



Instituto
Nacional de
Administración
Pública



Guatemala, 01 de octubre de 2024
Oficio INAP-DF-DEPT-PR-713-2024

ASUNTO: Información correspondiente
al artículo 17 Ter del Dto. No. 101-97.

Profesionales
Unidad de Comunicación Social e Información Pública
-INAP-

Estimados Profesionales:

Es grato dirigirme a usted en cumplimiento a lo que establece el artículo 17 Ter., del Decreto No. 101-97. Ley Orgánica del Presupuesto, que se refiere a la información que se debe brindar a la ciudadanía guatemalteca con el propósito de transparentar la gestión pública.

Por lo anterior, adjunto se servirá encontrar información inherente al Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- correspondiente al mes de septiembre de 2024.

Sin otro particular, suscribo el presente.

Atentamente.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
INAP



c.c. Archivo
LEAS/eeef



Unidad de Comunicación Social
e Información Pública

Hora:
10:12

04 OCT 2024

Firma

RECIBIDO

000053



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- a) Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable;





INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
NÓMINA DE PERSONAL 029 CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024



No.	Nombre	Tipo de Servicios	Pago
DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN			
1	JUAN FERNANDO MOLINA MEZA	SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DESPACHO SUPERIOR.	Q 13,000.00
2	JOHANA LORENA AGUILERA JUÁREZ	SERVICIOS TÉCNICOS PARA ELABORAR ALIMENTOS PARA LOS COLABORADORES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Q 5,200.00
3	JOSSELYN GABRIELA MORÁN MARROQUÍN	SERVICIOS TÉCNICOS PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE ALIMENTOS PARA LOS COLABORADORES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	Q 3,700.00
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA: 2024-11200032-000-00-0101-0000-00-11-00-000-008-000-029-00000			SUBTOTAL
			Q21,900.00
			SUMAS TOTALES
			Q21,900.00

Elaboró:

Fabiola Margarita Rivera Morales
Dirección de Recursos Humanos
Auxiliar en Sueldos y Salarios

Instituto Nacional de Administración Pública
Departamento de Gestión de Personal
Inap
GUATEMALA

Revisó:

Licda. Ruth Noemi Conde Rustrián
Dirección de Recursos Humanos
Especialista en Sueldos y Salarios

Instituto Nacional de Administración Pública
Departamento de Gestión de Personal
Inap
GUATEMALA

Vo. Bo.

Leda. Dilcia Maria Esquivel Portillo
Jefa
Departamento de Gestión de Personal

Instituto Nacional de Administración Pública
Departamento de Gestión de Personal
Inap
GUATEMALA

Vo. Bo.

M.A. Ana Cristina Guix Alonzo
Directora de Recursos Humanos

Instituto Nacional de Administración Pública
Dirección de Recursos Humanos
Inap
GUATEMALA

000051



Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

b) Programación y reprogramaciones de jornales;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000050



Programación y reprogramación de jornales;

031 Jornales: Comprende los egresos por concepto de salarios diario que se paga a los obreros, operarios y peones, que presten sus servicios con carácter temporal en talleres principalmente en mantenimientos y similares; así como en la ejecución de proyectos y obras públicas, que no requieren nombramiento por medio de Acuerdo y cuyo pago se hace por medio de planilla y la suscripción del contrato que establece la ley.

NO APLICA

El INAP no cuenta con personal contratado bajo el renglón presupuestario 031.


**Leda Dilela Maria
Esquivel Portillo**
Jefa
Departamento de
Gestión de Personal




**M.A. Ana Cristina
Guix Alonzo**
Directora de Recursos Humanos





Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- c) Documentos que respalden bonos o beneficios salariales, derivados o no de pactos colectivos de trabajo u otros similares;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



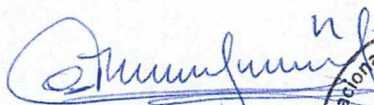
Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000048



Documentos que respalden bonos o beneficios salariales, derivados o no de pactos colectivos de trabajo y otros similares;

- Se hizo efectivo el pago de Incentivo Pecuniario por Productividad, del Pacto Colectivo de condiciones de trabajo entre el Instituto Nacional de Administración Pública y el Sindicato de Trabajadores del INAP -STINAP- en el mes de septiembre.


**Leda. Dileta Maria
Esquivel Portillo**
Jefa
Departamento de
Gestión de Personal




**M.A. Ana Cristina
Guix Alonzo**
Directora de Recursos Humanos





Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

d) Programaciones de arrendamiento de edificios;



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000046



Instituto
Nacional de
Administración
Pública



Guatemala octubre de 2024

ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS

INFORME MENSUAL DE ARRENDAMIENTO INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -INAP-								
Nº.	DIRECCIÓN DEL INMUEBLE	No. DE CONTRATO ADMINISTRATIVO	VIGENCIA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO	NOMBRE DEL ARRENDANTE	NIT	MONTO MENSUAL	MONTO DE CONTRATO	MOTIVO DE ARRENDAMIENTO
--	--	--	--	--	--	--	--	--

A la fecha no se ha realizado arrendamientos.


MSc. Oscar Emilio López Jeréz
Jefe de Compras




Ing. Harry Efraín Cachaeta Cárdenas
Director Administrativo



 Dirección Financiera

Hora:

09:01

02 OCT 2024

Firma



RECIBIDO

000045



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- e) Todo tipo de convenios suscritos con Organizaciones No Gubernamentales, Asociaciones legalmente constituidas, Organismos Regionales o Internacionales, así como informes correspondientes de avances físicos y financieros que se deriven de tales convenios;





A quien interese:

Todo tipo de convenios suscritos con Organizaciones No Gubernamentales, Asociaciones legalmente constituidas, Organismos Regionales o Internacionales, así como informes correspondientes de avances físicos y financieros que se deriven de tales convenios;

La información correspondiente al mes de **septiembre** del año 2024 se da a conocer a continuación:

- Convenio de Adjudicación en Especie entre Management Systems Internacional e INAP



