informe anual el 14 de enero de 2025.

En este sentido, la Presidencia de la República, por medio de la Secretaría de Coordinación Ejecutiva -SCEP- ha asignado al Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- la responsabilidad de desarrollar la propuesta de conceptualización de los Gobiernos Departamentales y la propuesta de la nueva estructura organizacional de estos enfocada en 3 regiones: 1) departamento de Petén; 2) departamento de Guatemala; y, 3) el resto de los 20 departamentos del país.

Sin embargo, el INAP no cuenta con un equipo de profesionales que permitan, en capacidad y tiempo, brindar una respuesta a la responsabilidad asignada de calidad y que permita a la Presidencia tener insumos, estructuras y procesos que rijan y faciliten la operativización de esta meta presidencial y su funcionamiento en cada uno de los departamentos, por lo que han solicitado asistencia técnica a CEIBA a través de una consultoría de corto plazo que genere los siguientes productos:

- Conceptualización de desconcentración y descentralización, bajo un enfoque teórico consistente y respaldarlo con una caracterización de cada una de las instituciones del Organismo Ejecutivo.
- Desarrollo de un estudio que defina la estructura factible, viable y necesaria para los gobiernos departamentales que contenga la estructura de puestos y la descripción de las correspondientes funciones, según corresponda para a cada una de estas tres categorías de dichos gobiernos.

Esta actividad es clave para garantizar una estructura organizativa de los gobiernos departamentales que funcione y se sostenible como parte del proceso de fortalecimiento de la gobernanza territorial que OTI inició desde la transición. Asimismo, es una respuesta a la meta presidencial Gobiernos Departamentales y se constituye en uno de los avances que se presentará en la rendición de cuentas del primer año de gobierno.

Objetivo de la Actividad 1

Brindar asesoría técnica al INAP para la elaboración del marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental en tres categorías geográficas: 1) departamento de Petén; 2) departamento de Guatemala; y, 3) el resto de los 20 departamentos del país.

Objetivo de la Actividad 2

Facilitar insumos, estructuras y procesos que rijan y permitan operativizar la meta presidencial de gobiernos departamentales a partir de 2025.

Objetivo de la Actividad 3

El Gobierno nacional toma decisiones utilizando datos actualizados y contextualizados.

Resumen de la Actividad

El fortalecimiento de los gobiernos departamentales es una de las trece metas presidenciales de la agenda y forma parte de la modernización del poder ejecutivo para descentralizar el gobierno. Esta actividad brindará asistencia técnica a la Secretaría de Coordinación Ejecutiva Presidencial (SCEP) a través del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) para desarrollar una nueva estructura organizativa del personal de los gobiernos departamentales utilizando tres modelos diferentes basados en tres regiones clave, con los estudios de factibilidad correspondientes.

Justificación de la Actividad (Teoría de Cambio)

Si se brinda asesoría técnica al INAP para la elaboración del marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental de éstos en tres categorías geográficas, entonces se facilitarán insumos, estructuras y procesos que rijan y permitirán operativizar la meta presidencial de gobiernos departamentales a partir de 2025, porque:

1. Se promueve el desarrollo local y nacional a través de la constitución de gobiernos departamentales fortalecidos organizacionalmente para liderar el proceso.
2. Esta meta presidencial es clave iniciarla a ejecutar en todo el país como parte de los logros y avances significativos del primer año de administración del gobierno.
3. El Comité de Modernización del Organismo dispondrá de una propuesta técnica viable diferenciada para el rediseño y fortalecimiento de los gobiernos departamentales en las regiones definidas.

Plan de Implementación

Fase 1: Coordinación con el Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- (1 semana)

Para esto se promoverán reuniones entre el equipo del programa CEIBA y el INAP, para establecer las condiciones de la investigación "Términos de Referencia", con el objetivo de brindar asesoría al INAP para la elaboración de la propuesta de marco conceptual y de la estructura organizacional en el marco de la reforma a los gobiernos departamentales

Fase 2: Implementación de la consultoría (4 semanas)

Iniciará con la contratación del consultor o equipo consultor, para esto se verificará según los procesos administrativos la experiencia y habilidades de los oferentes con relación a alcance y productos de los TDR validados por CEIBA y el INAP, considerando el contexto político y de confidencialidad requeridos para la consultoría.

La ejecución de la consultoría tomará como referencia los gobiernos departamentales del departamento de Petén, el departamento de Guatemala y para el resto de los 20 departamentos del país; y elaborar la conceptualización exhaustiva de "Desconcentración y descentralización" de la administración pública con énfasis en las instituciones del Organismo Ejecutivo.

Para lograr esta conceptualización, durante a la consultoría se realizarán:

1. Exploraciones sobre los desafíos principales de los departamentos del país, agrupados por sus características.
2. Caracterización de actores y sus actividades, enfatizando en las dinámicas de influencia y su interacción a nivel departamental
3. Trabajo de gabinete para establecer propuestos de cambios organizaciones de los gobiernos departamentales, sus desafíos y enfoque progresivo de largo plazo.
4. Caracterizaciones técnicas para desconcentración y descentralización, tomando como base experiencias de éxito, diagnósticos y rutas.

Fase 3: Cierre y presentación de resultados (1 semana)

En la fase final el consultor y/o equipo consultor, presentaran de manera oficial los resultados de la consultoría a INAP, SCEP y CEIBA.

Entregables del consultor o equipo consultor hacia INAP:

Hito 1. Documento preliminar con dos partes. Una primera parte referida a la propuesta de estructura organizacional de los gobiernos departamentales, para cada una de las categorías de gobiernos departamentales, técnicamente fundamentada con las elaboraciones teóricas derivadas de las actividades descritas arriba.

Hito 2. Documento final que incorpore las observaciones finales del INAP y de la SCEP. Este informe con carácter de final deberá ser entregado a la coordinación general ejercida desde INAP.

Coordinación

El consultor/equipo consultor, mantendrá estrecha comunicación con el personal del INAP y a través de ellos con la SCEP; como apoyo de coordinación de los gobiernos departamentales.

ANEXO B

GTM028 Presupuesto resumido

Grant Activity Title:	Establecer una estructura organizacional para los gobiernos departamentales				
Grant Number:	GTM028				
Grantee Name:	Instituto Nacional de Administración Publica (INAP)				
Expected Exchange rate	GTQ	7.71	Noviembre 2024	GTQ Cleared Budget	USD Cleared Budget
Labor				-	\$ -
Materials				-	\$ -
Professional Services				130,000	\$ 16,861.22
Sites & Services				-	\$ -
Technical Assistance				-	\$ -
Travel & Transportation				-	\$ -
Other Direct Costs				-	\$ -
Total Budget Provided by OTI-CEIBA				GTQ	130,000 \$ 16,861.22

ANEXO C

GTM028 - Plan de Marca y Marcación

El Programa solicita el uso de una excepción para marcar esta actividad de acuerdo con ADS 320.3.2.5.

Artículos no marcados con la identidad de USAID:

- Asistencia técnica y documentos producidos a partir de esta asistencia técnica, dado que marcar con la identidad de USAID comprometería la independencia o neutralidad intrínseca de los materiales utilizados para asesorar a los funcionarios gubernamentales en la orientación de acciones futuras.

ANEXO D

GTM028 - Plan de monitoreo y evaluación

Objetivo 1. Brindar asesoría técnica al INAP para la elaboración del marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental en tres categorías geográficas: 1) departamento de Petén; 2) departamento de Guatemala; y, 3) el resto de los 20 departamentos del país.

Resultado esperado.

Indicadores.

- Efectuada contratación de la asesoría para el INAP, con el objetivo orientado hacia la elaboración del marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental.

Medios de verificación.