*Mgtr. Gelmy Rozana
Godoy Berganza*
Directora de Cooperación

Convenio de adjudicación en especie

Awardee / Beneficiario:	Instituto Nacional de Administración Pública – INAP -
Awardee Legal Representative / Representante legal del Beneficiario	Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente de -INAP-
Grant Title / Título de la subvención:	Facilitating coordination between governors and indigenous authorities / Facilitar la coordinación entre Gobernadores y Autoridades Indígenas
Grant Number / Número de la subvención:	7200AA19D00031
Activity Start Date / Fecha de inicio:	2 de Julio, 2024
Activity End Date / Fecha de finalización:	30 de noviembre, 2024
Dear Sir/Madam: Management Systems International, legally represented by NESTOR CARLOS PORTOCARRERO MARTINEZ, with Passport number LE forty-eight thousand two hundred ninety-eight (LE48298) issued by the immigration authorities of the Plurinational State of Bolivia, on July 6, 2022, with an expiration date of July 6, 2028, hereinafter called 'the program', is pleased to award the "in-kind" contributions listed in Attachment B (budget) to National Institute of Public Administration -INAP- managed by Ruth Elisabeth Avalos Castañeda with Tax Identification number 2375009-K pursuant to MSI's Task Order 7200AA19D00031 with the United States Agency for International Development (USAID). This in-kind Grant is to support activities outlined in the attached project description, Attachment A, during the period of performance listed above. In accordance with the Terms and Conditions detailed below, MSI and the Grantee enter into this Grant Agreement. In-Kind Support. The support under this grant is being provided in-kind, and the grantee will not be allowed to carry out any direct purchases without prior approval from the project's Chief of Party (COP), Deputy Chief of Party (DCOP) or designee. The budget of this grant represents a ceiling. The budget will not be increased without approval of USAID/OTI. The project will not provide any items not detailed in the budget without previous consent from USAID/OTI.	Estimado Señor(a): Management Systems International, representada legalmente por NESTOR CARLOS PORTOCARRERO MARTINEZ, identificado con el Pasaporte LE cuarenta y ocho mil doscientos noventa y ocho (LE48298) extendido por las autoridades migratorias del Estado Plurinacional de Bolivia, el día 06 de julio de 2022, con fecha de vencimiento el 06 de julio de 2028, en adelante "el programa", se complace en asignar las contribuciones "en especie" que se enumeran en el Anexo B (Presupuesto) a Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- Gerenciado por Ruth Elisabeth Avalos Castañeda con Número de Identificación Tributaria NIT 2375009-K conforme a la Orden de trabajo núm. número 7200AA19D00031 de MSI a través de la USAID (Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional). Este convenio en especie está destinado a sustentar las actividades detalladas en la descripción del proyecto, Anexo A, durante la vigencia que se indicó arriba, de acuerdo con lo dispuesto en los Términos y Condiciones especificados a continuación, MSI y el Beneficiario celebran el presente convenio. Ayuda en especie. La ayuda de este convenio se hace en especie, y el beneficiario no estará autorizado a realizar ninguna compra directa sin la aprobación previa del COP (Director del Programa), DCOP (Subdirectora del programa) o persona designada a tal fin. El presupuesto de este convenio tiene un tope. El presupuesto no se aumentará sin la autorización de la USAID/OTI. El programa no proporcionará ningún artículo que no se encuentre detallado en el

A. Limited Cash Reimbursements. The grantee will be reimbursed in cash for the following pre-authorized expenses as detailed in the attached budget:

- The recipient is not authorized to make any expenditure in cash, so no limited cash reimbursements will be made.
- No additional cash will be disbursed directly to the grantee under this grant unless a formal modification is issued by the project.

B. Authorized Representative and Key Personnel. The grantee's legal representative is **Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, manager INAP**. The authorized point of contact for this grant is **Jeimy Roxana Godoy Berganza Director of the INAP cooperation unit**. If this changes, the grantee shall notify the project at least 48 hours before the change.

C. Procuring Covered Telecommunications Equipment

- a. Definitions. As used in this clause—
- Covered foreign country means The People's Republic of China.
 - Covered telecommunications equipment or services means equipment produced or services provided by the following companies or their subsidiaries/affiliates: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company, or Dahua Technology Company. Also included in this definition are telecommunications or video surveillance equipment or services produced or provided by an entity reasonably believed to be owned or controlled by, or otherwise connected to, the government of a covered foreign country.
- b. Prohibition. U.S. regulation prohibits procuring or obtaining or extending or

presupuesto sin el consentimiento previo de la USAID/OTI.

A. Reembolsos en efectivo limitados. El beneficiario recibirá un reembolso en efectivo por los siguientes gastos autorizados previamente según se detallan en el presupuesto adjunto:

- El beneficiario, no está autorizado para hacer ningún gasto en efectivo, por lo tanto, no se harán reembolsos.
- No se desembolsará dinero adicional directamente al beneficiario según los términos de este convenio a menos que el proyecto haga una modificación formal.

B. Representante autorizado y personal clave. El representante legal del beneficiario es **Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente de INAP**. El punto de contacto autorizado para este convenio es **Jeimy Roxana Godoy Berganza, Directora de la Unidad de Cooperación INAP**. Si se hacen cambios, el beneficiario debe notificar al proyecto con al menos 48 horas de anticipación.

C. Adquisición de equipos de telecomunicaciones cubiertos

- a. Definiciones. Tal como se utiliza en esta cláusula:
- País extranjero cubierto significa la República Popular China.
 - Equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos significa equipos producidos o servicios proporcionados por las siguientes empresas o sus subsidiarias/afiliadas: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company o Dahua Technology Company. También se incluyen en esta definición los equipos o servicios de telecomunicaciones o videovigilancia producidos o proporcionados por una entidad que razonablemente se cree que es propiedad o está controlada por el gobierno de un país extranjero cubierto, o está conectada de otro modo con él.
- b. Prohibición. La regulación estadounidense prohíbe adquirir, obtener, extender o renovar

renewing a contract to procure or obtain, any equipment, system, or service that uses covered telecommunications equipment or services as a substantial or essential component of any system, or as critical technology as part of any system. The grantee is prohibited from purchasing any equipment, system, or service that uses covered telecommunications equipment or services as a substantial or essential component of any system, or as critical technology as part of any system, unless an exception or waiver is provided by MSI.

- c. Reporting requirement. In the event the grantee identifies covered telecommunications equipment or services during grant implementation, or MSI is notified of such by a grantee at any tier or by any other source, the grantee shall inform MSI within one business day from the date of such identification or notification and await further instruction.