- Contrato de asesoría técnica debidamente tramitado, que especifique producto(s) relativos a la elaboración del marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental.

Objetivo 2. Facilitar insumos, estructuras y procesos que rijan y permitan operativizar la meta presidencial de gobiernos departamentales a partir de 2025.

Resultado esperado.

INAP y SCEP cuentan con los insumos básicos para la operativización de la meta presidencial de gobiernos departamentales en 2025.

Indicadores.

- Existe claridad para INAP y SCEP sobre los insumos, estructuras y procesos básicos requeridos para la operativización de la meta presidencial de gobiernos departamentales.
- Percepciones de personal clave de INAP y SCEP, sobre la pertinencia de los insumos generados a partir de la asistencia técnica contratada, para contar con un marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental.

Medios de verificación:

- Entrevistas a personal clave del INAP y SCEP, sobre los insumos generados a partir de la asistencia técnica contratada, para contar con un marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental.
- Resumen ejecutivo de informe de la consultoría contratada para el desarrollo de la actividad.

Recopilación de datos

El equipo técnico y operativo asegurarán la contratación oportuna de los servicios de asistencia técnica para esta actividad, mientras que el equipo MEL de CEIBA recopilará información con enfoque de aprendizajes de la actividad. Esta información será analizada y sistematizada para la elaboración de notas de actividad que alimente la Base de Datos y la elaboración del Reporte Final de Actividad –FER–.

CEIBA utilizará distintas fuentes de información para sistematizar la actividad:

- Análisis de percepciones de equipo clave del INAP y SCEP, sobre los insumos generados a partir de la asistencia técnica contratada, para contar con un marco conceptual de desconcentración y descentralización y el diseño de la estructura organizacional departamental.
- Notas de actividad de los diferentes momentos de monitoreo a esta actividad.
- Insumos que resulten del resumen ejecutivo del informe final de la consultoría

ANEXO E

GTM028 - Plan de Monitoreo y Mitigación Ambiental (EMMP)

Esta actividad se considera de exclusión categórica, por lo que es de tipo de actividad 2: Desarrollo de capacidades/asistencia técnica. Se apoyará una campaña a corto plazo, con mínimo impacto/riesgo ambiental.

Acta de compromiso de No utilización de los recursos de la actividad con fines políticos partidistas, electorales y/o de lucro personal y restricciones legales de apoyo a grupos o personas miembros de grupos ilegales.

Por medio de la presente, **Ruth Elisabeth Avalos Castañeda**, Gerente del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) con Número de identificación tributaria NIT. 2375009-K, beneficiario de una subvención a través de la actividad **GTM028**, financiada con recursos de cooperación de la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional USAID/OTI, a través del Management Systems International y Programa CEIBA, manifiesto que conozco la actividad mencionada y me comprometo a asegurar que Yo y los demás funcionarios que represento no utilizamos el Programa CEIBA, ni sus actividades, ni sus recursos u obras con fines de promoción de agendas, campañas, u otros propósitos políticos, ni de lucro personal, ni a otros fines diferentes a los establecidos en el convenio, presupuesto y los objetivos de la actividad aprobada, y que ningún contenido, publicación, publicidad o intervención durante eventos públicos o privados de la actividad deberá favorecer o afectar a cualquier parcialidad política. Acepto igualmente que en caso de que se usaran los bienes y/o servicios, para otros fines fuera de los establecidos en esta actividad, MSI se reservará el derecho de recuperarlos o reclamar un reembolso al precio justo de mercado. Si estos fueran vendidos o transferida su propiedad u otorgado el control a terceros, MSI podrá reclamar un reembolso.

Adicional, conozco y me comprometo a hacer cumplir las restricciones legales de apoyo material o reputacional a grupos/personas miembros de grupos armados ilegales para el uso de fondos de USAID y el deber de: 1) identificar los riesgos específicos para esta actividad antes de iniciar, 2) definir las medidas de mitigación de riesgo específicos y adaptados al contexto para utilizar durante la implementación de esta actividad y, 3) cumplir con la obligación de reportar posibles incidentes de participación de estos grupos en la actividad. Reconozco que el incumplimiento con dichas restricciones legales puede resultar en la suspensión, modificación o cancelación de la actividad.

Para constancia se firma en la ciudad de Guatemala , a los Dec 5, 2024 .

Atentamente,

Firma:



Nombre: Ruth Elisabeth Avalos Cas

Created:	2024-12-05
By:	MSI Admin SCIQUEST (msi.admin.sciquest@tetrattech.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAuWUPkZFtUlam2IYpPmZRqhcFjYp7xBxY

"GTM028.pdf" History

-  Document created by MSI Admin SCIQUEST (msi.admin.sciquest@tetrattech.com)
 2024-12-05 - 2:02:15 PM GMT- IP address: 35.170.89.44
-  Document emailed to ravalos@inap.gob.gt for signature
 2024-12-05 - 2:02:20 PM GMT
-  Email viewed by ravalos@inap.gob.gt
 2024-12-05 - 5:16:44 PM GMT- IP address: 168.194.73.91
-  Signer ravalos@inap.gob.gt entered name at signing as Ruth Elisabeth Avalos Castañeda
 2024-12-05 - 5:22:18 PM GMT- IP address: 168.194.73.91
-  Document e-signed by Ruth Elisabeth Avalos Castañeda (ravalos@inap.gob.gt)
 Signature Date: 2024-12-05 - 5:22:20 PM GMT - Time Source: server- IP address: 168.194.73.91
-  Document emailed to carlos.portocarrero@msi-inc.com for signature
 2024-12-05 - 5:22:22 PM GMT
-  Email viewed by carlos.portocarrero@msi-inc.com
 2024-12-06 - 3:39:28 PM GMT- IP address: 186.151.24.35
-  Signer carlos.portocarrero@msi-inc.com entered name at signing as CarlosPortocarrero
 2024-12-06 - 3:40:04 PM GMT- IP address: 186.151.24.35
-  Document e-signed by CarlosPortocarrero (carlos.portocarrero@msi-inc.com)
 Signature Date: 2024-12-06 - 3:40:06 PM GMT - Time Source: server- IP address: 186.151.24.35
-  Agreement completed.
 2024-12-06 - 3:40:06 PM GMT



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- f) Programación y reprogramación de aportes al sector privado y al sector externo, así como los respectivos informes de avance físico y financiero;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Dinámico de Gastos Mensualizado
 Expresado en Quetzales

REGLON in 431,432,433,434,435,436,437,471,472,473

- Entidad - Programa - Actividad - Reglon - Fuente de financiamiento -
DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 7/01/2025
 HORA : 8:00.44
 REPORTE : R00817366.rpt

EJERCICIO: 2,024

PAGADO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
11200032	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)													
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
99 00 000 001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
472	TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES													
11	INGRESOS CORRIENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL	472 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
473	TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES													
32	DISMINUCIÓN DE CAJA Y BANCOS DE INGRESOS PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL	473 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL	99 00 000 001 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL	99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL	11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL GENERAL		0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04

Lic. Cesar Augusto
Sazo Chupina
 Director Financiero



Programación y reprogramación de aportes al sector privado y al sector externo, así como los respectivos informes de avance físico y financiero;

Durante el mes de diciembre del presente año, el Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- no realizó aporte al sector privado, aunado a esto no se realizó aporte al sector externo.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
-INAP-



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- g) Informes de avance físico y financiero de programas y proyectos financiados con recursos provenientes de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

Informes de avance físico y financiero de programas y proyectos financiados con recursos provenientes de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable.

***** NO APLICA *****

El Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- no percibe recursos de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
-INAP-



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

h) Informes de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior.