D. Title and Use of Equipment and Property

- Grantee shall be the custodian for all goods and equipment listed in **Attachment B** (budget) issued as part of this grant. However, ownership and title to all goods and equipment listed herein shall vest in USAID. During the close out process of the grant, MSI and USAID shall make a determination regarding the formal transfer of title of property and ownership to the grantee.
- The services/materials are provided "as is." MSI makes no warranty about the condition or serviceability of the materials.
- The Grantee agrees to use and maintain the goods and materials received to complete the activities listed in **Attachment A**.
- Should the Grantee use the goods/materials for purposes other than those of the Grant, MSI reserves the right to recover the items or seek reimbursement at the fair market value of the items. If Grantee sells the items or

un contrato para adquirir u obtener cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema. El beneficiario tiene prohibido comprar cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema, a menos que MSI proporcione una excepción o exención.

- c. Requisito de presentación de informes. En caso de que el beneficiario identifique equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos durante la implementación de la subvención, o que un beneficiario de cualquier nivel o cualquier otra fuente notifique a MSI al respecto, el beneficiario deberá informar a MSI dentro de un día hábil a partir de la fecha de dicha identificación o notificación, y espere más instrucciones.

D. Título de transferencia y uso del equipo

- El beneficiario será el custodio de todas las mercancías y los equipos indicados en el **Anexo B** (presupuesto) emitido como parte de este convenio. Sin embargo, la propiedad y el título de todos los bienes y equipos aquí indicados serán conferidos a la USAID. Durante el proceso de cierre de esta subvención, MSI y la USAID decidirán sobre la transferencia formal de la titularidad y propiedad al beneficiario.
- Los servicios/materiales se proporcionan "tal cual". MSI no ofrece garantía sobre la condición o capacidad de servicio de los materiales.
- El beneficiario acuerda usar y mantener las mercancías y los materiales recibidos para completar las actividades enumeradas en el **Anexo A**.
- En el caso en que el beneficiario usara las mercancías y los materiales para otros fines fuera de los establecidos en esta subvención, MSI se reserva el derecho de recuperarlos o reclamar un reembolso al precio justo de

otherwise transfers ownership or control to a third party, MSI reserves the right to seek reimbursement at the fair market value of the items.

E. Liability. Neither MSI nor USAID shall be liable for any third-party claims arising as a result of this Grant.

F. Termination.

- The Grantor may terminate this award at any time, in whole or in part, upon written 10-day notice to the Grantee by the Chief of Party or his/her designee if the Grantee fails to satisfactorily perform the required activities or for any reason if it is decided by the Grantor to be in the best interest of its client.
- This award may be terminated by either party at any time, in whole or in part, 30 calendar days after receipt of written notification by the other party. If USAID terminates this award, the Recipient may submit a claim within 90 calendar days of such termination for any costs incurred during performance under the grant. The Agreement Officer shall determine the amount(s) to be paid by USAID to the recipient under such claim in accordance with the legally applicable Cost Principles.

G. Disputes. Any disputes under or relating to this Grant shall be decided by the Grantor. The Grantor will maintain final authority in all disputes.

H. Branding and Marking. The Grantee shall comply with the requirements of the Branding and Marking plan, provided as **Attachment C**. The Grantee shall confirm any Branding and Marking requirements with MSI.

I. Monitoring. The grantee shall grant access to all project sites and activities to CEIBA designated

mercado. Si el beneficiario los vende o transfiere su propiedad u otorga el control a terceros, MSI se reserva el derecho de reclamar un reembolso a precio justo del mercado.

E. Responsabilidad. Ni MSI ni la USAID serán responsables por cualquier reclamación de terceros que surja como consecuencia de esta subvención.

F. Terminación.

- El otorgante puede dar por finalizado este convenio en cualquier momento, total o parcialmente, mediante notificación escrita al beneficiario con 10 días de preaviso hecha por el Director del Programa o la persona que este designe en el caso en que el beneficiario no desempeñe satisfactoriamente las actividades requeridas o por el motivo que decida el otorgante en beneficio de su cliente.
- Cualquiera de las partes puede terminar este convenio, total o parcialmente, a partir de los 30 días corridos de recibida la notificación por escrito de la otra parte. Si la USAID da por terminado este convenio, el beneficiario puede interponer un reclamo dentro de los 90 días corridos de dicha terminación por los gastos incurridos durante la vigencia de este convenio. El encargado del convenio determinará el/los monto/s que la USAID deberá pagar al beneficiario según dicho reclamo, de acuerdo con los principios de costos legalmente vigentes.

G. Disputas. Toda disputa en este convenio o relacionado con este será resuelto por el otorgante. El otorgante mantendrá la autoridad final en todas las disputas.

H. Marca y señalización. El beneficiario debe cumplir con los requisitos del Plan de marca y señalización, según se establece en el **Anexo C**. El Donatario deberá confirmar los requisitos del Plan de marca y señalización con MSI.

I. Control. El beneficiario debe garantizar el acceso a todas las instalaciones y actividades del proyecto al

staff. Grantee will facilitate the review of documents and provide access to grantee personnel and/or activity beneficiaries as needed.

J. Environmental Compliance (if applicable). The grantee agrees to adhere to all environmental compliance requirements detailed in the grant's Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP), included as **Attachment E**. Failure to comply with this requirement may result in an immediate suspension or termination of the grant.

K. Certifications. By signing this grant, the Grantee certifies to the best of its current knowledge that it:

- USAID reserves the right to terminate this Agreement, to demand a refund or take other appropriate measures if the Grantee is found to have been convicted of a narcotics offense or to have been engaged in drug trafficking as defined in 22 CFR Part 140. The undersigned must review USAID ADS 206 to determine if any certifications are required for Key Individuals or Covered Participants.
- The undersigned represents, to the best of its knowledge, that except as otherwise disclosed to the Agreement Officer in writing and included with this application, the applicant did not, within the previous three years, knowingly engage in transactions with, or provide material support or resources to, any individual or entity who was, at the time, subject to sanctions administered by the Office of Foreign Assets Control (OFAC) within the U.S. Department of Treasury pursuant to the Global Terrorism Sanctions Regulations (31 CFR Part 594), and the Foreign Terrorist Organizations Sanctions Regulations (31 CFR Part 597), or sanctions established by the United Nations Security Council, collectively, "U.S. or U.N. sanctions." Note: USAID intends to retain the information disclosed to the Agreement Officer pursuant to this paragraph in any award file and use it in determining whether to provide the applicant with an assistance award. USAID will not make such information

personal designado de CEIBA. El beneficiario debe facilitar la revisión de documentos y la comunicación con su personal y/o los beneficiarios de la actividad según fuera necesario.

J. Normativa ambiental (si corresponde). El beneficiario acepta cumplir con todos los requisitos de normativa ambiental detallados en el plan de monitoreo y mitigación ambiental (PMMA), incluido como **Anexo E**. El incumplimiento de este requisito implicará la inmediata suspensión o terminación del convenio.

K. Certificaciones. Al firmar este convenio, el beneficiario certifica a su leal saber y entender lo siguiente:

- USAID se reserva el derecho de rescindir este Acuerdo, exigir un reembolso o tomar otras medidas apropiadas si se determina que el Beneficiario ha sido condenado por un delito de narcóticos o ha estado involucrado en tráfico de drogas como se define en 22 CFR Parte 140. El abajo firmante debe revisar USAID ADS 206 para determinar si se requiere alguna certificación para personas clave o participantes cubiertos.
- El firmante declara, a su leal saber y entender, que salvo que se informe lo contrario al Oficial de Acuerdos por escrito y se incluya con esta solicitud, el solicitante, dentro de los tres años anteriores, no participó conscientemente en transacciones ni proporcionó apoyo material o recursos a cualquier individuo o entidad que estuviera, en ese momento, sujeto a sanciones administradas por la Oficina de Control de Activos Extranjeros (OFAC) dentro del Departamento del Tesoro de los EE. UU. de conformidad con las Regulaciones Globales de Sanciones contra el Terrorismo (31 CFR Parte 594), y las Regulaciones de Sanciones a Organizaciones Terroristas Extranjeras (31 CFR Parte 597), o sanciones establecidas por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, colectivamente, "sanciones de Estados Unidos o de la ONU". Nota: USAID tiene la intención de conservar la información divulgada al Oficial de Acuerdos de conformidad con este párrafo en cualquier expediente de adjudicación y

available publicly unless required by law.

- The representation in the previous paragraph does not apply to:
 - Transactions entered into or material support and resources provided pursuant to an OFAC license;
 - The furnishing of USAID funds, or USAID-financed commodities or other assistance, to the ultimate beneficiaries of USAID-funded humanitarian or development assistance, such as the recipients of food, non-food items, medical care, micro-enterprise loans or shelter, unless the applicant knew or had reason to believe that one or more of these beneficiaries was subject to U.S. or U.N. terrorism-related sanctions; or
 - The procurement of goods and/or services by the Recipient acquired in the ordinary course of business through contract or purchase, such as utilities, rents, office supplies, or gasoline, unless the applicant knew, or had reason to believe, that a vendor or supplier of such goods and services was subject to U.S. or U.N. sanctions.
- For purpose of this certification, "material support and resources" means currency or monetary instruments or financial securities, financial services, lodging, training, expert advice or assistance, safehouses, false documentation or identification, communications equipment, facilities, weapons, lethal substances, explosives, personnel, transportation, and other physical assets, except medicine or religious materials.
 - "Training" means instruction or teaching designed to impart a specific skill, as

utilizarla para determinar si se debe otorgar al solicitante una adjudicación de asistencia. USAID no pondrá dicha información a disposición del público a menos que lo exija la ley.

- La representación del párrafo anterior no se aplica a:
 - Transacciones realizadas o apoyo material y recursos proporcionados de conformidad con una licencia de la OFAC;
 - El suministro de fondos de USAID, o productos financiados por USAID u otra asistencia, a los beneficiarios finales de la asistencia humanitaria o de desarrollo financiada por USAID, como los receptores de alimentos, artículos no alimentarios, atención médica, préstamos para microempresas o alojamiento, a menos que el solicitante supiera o tuviera motivos para creer que uno o más de estos beneficiarios estaban sujetos a sanciones relacionadas con el terrorismo de Estados Unidos o de la ONU; o
 - La adquisición de bienes y/o servicios por parte del Receptor adquiridos en el curso ordinario de los negocios mediante contrato o compra, tales como servicios públicos, alquileres, suministros de oficina o gasolina, a menos que el solicitante supiera, o tuviera motivos para creer, que un vendedor o El proveedor de dichos bienes y servicios estaba sujeto a sanciones de Estados Unidos o de la ONU.
- Para fines de esta certificación, "apoyo material y recursos" significa moneda o instrumentos monetarios o valores financieros, servicios financieros, alojamiento, capacitación, asesoramiento o asistencia de expertos, refugios, documentación o identificación falsa, equipos de comunicaciones, instalaciones, armas, sustancias letales, explosivos, personal, transporte y otros activos físicos, excepto medicamentos o materiales religiosos.
 - "Capacitación" significa instrucción o enseñanza diseñada para impartir una

opposed to general knowledge.

- "Expert advice or assistance" means advice or assistance derived from scientific, technical, or other specialized knowledge.
- "Entity" means a partnership, association, corporation, or other organization, group, or subgroup.
- By signing below, the applicant or recipient, as applicable, through its duly designated representative, after having conducted due diligence, hereby certifies the following:
 - The applicant/recipient has implemented a compliance plan to prevent the prohibited activities identified in section (a) of the Mandatory Provision "Trafficking in Persons" and is in compliance with that plan;
 - The application/recipient has implemented procedures to prevent any activities described in section (a) of the Mandatory Provision "Trafficking in Persons" and to monitor, detect, and terminate any contractor, subawardee, employee, or other agent of the applicant/recipient engaging in any activities described in such section; and
 - To the best of the representative's knowledge, neither the applicant/recipient, nor any employee, contractor, or subawardee of the applicant/recipient, nor any agent of the applicant/recipient or of such a contractor or subawardee, is engaged in any of the activities described in section (a) the Mandatory Provision "Trafficking in Persons."

To acknowledge receipt and acceptance of this Grant, please sign the original and two copies of this document and return the original and both copies to

habilidad específica, en contraposición al conocimiento general.

- "Asesoramiento o asistencia de expertos" significa asesoramiento o asistencia derivada de conocimientos científicos, técnicos u otros conocimientos especializados.
- "Entidad" significa una sociedad, asociación, corporación u otra organización, grupo o subgroup.
- Al firmar este acuerdo, el solicitante o destinatario, según corresponda, a través de su representante debidamente designado, luego de haber realizado la debida diligencia, certifica lo siguiente:
 - El solicitante/receptor ha implementado un plan de cumplimiento para prevenir las actividades prohibidas identificadas en la sección (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas" y cumple con ese plan;
 - La solicitud/receptor ha implementado procedimientos para prevenir cualquier actividad descrita en la sección (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas" y para monitorear, detectar y despedir a cualquier contratista, sub-beneficiario, empleado u otro agente del solicitante/receptor, participar en cualquier actividad descrita en dicha sección; y
 - Hasta donde sabe el representante, ni el solicitante/receptor, ni ningún empleado, contratista o sub-beneficiario del solicitante/receptor, ni ningún agente del solicitante/receptor o de dicho contratista o sub-beneficiario, está involucrado en cualquiera de las actividades descritas en el apartado (a) de la Disposición Obligatoria "Trata de Personas".