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



SICOINDES WEB REPORTES DE EJECUCIÓN DE EGRESOS



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

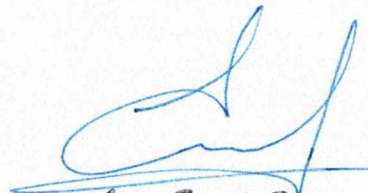
Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
 Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 7/02/2024
 HORA : 7:39.44
 REPORTE : R00804768.rpt

- ENTIDAD - ACTIVIDAD -
 DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2,023

DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)											
11 00 000 001 SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00	98.20
11 00 000 003 SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00	100.00
11 00 000 004 SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00	97.49
11 00 000 005 SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00	77.43
11 00 000 006 SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00	97.93
11 00 000 007 SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	1,810,620.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
11 00 000 008 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN	18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00	90.92
99 00 000 001 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	94.53
TOTAL 11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	28,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	26,455,258.64	26,455,258.64	26,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00	88.16


Lic. Erick Estuardo
Espina Folgar
 Jefe
 Departamento de Presupuesto




Lic. Lester Enrique
Arqueta Solís
 Director Financiero



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
ENTIDAD: 1120-0032-000-00					INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)									
11				SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
00				SIN SUBPROGRAMA										
000				SIN PROYECTO										
001				SERVICIOS DE ASESORIA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA										
009				SERVICIOS DE ASESORIA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA										
				Total Financiamiento : 11	1,886,845.00	382,145.00	2,268,990.00	0.00	2,228,071.28	2,228,071.28	2,228,071.28	40,918.72	40,918.72	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	581,538.00	-254,314.00	327,224.00	0.00	315,553.92	315,553.92	315,553.92	11,670.08	11,670.08	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	205,200.00	-108,711.00	96,489.00	0.00	96,488.03	96,488.03	96,488.03	0.97	0.97	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	600.00	-273.00	327.00	0.00	325.81	325.81	325.81	1.19	1.19	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	31,500.00	-14,898.00	16,602.00	0.00	15,851.16	15,851.16	15,851.16	750.84	750.84	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	350,700.00	-164,675.00	186,025.00	0.00	179,524.11	179,524.11	179,524.11	6,500.89	6,500.89	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	360,300.00	1,097,251.00	1,457,551.00	0.00	1,457,550.58	1,457,550.58	1,457,550.58	0.42	0.42	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	58,265.00	11,894.00	70,159.00	0.00	54,350.76	54,350.76	54,350.76	15,808.24	15,808.24	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	13,928.00	-9,285.00	4,643.00	0.00	1,569.81	1,569.81	1,569.81	3,073.19	3,073.19	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	89,107.00	-26,089.00	63,018.00	0.00	61,831.45	61,831.45	61,831.45	1,186.55	1,186.55	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	89,107.00	-46,091.00	43,016.00	0.00	43,015.65	43,015.65	43,015.65	0.35	0.35	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	1,600.00	866.00	2,466.00	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,466.00	1,466.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	1,781,845.00	485,675.00	2,267,520.00	0.00	2,227,061.28	2,227,061.28	2,227,061.28	40,458.72	40,458.72	0.00
100				SERVICIOS NO PERSONALES										
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	0.00	1,470.00	1,470.00	0.00	1,010.00	1,010.00	1,010.00	460.00	460.00	0.00
141	0101	11		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	39,000.00	-39,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	39,000.00	-37,530.00	1,470.00	0.00	1,010.00	1,010.00	1,010.00	460.00	460.00	0.00
200				MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	66,000.00	-66,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	66,000.00	-66,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	1,886,845.00	382,145.00	2,268,990.00	0.00	2,228,071.28	2,228,071.28	2,228,071.28	40,918.72	40,918.72	0.00
				Total Financiamiento : 31	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Fuente:	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Financiamiento : 32	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 2 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
				Total Fuente:	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
				Total Actividad :	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00
				Total Obra:	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00
			003	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
			000	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
				Total Financiamiento : II	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
			100	SERVICIOS NO PERSONALES										
121	0101	11		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	50,000.00	-50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
189	0101	11		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	24,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	70,000.00	-46,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00
			200	MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	0.00	6,648.00	6,648.00	0.00	6,647.05	6,647.05	6,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	0.00	6,648.00	6,648.00	0.00	6,647.05	6,647.05	6,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Fuente:	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Actividad :	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Obra:	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
			004	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
			000	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
				Total Financiamiento : II	1,080,425.00	396,909.00	1,477,334.00	0.00	1,443,767.83	1,443,767.83	1,443,767.83	33,566.17	33,566.17	0.00
			000	SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	334,552.00	2,371.00	336,923.00	0.00	331,087.63	331,087.63	331,087.63	5,835.37	5,835.37	0.00
011	1301	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	6,759.00	6,759.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,759.00	6,759.00	0.00
011	1601	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	13,518.00	13,518.00	0.00	13,518.00	13,518.00	13,518.00	0.00	0.00	0.00
011	1701	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	33,108.00	33,108.00	0.00	33,108.00	33,108.00	33,108.00	0.00	0.00	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	138,000.00	981.00	138,981.00	0.00	138,980.65	138,980.65	138,980.65	0.35	0.35	0.00
012	1301	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
012	1601	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	5,250.00	5,250.00	0.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	0.00	0.00	0.00
012	1701	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	22,400.00	22,400.00	0.00	22,400.00	22,400.00	22,400.00	0.00	0.00	0.00
013	1301	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
013	1601	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
013	1701	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	18,000.00	-187.00	17,813.00	0.00	17,437.50	17,437.50	17,437.50	375.50	375.50	0.00
014	1301	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	375.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	375.00	375.00	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 3 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40:27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
014	1601	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	750.00	750.00	0.00	750.00	750.00	750.00	0.00	0.00	0.00
014	1701	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	2,250.00	2,250.00	0.00	2,250.00	2,250.00	2,250.00	0.00	0.00	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	182,400.00	34,314.00	216,714.00	0.00	213,463.71	213,463.71	213,463.71	3,250.29	3,250.29	0.00
015	1301	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	3,750.00	3,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,750.00	3,750.00	0.00
015	1601	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	7,500.00	7,500.00	0.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	0.00	0.00	0.00
015	1701	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	24,400.00	24,400.00	0.00	24,400.00	24,400.00	24,400.00	0.00	0.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	115,500.00	239,266.00	354,766.00	0.00	354,765.90	354,765.90	354,765.90	0.10	0.10	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	31,521.00	41,625.00	73,146.00	0.00	73,139.93	73,139.93	73,139.93	6.07	6.07	0.00
051	1301	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	1,135.00	1,135.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,135.00	1,135.00	0.00
051	1601	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	2,830.00	2,830.00	0.00	2,829.47	2,829.47	2,829.47	0.53	0.53	0.00