Para acusar recibo y aceptación de este convenio, firme el original y dos copias y devuelva el original y dos copias al especialista en subvenciones de CEIBA. Se le

the CEIBA Grants Specialist. You will be provided with one fully-executed copy for your files. We look forward to working with you on this worthwhile activity. The parties' signatures below, transmitted by facsimile or via electronic signature, have the same power as the original.	brindará una copia firmada por ambas partes para sus archivos. Esperamos trabajar con su organizacion en esta actividad que vale la pena. Las firmas de las partes que se encuentran más abajo, transmitidas por facsímile o por medio de una firma electrónica, tienen el mismo valor que las originales.
---	--

For /Por MSI <u>CarlosPortocarrero</u> CarlosPortocarrero (Sep 24, 2024 14:08 MDT) Nombre: CarlosPortocarrero Cargo: Director Fecha: Sep 24, 2024	For /Por INAP  Nombre: Ruth Elisabeth Avalos Cas Cargo: Gerente INAP Fecha: Sep 24, 2024
---	---

ANEXO A

GTM013 Descripción de actividades

El gobierno de Guatemala reconoce la necesidad del compromiso de establecer un diálogo permanente con todos los sectores de la sociedad a fin de saldar la deuda histórica y promover la instauración de mecanismos de coordinación entre la representación de los pueblos indígenas y el aparato gubernamental para el diseño de políticas, planes, programas y proyectos contextualizados técnica y culturalmente, respondiendo de forma oportuna a las prioridades de las comunidades, municipios y departamentos.

De acuerdo con lo anterior, la Política General de Gobierno incluye, en el Eje estratégico No.1 “Hacia una función pública legítima y eficaz”, el establecimiento de mecanismos para impulsar un sistema nacional anticorrupción, fortaleciendo la institucionalidad, la coordinación interinstitucional, el servicio civil y el gobierno electrónico funcional, y, en el Eje estratégico No.10 “Construyendo las bases para un nuevo contrato social”, se hace referencia a la implementación de acciones que restituyan la credibilidad en la democracia y el Estado de Derecho para una administración pública robusta y con mayor cercanía a los ciudadanos, estableciendo redes para una adecuada gobernanza.

Ante esto, y como ventana de oportunidad luego que el Presidente asignara, durante la primera reunión 2024 del Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural -CONADUR-, a la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia -SCEP- y al Instituto de Administración Públicas -INAP- la responsabilidad de crear espacios de encuentro entre autoridades departamentales y autoridades indígenas para hablar sobre gestión y administración pública que permitan crear acciones conjuntas y un programa de formación política, CEIBA apoyará al INAP, quien coordinará con la SCEP, la implementación de diálogos regionales entre las autoridades y los pueblos indígenas que promuevan la instauración de mecanismos de coordinación entre la representación de los pueblos y el aparato gubernamental para el diseño conjunto y pertinente de políticas, planes, programas y proyectos.

En resumen, CEIBA apoyará, a través de la SCEP, lo siguiente:

1. Espacios de diálogo entre autoridades indígenas y gobernadores: 10 espacios de diálogo (1 por región -8 en total-, considerando que en las regiones Nororiente y Noroccidente se harán dos por cada una por la extensión territorial -2 adicionales-) entre las autoridades departamentales y las autoridades indígenas y ancestrales, que permita, de manera armónica, abordar las demandas y necesidades de los territorios y construir soluciones pertinentes a las particularidades de cada pueblo.
2. Asistencia técnica logística: Asistencia técnica de cada espacio de diálogo que apoye la logística y documentación de avances que servirán como insumo para la creación de una propuesta de hoja de ruta de trabajo coordinado entre el gobierno y las autoridades indígenas que está liderando INAP y que incluye una propuesta de contenido del programa de formación, a partir de los resultados de los 10 diálogos.

Esta actividad es relevante para el país, porque nunca han existido estos espacios y menos la oportunidad para las autoridades indígenas de realizar acercamientos planificados en los que puedan expresar sus prioridades y propuestas de solución en el nivel departamental y que les permitan definir puntos de trabajo conjunto hacia los mismos resultados, lo que significa un reconocimiento a su liderazgo y conocimiento de los pueblos mayas en Guatemala, pues lo que ellos exponen es consensuado en asambleas que los han nombrado representantes. Para OTI, la actividad es importante, porque contribuye al aumento de la confianza de la población indígena al sistema de gobernabilidad promovido por el Poder Ejecutivo, fortaleciendo el respaldo que desde la transición han dado a la administración 2024-2028.

Estos espacios de diálogo están orientados, además, a establecer un mecanismo de comunicación entre las autoridades indígenas y los gobiernos departamentales como parte de las primeras prioridades identificadas en los grupos focales del proceso de formación de gobernadores (GTM006) y en las mesas de diálogo para la mejora del SISCODE (GTM005), además de fomentar la confianza y comunicación bilateral a nivel territorial y establecer los procesos de seguimiento a los acuerdos y compromisos que se definan.

Este apoyo es estratégico para el INAP, en conjunto con la SCEP, porque no solo significa dar respuesta a una asignación directa del Presidente, sino que representa un logro de trabajo conjunto con la Asamblea de Pueblos Indígenas que permitirá tener los insumos para el programa de formación a pueblos indígenas cocreado desde los territorios y que es parte de los compromisos asumidos por parte del Ejecutivo y parte de la ruta crítica que está desarrollando OTI desde la transición, institucionalizando espacios de análisis, reflexión estratégica y política para la incidencia de pueblos indígenas en los espacios de toma de decisiones

Objetivo(s) de la actividad) 1

Facilitar diez espacios de diálogo entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales y la sistematización de resultados y propuestas de trabajo conjunto desde los territorios.

Objetivo de la actividad 2

Promover mecanismos de coordinación entre representantes de pueblos indígenas y gobernadores para la incidencia en la toma de decisiones en el diseño, gestión e implementación de políticas, planes, programas y proyectos.

Objetivo de la actividad 3

El Gobierno nacional toma decisiones utilizando datos actualizados y contextualizados.

Resumen de la actividad

En la primera reunión del Consejo Nacional de Desarrollo (CONADUR) de este año, el presidente Arévalo compartió su visión de facilitar la cooperación en materia de gestión pública entre los gobiernos departamentales y las autoridades indígenas. CEIBA apoyará al Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), en coordinación con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva Presidencial (SCEP), para organizar diez reuniones de diálogo regional entre gobernadores y autoridades ancestrales indígenas para abordar las necesidades a través de la exploración y discusión de soluciones. CEIBA otorgará una donación en especie al INAP para apoyar la asistencia técnica y logística que permita consolidar los hallazgos de las reuniones de diálogo y desarrollar un plan para la coordinación futura entre el gobierno y las autoridades indígenas, incluida una propuesta para un programa de capacitación en administración pública dirigido específicamente a líderes indígenas.

Justificación de la actividad (Teoría del Cambio)

Si se facilitan diez espacios de diálogo entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales y la sistematización de resultados y propuestas de trabajo conjunto desde los territorios, entonces se promueven mecanismos de coordinación entre representantes de pueblos indígenas y gobernadores para la incidencia en la toma de decisiones en el diseño, gestión e implementación de políticas, planes, programas y proyectos, porque:

- La institucionalización de estos espacios de análisis conjunto fomenta la confianza y comunicación bilateral entre autoridades indígenas y autoridades de los gobiernos departamentales.

- Se promueve la integración de la pertinencia de los pueblos indígenas en la práctica de la administración pública desde los gobiernos departamentales.

Plan de Implementación

La implementación de la actividad tendrá una alta coordinación entre CEIBA con la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia -SCEP- y el Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- para la implementación de las siguientes fases:

Fase 1 – Coordinación inicial y planificación (2 semanas)

El programa coordinará con el equipo de del INAP y la SCEP y se realizará en conjunto un plan de trabajo para el desarrollo de los 10 diálogos, uno en cada una de las regiones de Guatemala (Norte, Nororiente, Suroriente, Centro, Suroccidente, Noroccidente, Peten y Área Metropolitana) -a excepción de Noroccidente y Suroccidente en el que serán dos por la extensión geográfica-, que permita tener claridad y una ruta de acción para la implementación de los eventos y su respectiva sistematización. Se complementará esta fase de planificación, con la realización de agendas metodológicas de abordaje de cada uno de los diálogos y se validará con las autoridades competentes.

En esta fase también se realizará un plan de adquisiciones para la contratación de los espacios en cada región y se establecerá el flujo de comunicación con las gobernaciones para la convocatoria y representantes de los pueblos indígenas.

El INAP en conjunto con la SCEP realizarán la reunión de lanzamiento con actores clave y personal de CEIBA (Reunión de lanzamiento).

Fase 2 – Espacios de diálogo entre autoridades indígenas y gobernadores (8 semanas)

En esta fase se desarrollarán los 10 espacios de diálogo entre autoridades indígenas y gobernadores, que permitan, de manera armónica, abordar las demandas y necesidades de los territorios y construir, en conjunto, soluciones y propuestas pertinentes a las particularidades de cada pueblo/región.

Fase 3 - Generación de insumos para INAP y SCEP para la construcción de propuestas de solución conjunta (8 semanas de forma paralela a la fase 2)

Se brindará la asistencia técnica, a través de una consultoría, para asistir técnica y logísticamente cada espacio de diálogo. Además, este consultor apoyará con ir generando insumos para INAP para la creación, desde los resultados de cada espacio, de una hoja de ruta de trabajo coordinado entre el gobierno y las autoridades indígenas, incluyendo una propuesta de contenido del programa de formación que responda a:

1. Mecanismos de comunicación
2. Confianza y comunicación bilateral
3. Seguimiento de los diálogos entre actores

Fase 4 – Cierre de la actividad con la socialización de resultados (2 semanas)

En esta fase se presentarán los resultados de las asistencias técnicas y contratación de servicios al INAP en conjunto con la SCEP y se hará un análisis de los principales resultados y contribuciones de este apoyo para la consolidación de las funciones estratégicas encomendadas desde la Presidencia de la República.

Coordinación

Esta actividad requiere que el INAP, en conjunto con la SCEP, coordinen con las diferentes gobernaciones y representantes de pueblos indígenas que estén involucrados en el proceso de dialogo en las 8 regiones, además de coordinar con la Presidencia y la Secretaría Privada de la Presidencia que son los que mantienen un canal directo con las autoridades indígenas.

ANEXO B

GTM013 Presupuesto resumido

Grant Activity Title:	Facilitating coordination between governors and indigenous authorities				
Grant Number:	GTM013				
Grantee Name:	Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia				
Expected Exchange rate	GTQ	7.75	March 2024	GTQ Cleared Budget	USD Cleared Budget
Labor				-	\$ -
Materials				2,075	\$ 267.74
Professional Services				27,750	\$ 3,580.65
Sites & Services				153,000	\$ 19,741.94
Technical Assistance				-	\$ -
Travel & Transportation				5,000	\$ 645.16
Other Direct Costs				-	\$ -
Total Budget Provided by OTI-CEIBA				GTQ 187,825	\$ 24,235.48

ANEXO C

GTM013 Plan de marca y señalización (Branding and Marking)

El Programa solicita el uso de una excepción a algunos componentes del marcado de esta actividad de acuerdo con ADS 320.3.2.5.

Artículos no marcados con la identidad de USAID:

1. Las diez sesiones entre gobernadores y líderes indígenas no estarán marcadas con la identidad de USAID, ya que comprometería la independencia intrínseca o la neutralidad del proceso de diálogo entre estos actores.
1. Los materiales producidos a través de la asistencia técnica, que resuman las discusiones y establezcan la colaboración futura no estarán marcados con la identidad de USAID, manteniendo la independencia intrínseca o neutralidad de los materiales utilizados para asesorar a los funcionarios gubernamentales.

ANEXO D

GTM013 Plan de monitoreo y evaluación

Objetivo 1. Facilitar diez espacios de diálogo entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales y la sistematización de resultados y propuestas de trabajo conjunto desde los territorios.

Resultados esperados.

Espacios de diálogo entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales, realizados.