051	1701	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	8,553.00	8,553.00	0.00	8,552.85	8,552.85	8,552.85	0.15	0.15	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	53,686.00	-27,892.00	25,794.00	0.00	24,301.06	24,301.06	24,301.06	1,492.94	1,492.94	0.00
071	1301	11		AGUINALDO	0.00	904.00	904.00	0.00	0.00	0.00	0.00	904.00	904.00	0.00
071	1601	11		AGUINALDO	0.00	5,925.00	5,925.00	0.00	4,981.51	4,981.51	4,981.51	943.49	943.49	0.00
071	1701	11		AGUINALDO	0.00	40,079.00	40,079.00	0.00	40,079.00	40,079.00	40,079.00	0.00	0.00	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	53,686.00	-19,771.00	33,915.00	0.00	33,914.47	33,914.47	33,914.47	0.53	0.53	0.00
072	1301	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
072	1601	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
072	1701	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	800.00	0.00	800.00	0.00	317.26	317.26	317.26	482.74	482.74	0.00
073	1301	11		BONO VACACIONAL	0.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00	0.00
073	1601	11		BONO VACACIONAL	0.00	200.00	200.00	0.00	83.84	83.84	83.84	116.16	116.16	0.00
073	1701	11		BONO VACACIONAL	0.00	800.00	800.00	0.00	800.00	800.00	800.00	0.00	0.00	0.00
Total Grupo de Gasto:000					928,145.00	451,393.00	1,379,538.00	0.00	1,353,910.78	1,353,910.78	1,353,910.78	25,627.22	25,627.22	0.00
100 SERVICIOS NO PERSONALES														
114	0101	11		CORREOS Y TELÉGRAFOS	0.00	766.00	766.00	0.00	585.00	585.00	585.00	181.00	181.00	0.00
116	0101	11		SERVICIOS DE LAVANDERÍA	0.00	132.00	132.00	0.00	132.00	132.00	132.00	0.00	0.00	0.00
121	0101	11		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	33,600.00	-20,349.00	13,251.00	0.00	9,902.00	9,902.00	9,902.00	3,349.00	3,349.00	0.00
134	0101	11		COMPENSACIÓN POR KILÓMETRO RECORRIDO	0.00	3,324.00	3,324.00	0.00	3,322.80	3,322.80	3,322.80	1.20	1.20	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	13,680.00	-9,284.00	4,396.00	0.00	4,322.00	4,322.00	4,322.00	74.00	74.00	0.00
141	0101	11		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	4,450.00	4,450.00	0.00	3,900.00	3,900.00	3,900.00	550.00	550.00	0.00
142	0101	11		FLETES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	30,000.00	20,585.00	50,585.00	0.00	50,585.00	50,585.00	50,585.00	0.00	0.00	0.00
Total Grupo de Gasto:100					97,280.00	-20,376.00	76,904.00	0.00	72,748.80	72,748.80	72,748.80	4,155.20	4,155.20	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 4 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
		200		MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	55,000.00	-34,570.00	20,430.00	0.00	16,646.85	16,646.85	16,646.85	3,783.15	3,783.15	0.00
242	0101	11		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	0.00	145.00	145.00	0.00	145.00	145.00	145.00	0.00	0.00	0.00
243	0101	11		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	27.00	27.00	0.00	26.40	26.40	26.40	0.60	0.60	0.00
297	0101	11		MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	0.00	290.00	290.00	0.00	290.00	290.00	290.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	55,000.00	-34,108.00	20,892.00	0.00	17,108.25	17,108.25	17,108.25	3,783.75	3,783.75	0.00
		400		TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	1301	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413	1601	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413	1701	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1301	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1601	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1701	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	1,080,425.00	396,909.00	1,477,334.00	0.00	1,443,767.83	1,443,767.83	1,443,767.83	33,566.17	33,566.17	0.00
				Total Financiamiento : 31	0.00	14,047.00	14,047.00	0.00	7,656.45	7,656.45	7,656.45	6,390.55	6,390.55	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	4,047.00	4,047.00	0.00	4,046.45	4,046.45	4,046.45	0.55	0.55	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	4,047.00	4,047.00	0.00	4,046.45	4,046.45	4,046.45	0.55	0.55	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
196	0101	31		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	3,610.00	3,610.00	3,610.00	6,390.00	6,390.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	3,610.00	3,610.00	3,610.00	6,390.00	6,390.00	0.00
				Total Fuente:	0.00	14,047.00	14,047.00	0.00	7,656.45	7,656.45	7,656.45	6,390.55	6,390.55	0.00
				Total Financiamiento : 32	0.00	98,159.00	98,159.00	0.00	98,158.35	98,158.35	98,158.35	0.65	0.65	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	2,159.00	2,159.00	0.00	2,158.35	2,158.35	2,158.35	0.65	0.65	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	2,159.00	2,159.00	0.00	2,158.35	2,158.35	2,158.35	0.65	0.65	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
185	0101	32		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	96,000.00	96,000.00	0.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	0.00	96,000.00	96,000.00	0.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	0.00	98,159.00	98,159.00	0.00	98,158.35	98,158.35	98,158.35	0.65	0.65	0.00
				Total Actividad :	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00
				Total Obra:	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00
		005		SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										
		009		SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										
				Total Financiamiento : 11	2,131,556.00	260,121.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	650,908.00	-121,518.00	529,390.00	0.00	518,873.30	518,873.30	518,873.30	10,516.70	10,516.70	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 5 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	214,800.00	69,810.00	284,610.00	0.00	278,759.94	278,759.94	278,759.94	5,850.06	5,850.06	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	31,500.00	-2,957.00	28,543.00	0.00	27,598.91	27,598.91	27,598.91	944.09	944.09	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	420,200.00	-61,264.00	358,936.00	0.00	349,485.20	349,485.20	349,485.20	9,450.80	9,450.80	0.00
021	0101	11		PERSONAL SUPERNUMERARIO	0.00	6,800.00	6,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	6,800.00	0.00
027	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	250.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00	250.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	286,500.00	523,981.00	810,481.00	0.00	799,980.65	799,980.65	799,980.65	10,500.35	10,500.35	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	86,897.00	43,411.00	130,308.00	0.00	121,653.61	121,653.61	121,653.61	8,654.39	8,654.39	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	29,571.00	15,340.00	44,911.00	0.00	40,182.06	40,182.06	40,182.06	4,728.94	4,728.94	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	96,935.00	11,336.00	108,271.00	0.00	98,404.39	98,404.39	98,404.39	9,866.61	9,866.61	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	96,935.00	-12,391.00	84,544.00	0.00	83,409.92	83,409.92	83,409.92	1,134.08	1,134.08	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	2,000.00	1,433.00	3,433.00	0.00	1,904.12	1,904.12	1,904.12	1,528.88	1,528.88	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	1,917,446.00	474,231.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	8,000.00	-8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	21,840.00	-21,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	10,470.00	-10,470.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	170,000.00	-170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	210,310.00	-210,310.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	3,800.00	-3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	3,800.00	-3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	2,131,556.00	260,121.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
				Total Financiamiento : 31	1,066,250.00	-440,571.00	625,679.00	0.00	155,338.12	155,338.12	155,338.12	470,340.88	470,340.88	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	6,739.00	6,739.00	0.00	6,738.12	6,738.12	6,738.12	0.88	0.88	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	6,739.00	6,739.00	0.00	6,738.12	6,738.12	6,738.12	0.88	0.88	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
121	0101	31		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00
158	0101	31		DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	0.00	56,880.00	56,880.00	0.00	43,200.00	43,200.00	43,200.00	13,680.00	13,680.00	0.00
185	0101	31		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	560,650.00	-200,000.00	360,650.00	0.00	90,400.00	90,400.00	90,400.00	270,250.00	270,250.00	0.00
189	0101	31		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	500,000.00	-304,190.00	195,810.00	0.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	180,810.00	180,810.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,064,650.00	-447,310.00	617,340.00	0.00	148,600.00	148,600.00	148,600.00	468,740.00	468,740.00	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	31		ALIMENTOS PARA PERSONAS	1,600.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	1,600.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	1,600.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	1,600.00	0.00
				Total Fuente:	1,066,250.00	-440,571.00	625,679.00	0.00	155,338.12	155,338.12	155,338.12	470,340.88	470,340.88	0.00