Documento con insumos de espacios de diálogo para INAP que le permitan la creación de hoja de ruta.

Indicadores.

- Desarrollados diez espacios de diálogo, con participación de autoridades departamentales, indígenas y ancestrales
- Avalado por INAP el documento con insumos para la creación de hoja de ruta y propuestas de trabajo conjunto entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales.

Medios de verificación.

- Listados de asistencia y registros fotográficos de los espacios de diálogo
- Documento validado por INAP con insumos para la creación de hoja de ruta y propuestas de trabajo conjunto entre autoridades departamentales e indígenas y ancestrales.

Objetivo 2. Promover mecanismos de coordinación entre representantes de pueblos indígenas y gobernadores para la incidencia en la toma de decisiones en el diseño, gestión e implementación de políticas, planes, programas y proyectos.

Resultado esperado.

Perfilados mecanismos de coordinación entre representantes de pueblos indígenas y gobernadores para la incidencia en la toma de decisiones en la gestión de recursos públicos para los departamentos.

Indicadores.

- Perfiles de los mecanismos de coordinación entre representantes de pueblos indígenas y gobernadores para la incidencia en la toma de decisiones en la gestión de recursos públicos en los departamentos.
- Percepciones de representantes de pueblos indígenas y gobernadores departamentales sobre el valor estratégico de la actividad para la definición conjunta de mecanismos de coordinación entre ellos, para incidir en la toma de decisiones en la gestión de recursos públicos para los departamentos.

Medios de verificación:

- Entrevistas a líderes y actores clave representantes de pueblos indígenas y gobernadores
- Informe de consultorías especializadas contratadas durante el desarrollo de la actividad

Recopilación de datos

El equipo técnico y operativo asegurarán la contratación oportuna de los servicios y logística para esta actividad, mientras que el equipo MEL de CEIBA recopilará información con enfoque de aprendizajes de la actividad. Esta información será analizada y sistematizada para la elaboración de notas de actividad que alimente la Base de Datos y la elaboración del Reporte Final de Actividad –FER–.

CEIBA utilizará distintas fuentes de información para sistematizar la actividad:

- Análisis de percepciones de representantes de pueblos indígenas y gobernadores departamentales sobre el valor estratégico de la actividad para la definición conjunta de mecanismos de coordinación entre ellos, para incidir en la toma de decisiones en la gestión de recursos públicos para los departamentos.
- Notas de actividad de los diferentes momentos de desarrollo de los espacios de diálogo.

000027

ANEXO E

GTM013 Plan de Monitoreo y Mitigación Ambiental (PMMA)

Esta actividad se considera de exclusión categórica, por lo que se apoyarán eventos con menos de 75 personas.

Acta de compromiso de No utilización de los recursos de la actividad con fines políticos partidistas, electorales y/o de lucro personal y restricciones legales de apoyo a grupos o personas miembros de grupos ilegales.

Por medio de la presente, Ruth Elisabeth Avalos Castañeda, Gerente del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) con Número de identificación tributaria NIT. 2375009-K, beneficiario de una subvención a través de la actividad **GTM013**, financiada con recursos de cooperación de la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional USAID/OTI, a través del Management Systems International y Programa CEIBA, manifiesto que conozco la actividad mencionada y me comprometo a asegurar que Yo y los demás funcionarios que representan no utilizamos el Programa CEIBA, ni sus actividades, ni sus recursos u obras con fines de promoción de agendas, campañas, u otros propósitos políticos, ni de lucro personal, ni a otros fines diferentes a los establecidos en el convenio, presupuesto y los objetivos de la actividad aprobada, y que ningún contenido, publicación, publicidad o intervención durante eventos públicos o privados de la actividad deberá favorecer o afectar a cualquier parcialidad política. Acepto igualmente que en caso de que se usaran los bienes y/o servicios, para otros fines fuera de los establecidos en esta actividad, MSI se reservará el derecho de recuperarlos o reclamar un reembolso al precio justo de mercado. Si estos fueran vendidos o transferida su propiedad u otorgado el control a terceros, MSI podrá reclamar un reembolso.

Adicionalmente, conozco y me comprometo a hacer cumplir las restricciones legales de apoyo material o reputacional a grupos/personas miembros de grupos armados ilegales para el uso de fondos de USAID y el deber de: 1) identificar los riesgos específicos para esta actividad antes de iniciar, 2) definir las medidas de mitigación de riesgo específicos y adaptados al contexto para utilizar durante la implementación de esta actividad y, 3) cumplir con la obligación de reportar posibles incidentes de participación de estos grupos en la actividad. Reconozco que el incumplimiento con dichas restricciones legales puede resultar en la suspensión, modificación o cancelación de la actividad.

Para constancia se firma en la ciudad de Guatemala , a los Sep 24, 2024 .

Atentamente,

Firma: _____



Nombre: Ruth Elisabeth Avalos Cas

000025



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- f) Programación y reprogramación de aportes al sector privado y al sector externo, así como los respectivos informes de avance físico y financiero;





Programación y reprogramación de aportes al sector privado y al sector externo, así como los respectivos informes de avance físico y financiero;

Durante el mes de septiembre del presente año, el Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- no realizó aporte al sector privado, aunado a esto no se realizó aporte al sector externo.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
-INAP-



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Dinámico de Gastos Mensualizado
 Expresado en Quetzales
REGLON in 431,432,433,434,435,436,437,471,472,473
 - Entidad - Programa - Actividad - Reglon - Fuente de financiamiento -
DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 1/10/2024
 HORA : 9:37.06
 REPORTE : R00817366.rpt

EJERCICIO: 2,024

PAGADO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)													
99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
99 00 000 001 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
472 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES													
11 INGRESOS CORRIENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL 472 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
473 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES													
32 DISMINUCIÓN DE CAJA Y BANCOS DE INGRESOS PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL 473 TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL 99 00 000 001 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL 99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL 11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04
TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	147,007.04	0.00	0.00	-155.00	0.00	0.00	0.00	0.00	146,852.04



000022



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

- g) Informes de avance físico y financiero de programas y proyectos financiados con recursos provenientes de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable;





Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



Informes de avance físico y financiero de programas y proyectos financiados con recursos provenientes de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable.

***** NO APLICA *****

El Instituto Nacional de Administración Pública -INAP- no percibe recursos de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable.

Lic. Cesar Augusto Sazo Chupina
Director Financiero
-INAP-



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000020



Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



Artículo 17 Ter. Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república.

h) Informes de liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior.