Expresado en Quetzales

REPORT#: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	-587,589.00	412,411.00	0.00	178,810.64	178,810.64	178,810.64	233,600.36	233,600.36	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	12,411.00	12,411.00	0.00	12,410.64	12,410.64	12,410.64	0.36	0.36	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	12,411.00	12,411.00	0.00	12,410.64	12,410.64	12,410.64	0.36	0.36	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
185	0101	32		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1,000,000.00	-600,000.00	400,000.00	0.00	166,400.00	166,400.00	166,400.00	233,600.00	233,600.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,000,000.00	-600,000.00	400,000.00	0.00	166,400.00	166,400.00	166,400.00	233,600.00	233,600.00	0.00
				Total Fuente:	1,000,000.00	-587,589.00	412,411.00	0.00	178,810.64	178,810.64	178,810.64	233,600.36	233,600.36	0.00
				Total Actividad :	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00
				Total Obra:	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00
		006		SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
		000		SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
				Total Financiamiento : 11	536,572.00	-36,719.00	499,853.00	0.00	489,024.16	489,024.16	489,024.16	10,828.84	10,828.84	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	171,736.00	-11,575.00	160,161.00	0.00	160,160.87	160,160.87	160,160.87	0.13	0.13	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	84,000.00	-13,387.00	70,613.00	0.00	70,612.91	70,612.91	70,612.91	0.09	0.09	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	9,000.00	-4,687.00	4,313.00	0.00	4,312.50	4,312.50	4,312.50	0.50	0.50	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	106,800.00	-13,388.00	93,412.00	0.00	93,411.29	93,411.29	93,411.29	0.71	0.71	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	45,000.00	29,678.00	74,678.00	0.00	74,677.42	74,677.42	74,677.42	0.58	0.58	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	40,213.00	40,213.00	0.00	34,396.67	34,396.67	34,396.67	5,816.33	5,816.33	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	29,068.00	44.00	29,112.00	0.00	27,231.59	27,231.59	27,231.59	1,880.41	1,880.41	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	29,068.00	-4,642.00	24,426.00	0.00	23,812.68	23,812.68	23,812.68	613.32	613.32	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	400.00	25.00	425.00	0.00	408.23	408.23	408.23	16.77	16.77	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 7 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR												
REN	UBG	FTE	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR		
181	0101	31	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	0.00	21,000.00	21,000.00	0.00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00		
			Total Grupo de Gasto:100	0.00	21,000.00	21,000.00	0.00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00		
			Total Fuente:	0.00	22,820.00	22,820.00	0.00	22,819.78	22,819.78	22,819.78	0.22	0.22	0.00		
			Total Financiamiento : 32	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00		
	000		SERVICIOS PERSONALES												
015	0101	32	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00		
			Total Grupo de Gasto:000	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00		
			Total Fuente:	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00		
			Total Actividad :	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00		
			Total Obra:	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00		
	007		SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA												
	000		SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA												
			Total Financiamiento : 11	74,120.00	-68,320.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00		
	100		SERVICIOS NO PERSONALES												
122	0101	11	IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	7,500.00	-7,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
133	0101	11	VIÁTICOS EN EL INTERIOR	6,300.00	-6,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
136	0101	11	RECONOCIMIENTO DE GASTOS	10,920.00	-10,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
196	0101	11	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	30,000.00	-30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
			Total Grupo de Gasto:100	54,720.00	-54,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	200		MATERIALES Y SUMINISTROS												
211	0101	11	ALIMENTOS PARA PERSONAS	19,400.00	-13,600.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00		
			Total Grupo de Gasto:200	19,400.00	-13,600.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00		
			Total Fuente:	74,120.00	-68,320.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00		
			Total Financiamiento : 31	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00		
	100		SERVICIOS NO PERSONALES												
121	0101	31	DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	6,700.00	0.00	6,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,700.00	6,700.00	0.00		
185	0101	31	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	730,000.00	-428,743.00	301,257.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	259,657.00	259,657.00	0.00		
			Total Grupo de Gasto:100	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00		
			Total Fuente:	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00		
			Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00		
	100		SERVICIOS NO PERSONALES												
185	0101	32	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00		
			Total Grupo de Gasto:100	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00		
			Total Fuente:	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00		
			Total Actividad :	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00		
			Total Obra:	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00		
	008		DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN												
	000		DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN												
			Total Financiamiento : 11	17,000,482.00	1,100,216.00	18,100,698.00	0.00	17,801,390.95	17,801,390.95	17,801,390.95	299,307.05	299,307.05	0.00		

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	3,766,025.00	158,244.00	3,924,269.00	0.00	3,899,819.17	3,899,819.17	3,899,819.17	24,449.83	24,449.83	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	1,345,800.00	862,177.00	2,207,977.00	0.00	2,182,077.29	2,182,077.29	2,182,077.29	25,899.71	25,899.71	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	10,980.00	1,345.00	12,325.00	0.00	12,317.10	12,317.10	12,317.10	7.90	7.90	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	121,500.00	20,557.00	142,057.00	0.00	139,763.31	139,763.31	139,763.31	2,293.69	2,293.69	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	2,470,920.00	220,189.00	2,691,109.00	0.00	2,666,893.14	2,666,893.14	2,666,893.14	24,215.86	24,215.86	0.00
021	0101	11		PERSONAL SUPERNUMERARIO	0.00	736,800.00	736,800.00	0.00	703,946.67	703,946.67	703,946.67	32,853.33	32,853.33	0.00
027	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	24,750.00	24,750.00	0.00	23,400.00	23,400.00	23,400.00	1,350.00	1,350.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	774,000.00	807,348.00	1,581,348.00	0.00	1,580,956.90	1,580,956.90	1,580,956.90	391.10	391.10	0.00
041	0101	11		SERVICIOS EXTRAORDINARIOS DE PERSONAL PERMANENTE	0.00	19,840.00	19,840.00	0.00	13,907.64	13,907.64	13,907.64	5,932.36	5,932.36	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	467,819.00	552,925.00	1,020,744.00	0.00	998,151.00	998,151.00	998,151.00	22,593.00	22,593.00	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	75,855.00	19,446.00	95,301.00	0.00	94,856.77	94,856.77	94,856.77	444.23	444.23	0.00
061	0101	11		DIETAS	50,000.00	31,295.00	81,295.00	0.00	68,800.00	68,800.00	68,800.00	12,495.00	12,495.00	0.00
063	0101	11		GASTOS DE REPRESENTACIÓN EN EL INTERIOR	171,000.00	-15,000.00	156,000.00	0.00	156,000.00	156,000.00	156,000.00	0.00	0.00	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	549,902.00	280,381.00	830,283.00	0.00	806,728.19	806,728.19	806,728.19	23,554.81	23,554.81	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	549,902.00	80,331.00	630,233.00	0.00	603,968.70	603,968.70	603,968.70	26,264.30	26,264.30	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	12,800.00	6,349.00	19,149.00	0.00	15,857.00	15,857.00	15,857.00	3,292.00	3,292.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	10,366,503.00	3,806,977.00	14,173,480.00	0.00	13,967,442.88	13,967,442.88	13,967,442.88	206,037.12	206,037.12	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
111	0101	11		ENERGÍA ELÉCTRICA	168,000.00	-8,999.00	159,001.00	0.00	151,375.09	151,375.09	151,375.09	7,625.91	7,625.91	0.00
112	0101	11		AGUA	30,000.00	17,500.00	47,500.00	0.00	39,481.89	39,481.89	39,481.89	8,018.11	8,018.11	0.00
113	0101	11		TELEFONÍA	53,000.00	143,116.00	196,116.00	0.00	182,144.25	182,144.25	182,144.25	13,971.75	13,971.75	0.00
114	0101	11		CORREOS Y TELÉGRAFOS	0.00	336.00	336.00	0.00	144.00	144.00	144.00	192.00	192.00	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 9 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
165	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	75,000.00	20,000.00	95,000.00	0.00	95,000.00	95,000.00	95,000.00	0.00	0.00	0.00
168	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
169	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	83,000.00	-47,525.00	35,475.00	0.00	33,550.00	33,550.00	33,550.00	1,925.00	1,925.00	0.00
171	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	97,000.00	576,646.00	673,646.00	0.00	672,331.88	672,331.88	672,331.88	1,314.12	1,314.12	0.00
174	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	0.00	13,000.00	13,000.00	0.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00
183	0101	11		SERVICIOS JURÍDICOS	8,000.00	-4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	2,700.00	2,700.00	0.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00
186	0101	11		SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
189	0101	11		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
191	0101	11		PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS Y FIANZAS	25,000.00	-1,100.00	23,900.00	0.00	23,786.79	23,786.79	23,786.79	113.21	113.21	0.00
194	0101	11		GASTOS BANCARIOS, COMISIONES Y OTROS GASTOS	0.00	100.00	100.00	0.00	48.00	48.00	48.00	52.00	52.00	0.00
195	0101	11		IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS	5,900.00	2,300.00	8,200.00	0.00	4,627.65	4,627.65	4,627.65	3,572.35	3,572.35	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	95,000.00	-19,321.00	75,679.00	0.00	74,552.15	74,552.15	74,552.15	1,126.85	1,126.85	0.00
197	0101	11		SERVICIOS DE VIGILANCIA	0.00	3,600.00	3,600.00	0.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	1,500.00	1,500.00	0.00
199	0101	11		OTROS SERVICIOS	47,000.00	19,875.00	66,875.00	0.00	66,039.00	66,039.00	66,039.00	836.00	836.00	0.00
Total Grupo de Gasto:100					1,798,514.00	247,812.00	2,046,326.00	0.00	1,990,896.04	1,990,896.04	1,990,896.04	55,429.96	55,429.96	0.00
200 MATERIALES Y SUMINISTROS														
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	356,145.00	-231,930.00	124,215.00	0.00	122,744.78	122,744.78	122,744.78	1,470.22	1,470.22	0.00
219	0101	11		OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	10,000.00	-6,500.00	3,500.00	0.00	3,499.45	3,499.45	3,499.45	0.55	0.55	0.00
233	0101	11		PRENDAS DE VESTIR	28,150.00	-7,320.00	20,830.00	0.00	20,830.00	20,830.00	20,830.00	0.00	0.00	0.00
241	0101	11		PAPEL DE ESCRITORIO	41,330.00	-10,732.00	30,598.00	0.00	30,597.10	30,597.10	30,597.10	0.90	0.90	0.00
242	0101	11		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	10,000.00	-9,847.00	153.00	0.00	152.35	152.35	152.35	0.65	0.65	0.00
243	0101	11		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	143,110.00	-73,110.00	70,000.00	0.00	68,041.35	68,041.35	68,041.35	1,958.65	1,958.65	0.00
244	0101	11		PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	12,105.00	-540.00	11,565.00	0.00	11,565.00	11,565.00	11,565.00	0.00	0.00	0.00
245	0101	11		LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	4,900.00	-4,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
247	0101	11		ESPECIES TIMBRADAS Y VALORES	6,895.00	5.00	6,900.00	0.00	1,620.00	1,620.00	1,620.00	5,280.00	5,280.00	0.00
253	0101	11		LLANTAS Y NEUMÁTICOS	12,000.00	-12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
261	0101	11		ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	27,440.00	-23,940.00	3,500.00	0.00	2,875.00	2,875.00	2,875.00	625.00	625.00	0.00
262	0101	11		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	84,000.00	-7,700.00	76,300.00	0.00	76,104.00	76,104.00	76,104.00	196.00	196.00	0.00
266	0101	11		PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS	26,531.00	35,379.00	61,910.00	0.00	61,476.99	61,476.99	61,476.99	433.01	433.01	0.00
267	0101	11		TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	68,810.00	-48,810.00	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
268	0101	11		PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	67,150.00	-42,350.00	24,800.00	0.00	24,793.68	24,793.68	24,793.68	6.32	6.32	0.00
289	0101	11		OTROS PRODUCTOS METÁLICOS	2,500.00	-625.00	1,875.00	0.00	95.50	95.50	95.50	1,779.50	1,779.50	0.00
291	0101	11		ÚTILES DE OFICINA	52,965.00	-24,373.00	28,592.00	0.00	26,631.10	26,631.10	26,631.10	1,960.90	1,960.90	0.00
292	0101	11		PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	57,555.00	-42,555.00	15,000.00	0.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
293	0101	11		ÚTILES EDUCACIONALES Y CULTURALES	1,480.00	520.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
294	0101	11		ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	0.00	7,800.00	7,800.00	0.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	0.00	0.00	0.00
295	0101	11		ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL, MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD	12,600.00	-11,335.00	1,265.00	0.00	1,024.00	1,024.00	1,024.00	241.00	241.00	0.00
296	0101	11		ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR	14,100.00	-14,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
297	0101	11		MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	20,510.00	-10,510.00	10,000.00	0.00	5,157.08	5,157.08	5,157.08	4,842.92	4,842.92	0.00
298	0101	11		ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	10,000.00	10,660.00	20,660.00	0.00	18,853.91	18,853.91	18,853.91	1,806.09	1,806.09	0.00
299	0101	11		OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	11,632.00	11,632.00	0.00	7,131.25	7,131.25	7,131.25	4,500.75	4,500.75	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	1,070,276.00	-517,181.00	553,095.00	0.00	525,992.54	525,992.54	525,992.54	27,102.46	27,102.46	0.00
	300			PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES										
322	0101	11		MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	86,200.00	-30,176.00	56,024.00	0.00	54,484.52	54,484.52	54,484.52	1,539.48	1,539.48	0.00
323	0101	11		MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO-SANITARIO Y DE LABORATORIO	1,900.00	0.00	1,900.00	0.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	0.00	0.00	0.00
324	0101	11		EQUIPO EDUCACIONAL, CULTURAL Y RECREATIVO	24,000.00	137,428.00	161,428.00	0.00	160,765.00	160,765.00	160,765.00	663.00	663.00	0.00
326	0101	11		EQUIPO PARA COMUNICACIONES	57,200.00	-9,200.00	48,000.00	0.00	44,461.86	44,461.86	44,461.86	3,538.14	3,538.14	0.00
328	0101	11		EQUIPO DE CÓMPUTO	295,200.00	303,348.00	598,548.00	0.00	597,364.50	597,364.50	597,364.50	1,183.50	1,183.50	0.00
329	0101	11		OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00	127,676.00	127,676.00	0.00	124,876.00	124,876.00	124,876.00	2,800.00	2,800.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:300	464,500.00	529,076.00	993,576.00	0.00	983,851.88	983,851.88	983,851.88	9,724.12	9,724.12	0.00
	400			TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	0101	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	2,000,000.00	-1,710,898.00	289,102.00	0.00	288,666.89	288,666.89	288,666.89	435.11	435.11	0.00
415	0101	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	1,300,689.00	-1,255,570.00	45,119.00	0.00	44,540.72	44,540.72	44,540.72	578.28	578.28	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	3,300,689.00	-2,966,468.00	334,221.00	0.00	333,207.61	333,207.61	333,207.61	1,013.39	1,013.39	0.00
				Total Fuente:	17,000,482.00	1,100,216.00	18,100,698.00	0.00	17,801,390.95	17,801,390.95	17,801,390.95	299,307.05	299,307.05	0.00
				Total Financiamiento : 31	87,700.00	512,348.00	600,048.00	0.00	303,570.23	303,570.23	303,570.23	296,477.77	296,477.77	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	55,399.00	55,399.00	0.00	55,398.36	55,398.36	55,398.36	0.64	0.64	0.00
027	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	5,639.00	5,639.00	0.00	5,638.05	5,638.05	5,638.05	0.95	0.95	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	61,038.00	61,038.00	0.00	61,036.41	61,036.41	61,036.41	1.59	1.59	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
111	0101	31		ENERGÍA ELÉCTRICA	0.00	64,500.00	64,500.00	0.00	13,901.28	13,901.28	13,901.28	50,598.72	50,598.72	0.00
121	0101	31		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
122	0101	31		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	700.00	700.00	700.00	5,300.00	5,300.00	0.00
142	0101	31		FLETES	0.00	900.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	900.00	900.00	0.00
153	0101	31		ARRENDAMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	0.00	17,400.00	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,400.00	17,400.00	0.00
165	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	23,688.00	23,688.00	23,688.00	1,312.00	1,312.00	0.00
168	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
169	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 11 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
174	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	0.00	90,000.00	90,000.00	0.00	89,540.00	89,540.00	89,540.00	460.00	460.00	0.00
185	0101	31		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00
194	0101	31		GASTOS BANCARIOS, COMISIONES Y OTROS GASTOS	0.00	12,500.00	12,500.00	0.00	11,348.74	11,348.74	11,348.74	1,151.26	1,151.26	0.00
196	0101	31		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	87,700.00	-41,000.00	-46,700.00	0.00	46,700.00	46,700.00	46,700.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	87,700.00	192,300.00	280,000.00	0.00	187,878.02	187,878.02	187,878.02	92,121.98	92,121.98	0.00
		200		MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	31		ALIMENTOS PARA PERSONAS	0.00	17,060.00	17,060.00	0.00	17,060.00	17,060.00	17,060.00	0.00	0.00	0.00
219	0101	31		OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	1,998.00	1,998.00	1,998.00	2.00	2.00	0.00
241	0101	31		PAPEL DE ESCRITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
242	0101	31		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
243	0101	31		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
253	0101	31		LLANTAS Y NEUMÁTICOS	0.00	3,312.00	3,312.00	0.00	3,312.00	3,312.00	3,312.00	0.00	0.00	0.00
262	0101	31		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00	18,665.00	18,665.00	0.00	17,307.00	17,307.00	17,307.00	1,358.00	1,358.00	0.00
267	0101	31		TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	0.00	1,620.00	1,620.00	0.00	25.00	25.00	25.00	1,595.00	1,595.00	0.00
268	0101	31		PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	0.00	12,900.00	12,900.00	0.00	12,900.00	12,900.00	12,900.00	0.00	0.00	0.00
291	0101	31		ÚTILES DE OFICINA	0.00	2,054.00	2,054.00	0.00	2,053.80	2,053.80	2,053.80	0.20	0.20	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	0.00	62,611.00	62,611.00	0.00	54,655.80	54,655.80	54,655.80	7,955.20	7,955.20	0.00
		400		TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	0101	31		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	138,785.00	138,785.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,785.00	138,785.00	0.00
415	0101	31		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	57,614.00	57,614.00	0.00	0.00	0.00	0.00	57,614.00	57,614.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	0.00	196,399.00	196,399.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196,399.00	196,399.00	0.00
				Total Fuente:	87,700.00	512,348.00	600,048.00	0.00	303,570.23	303,570.23	303,570.23	296,477.77	296,477.77	0.00
				Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	632,220.00	1,632,220.00	0.00	381,130.38	381,130.38	381,130.38	1,251,089.62	1,251,089.62	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	78,055.00	78,055.00	0.00	78,053.59	78,053.59	78,053.59	1.41	1.41	0.00
029	0101	32		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	78,055.00	78,055.00	0.00	78,053.59	78,053.59	78,053.59	1.41	1.41	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
113	0101	32		TELEFONÍA	0.00	131,800.00	131,800.00	0.00	127,871.64	127,871.64	127,871.64	3,928.36	3,928.36	0.00
121	0101	32		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	10,200.00	10,200.00	10,200.00	14,800.00	14,800.00	0.00
122	0101	32		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
141	0101	32		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	58,000.00	58,000.00	0.00	27,644.95	27,644.95	27,644.95	30,355.05	30,355.05	0.00
151	0101	32		ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	0.00	71,400.00	71,400.00	0.00	23,800.00	23,800.00	23,800.00	47,600.00	47,600.00	0.00
158	0101	32		DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	0.00	233,418.00	233,418.00	0.00	0.00	0.00	0.00	233,418.00	233,418.00	0.00
165	0101	32		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
186	0101	32		SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	0.00	27,000.00	27,000.00	0.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	0.00	0.00	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 12 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
189	0101	32		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	50,000.00	50,000.00	0.00	11,850.00	11,850.00	11,850.00	38,150.00	38,150.00	0.00
196	0101	32		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	1,000,000.00	-247,000.00	753,000.00	0.00	14,135.30	14,135.30	14,135.30	738,864.70	738,864.70	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,000,000.00	374,618.00	1,374,618.00	0.00	242,501.89	242,501.89	242,501.89	1,132,116.11	1,132,116.11	0.00
		200		MATERIALES Y SUMINISTROS										
243	0101	32		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	66,320.00	66,320.00	0.00	24,690.15	24,690.15	24,690.15	41,629.85	41,629.85	0.00
244	0101	32		PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	0.00	7,657.00	7,657.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,657.00	7,657.00	0.00
261	0101	32		ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	0.00	9,800.00	9,800.00	0.00	7,356.00	7,356.00	7,356.00	2,444.00	2,444.00	0.00
292	0101	32		PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	0.00	55,770.00	55,770.00	0.00	28,528.75	28,528.75	28,528.75	27,241.25	27,241.25	0.00
298	0101	32		ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	0.00	154,547.00	154,547.00	0.00	60,574.90	60,574.90	60,574.90	93,972.10	93,972.10	0.00
		300		PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES										
322	0101	32		MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:300	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
				Total Fuente:	1,000,000.00	632,220.00	1,632,220.00	0.00	381,130.38	381,130.38	381,130.38	1,251,089.62	1,251,089.62	0.00
				Total Actividad :	18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00
				Total Obra:	18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00
				Total Proyecto:	27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
				Total Sub Programa:	27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
				Total Programa:	27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
99				PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS										
00				SIN SUBPROGRAMA										
000				SIN PROYECTO										
001				PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS										
000				PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS										
				Total Financiamiento : 11	220,000.00	-5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
		400		TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
456	0101	11		SERVICIOS GUBERNAMENTALES DE FISCALIZACIÓN	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00
472	0101	11		TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	147,513.56	147,513.56	147,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	220,000.00	5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
				Total Fuente:	220,000.00	5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
				Total Financiamiento : 31	109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
		400		TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
453	0101	31		TRANSFERENCIAS A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS NO FINANCIERAS	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	118,565.00	118,565.00	118,565.00	31,435.00	31,435.00	0.00
473	0101	31		TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES	109,350.00	167,000.00	276,350.00	0.00	274,666.66	274,666.66	274,666.66	1,683.34	1,683.34	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
				Total Fuente:	109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
				Total Actividad :	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00

**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Analítica**

Ejecución Analítica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 13 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT/OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Obra:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Proyecto:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Sub Programa:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Programa:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Institución :	28,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	26,455,258.64	26,455,258.64	26,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00


Lte. Erick Estuardo
Espina Folgar
Jefe
Departamento de Presupuesto




Lte. Lester Enrique
Arqueza Solis
Director Financiero



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análisis de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 2
 FECHA 7/02/2024
 HORA 7:45.07
 REPORTE: R00815611.rpt

EJERCICIO: 2023

DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO			
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC
Entidad : 11200032-000-00 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)																
Promedio de ejecución física por actividad:													0.00			
Promedio ponderado de ejecución por programa:								0.00	0.00				0.00			
TOTAL 00												28,000,000.00	30,000,000.00	26,455,258.64	88.18	
11	SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA															
Promedio de ejecución física por actividad:													0.00			
001	000	SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA										1,886,845.00	2,277,605.00	2,236,685.67	98.20	
		1	Instituciones del Sector Público asesoradas con diagnósticos y planes de mejora para su fortalecimiento institucional				0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00				
		2	Instituciones del Sector Público asesoradas con diagnósticos de gestión institucional para su fortalecimiento institucional				0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00				
		5	Instituciones del Sector Público asesoradas con planes de mejora para su fortalecimiento institucional				0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00				
Promedio de ejecución física por actividad:													100.00			
003	000	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										70,000.00	30,648.00	30,647.05	100.00	
		1	Investigaciones y documentos de gestión del conocimiento sobre la administración pública para el fortalecimiento institucional del Sector Público				0	DOCUMENTO	20.00	20.00	20.00	100.00				
		2	Investigaciones y documentos de gestión del conocimiento sobre la administración pública para el fortalecimiento institucional del Sector Público				0	DOCUMENTO	20.00	20.00	20.00	100.00				
Promedio de ejecución física por actividad:													100.00			
004	000	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										1,080,425.00	1,589,540.00	1,549,582.43	97.49	
		1	Instituciones del Sector Público asesoradas y/o asistidas técnicamente para el desarrollo de sus capacidades estratégicas, tácticas y operativas para mejorar la gestión de sus servicios				0	ENTIDAD	20.00	18.00	18.00	100.00				
		2	Instituciones del Sector Público asesoradas y/o asistidas técnicamente para el desarrollo de sus capacidades estratégicas, tácticas y operativas para mejorar la gestión de sus servicios				0	ENTIDAD	20.00	18.00	18.00	100.00				
Promedio de ejecución física por actividad:													100.00			
005	000	SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										4,197,806.00	3,429,767.00	2,655,600.86	77.43	
		1	Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de capacitación y formación para el desarrollo de sus competencias para mejorar la gestión de sus servicios				0	ENTIDAD	136.00	122.00	122.00	100.00				
		2	Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de capacitación para el desarrollo de las competencias de su recurso humano				0	ENTIDAD	101.00	42.00	42.00	100.00				

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análítico de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 2 DE 2
 FECHA 7/02/2024
 HORA 7:45.07
 REPORTE: R00815611.rpt

EJERCICIO: 2023

DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO			
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC
					3 Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de formación para el desarrollo de las competencias de su recurso humano	0	ENTIDAD	35.00	80.00	80.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
006	000				SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL								536,572.00	524,367.00	513,537.65	97.93
					1 Informes estratégicos de seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	24.00	11.00	11.00	100.00					
					2 Informes estratégicos de seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	12.00	9.00	9.00	100.00					
					3 Metodologías e instrumentos diseñados para el seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	12.00	2.00	2.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
007	000				SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA								1,810,820.00	1,163,757.00	367,368.00	31.57
					1 Servidores públicos atendidos en estudios superiores en administración pública	0	PERSONA	222.00	591.00	591.00	100.00					
					2 Estudiantes atendidos en maestrías	0	PERSONA	176.00	574.00	574.00	100.00					
					3 Estudiantes atendidos en doctorados	0	PERSONA	46.00	17.00	17.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
008	000				DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN								18,088,182.00	20,332,966.00	18,486,091.56	90.92
					1 Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	154.00	136.00	136.00	100.00					
					2 Dirección y coordinación técnica	0	DOCUMENTO	82.00	93.00	93.00	100.00					
					3 Gestión y seguimiento de los servicios administrativos	0	DOCUMENTO	72.00	43.00	43.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
					Promedio ponderado de ejecución por programa:			1,850.00	1,850.00		100.00					
					TOTAL 11 SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA								<u>27,670,650.00</u>	<u>29,348,650.00</u>	<u>25,839,513.42</u>	<u>88.04</u>
99					PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS							0.00				
					Promedio de ejecución física por actividad:							0.00				
	001	000			PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS								329,350.00	651,350.00	615,745.22	94.53
					Promedio de ejecución física por actividad:							0.00				
					Promedio ponderado de ejecución por programa:							0.00				
					TOTAL 99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS								<u>329,350.00</u>	<u>651,350.00</u>	<u>615,745.22</u>	<u>94.53</u>
					Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:							97.83		30,000,000.00		

Erick Estuardo Espina Folgar
 Jefe



Lic. Lester Argueta Solís
 Director Financiero



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
 Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 7/02/2024
 HORA : 7:47.03
 REPORTE : R00804768.rpt

- ENTIDAD - FUNCION - FINALIDAD -
 DEL MES ENERO AL MES DICIEMBRE

EJERCICIO: 2,023

	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
11200032	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)											
010100	Administración Legislativa, Ejecutiva y Asuntos Exteriores											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	259,350.00	317,000.00	576,350.00	0.00	540,745.22	540,745.22	540,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	93.82
TOTAL	010100 Administración Legislativa, Ejecutiva y Asuntos Exteriores	259,350.00	317,000.00	576,350.00	0.00	540,745.22	540,745.22	540,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	93.82
010200	Administración Fiscal, Monetaria y Servicios de Fiscalización											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	100.00
TOTAL	010200 Administración Fiscal, Monetaria y Servicios de Fiscalización	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	100.00
010600	Investigación y Desarrollo Relacionados con los Servicios Públicos Generales											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	3,470,128.00	804,084.00	4,274,212.00	0.00	4,201,392.50	4,201,392.50	4,201,392.50	72,819.50	72,819.50	0.00	98.30
TOTAL	010600 Investigación y Desarrollo Relacionados con los Servicios Públicos Generales	3,470,128.00	804,084.00	4,274,212.00	0.00	4,201,392.50	4,201,392.50	4,201,392.50	72,819.50	72,819.50	0.00	98.30
100400	Educación Universitaria o Superior											
100000	EDUCACIÓN	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
TOTAL	100400 Educación Universitaria o Superior	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
100500	Educación no Atribuible a Ningún Nivel Escolarizado											
100000	EDUCACIÓN	4,081,338.00	-826,790.00	3,254,548.00	0.00	2,493,765.19	2,493,765.19	2,493,765.19	760,782.81	760,782.81	0.00	76.62
TOTAL	100500 Educación no Atribuible a Ningún Nivel Escolarizado	4,081,338.00	-826,790.00	3,254,548.00	0.00	2,493,765.19	2,493,765.19	2,493,765.19	760,782.81	760,782.81	0.00	76.62
100800	Educación n.c.d											
100000	EDUCACIÓN	17,544,508.00	1,672,413.00	19,216,921.00	0.00	17,393,083.79	17,393,083.79	17,393,083.79	1,823,837.21	1,823,837.21	0.00	90.51
TOTAL	100800 Educación n.c.d	17,544,508.00	1,672,413.00	19,216,921.00	0.00	17,393,083.79	17,393,083.79	17,393,083.79	1,823,837.21	1,823,837.21	0.00	90.51
110100	Enfermedad, Funcionamiento Corporal y Discapacidad											
110000	PROTECCIÓN SOCIAL	644,502.00	649,855.00	1,294,357.00	0.00	1,247,295.30	1,247,295.30	1,247,295.30	47,061.70	47,061.70	0.00	96.36
TOTAL	110100 Enfermedad, Funcionamiento Corporal y Discapacidad	644,502.00	649,855.00	1,294,357.00	0.00	1,247,295.30	1,247,295.30	1,247,295.30	47,061.70	47,061.70	0.00	96.36
110200	Edad Avanzada											
110000	PROTECCIÓN SOCIAL	119,354.00	25,501.00	144,855.00	0.00	136,608.64	136,608.64	136,608.64	8,246.36	8,246.36	0.00	94.31
TOTAL	110200 Edad Avanzada	119,354.00	25,501.00	144,855.00	0.00	136,608.64	136,608.64	136,608.64	8,246.36	8,246.36	0.00	94.31
TOTAL	11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	20,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	26,455,258.64	26,455,258.64	26,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00	88.16

Jefe

Director Financiero