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000019



Instituto
**Nacional de
Administración
Pública**



SICOINDES WEB REPORTES DE EJECUCIÓN DE EGRESOS



info@inap.gob.gt



2419 8181



www.inap.gob.gt



Boulevard Los Próceres
16-40 Zona 10, Guatemala

000018

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
 Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 7/02/2024
 HORA : 7:39.44
 REPORTE : R00804768.rpt

- ENTIDAD - ACTIVIDAD -
 DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2,023

DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)											
11 00 000 001 SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00	98.20
11 00 000 003 SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00	100.00
11 00 000 004 SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00	97.49
11 00 000 005 SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00	77.43
11 00 000 006 SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00	97.93
11 00 000 007 SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
11 00 000 008 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN	18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00	90.92
99 00 000 001 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	94.53
TOTAL 11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	28,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	26,455,258.64	26,455,258.64	26,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00	88.16


Lic. Erick Estuardo
Espina Folgar
 Jefe
 Departamento de Presupuesto




Lic. Lester Enrique
Arqueta Solis
 Director Financiero



000017

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
ENTIDAD: 1120-0032-000-00					INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)									
11				SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
00				SIN SUBPROGRAMA										
000				SIN PROYECTO										
001				SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA										
000				SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA										
				Total Financiamiento : 11	1,886,845.00	382,145.00	2,268,990.00	0.00	2,228,071.28	2,228,071.28	2,228,071.28	40,918.72	40,918.72	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	581,538.00	-254,314.00	327,224.00	0.00	315,553.92	315,553.92	315,553.92	11,670.08	11,670.08	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	205,200.00	-108,711.00	96,489.00	0.00	96,488.03	96,488.03	96,488.03	0.97	0.97	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	600.00	-273.00	327.00	0.00	325.81	325.81	325.81	1.19	1.19	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	31,500.00	-14,898.00	16,602.00	0.00	15,851.16	15,851.16	15,851.16	750.84	750.84	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	350,700.00	-164,675.00	186,025.00	0.00	179,524.11	179,524.11	179,524.11	6,500.89	6,500.89	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	360,300.00	1,097,251.00	1,457,551.00	0.00	1,457,550.58	1,457,550.58	1,457,550.58	0.42	0.42	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	58,265.00	11,894.00	70,159.00	0.00	54,350.76	54,350.76	54,350.76	15,808.24	15,808.24	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	13,928.00	-9,285.00	4,643.00	0.00	1,569.81	1,569.81	1,569.81	3,073.19	3,073.19	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	89,107.00	-26,089.00	63,018.00	0.00	61,831.45	61,831.45	61,831.45	1,186.55	1,186.55	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	89,107.00	-46,091.00	43,016.00	0.00	43,015.65	43,015.65	43,015.65	0.35	0.35	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	1,600.00	866.00	2,466.00	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,466.00	1,466.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	1,781,845.00	485,675.00	2,267,520.00	0.00	2,227,061.28	2,227,061.28	2,227,061.28	40,458.72	40,458.72	0.00
100				SERVICIOS NO PERSONALES										
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	0.00	1,470.00	1,470.00	0.00	1,010.00	1,010.00	1,010.00	460.00	460.00	0.00
141	0101	11		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	39,000.00	-39,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	39,000.00	-37,530.00	1,470.00	0.00	1,010.00	1,010.00	1,010.00	460.00	460.00	0.00
200				MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	66,000.00	-66,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	66,000.00	-66,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	1,886,845.00	382,145.00	2,268,990.00	0.00	2,228,071.28	2,228,071.28	2,228,071.28	40,918.72	40,918.72	0.00
				Total Financiamiento : 31	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Fuente:	0.00	3,099.00	3,099.00	0.00	3,098.55	3,098.55	3,098.55	0.45	0.45	0.00
				Total Financiamiento : 32	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
000				SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Analítica

Ejecución Analítica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 2 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
				Total Fuente:	0.00	5,516.00	5,516.00	0.00	5,515.84	5,515.84	5,515.84	0.16	0.16	0.00
				Total Actividad :	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00
				Total Obra:	1,886,845.00	390,760.00	2,277,605.00	0.00	2,236,685.67	2,236,685.67	2,236,685.67	40,919.33	40,919.33	0.00
			003	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
			000	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
				Total Financiamiento : 11	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
			100	SERVICIOS NO PERSONALES										
121	0101	11		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	50,000.00	-50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	20,000.00	-20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
189	0101	11		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	24,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	70,000.00	-46,000.00	24,000.00	0.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00
			200	MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	0.00	6,648.00	6,648.00	0.00	6,647.05	6,647.05	6,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	0.00	6,648.00	6,648.00	0.00	6,647.05	6,647.05	6,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Fuente:	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Actividad :	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
				Total Obra:	70,000.00	-39,352.00	30,648.00	0.00	30,647.05	30,647.05	30,647.05	0.95	0.95	0.00
			004	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
			000	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
				Total Financiamiento : 11	1,080,425.00	396,909.00	1,477,334.00	0.00	1,443,767.83	1,443,767.83	1,443,767.83	33,566.17	33,566.17	0.00
			000	SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	334,552.00	2,371.00	336,923.00	0.00	331,087.63	331,087.63	331,087.63	5,835.37	5,835.37	0.00
011	1301	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	6,759.00	6,759.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,759.00	6,759.00	0.00
011	1601	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	13,518.00	13,518.00	0.00	13,518.00	13,518.00	13,518.00	0.00	0.00	0.00
011	1701	11		PERSONAL PERMANENTE	0.00	33,108.00	33,108.00	0.00	33,108.00	33,108.00	33,108.00	0.00	0.00	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	138,000.00	981.00	138,981.00	0.00	138,980.65	138,980.65	138,980.65	0.35	0.35	0.00
012	1301	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
012	1601	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	5,250.00	5,250.00	0.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	0.00	0.00	0.00
012	1701	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	0.00	22,400.00	22,400.00	0.00	22,400.00	22,400.00	22,400.00	0.00	0.00	0.00
013	1301	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
013	1601	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
013	1701	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	18,000.00	-187.00	17,813.00	0.00	17,437.50	17,437.50	17,437.50	375.50	375.50	0.00
014	1301	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	375.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	375.00	375.00	0.00

000015

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 3 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
014	1601	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	750.00	750.00	0.00	750.00	750.00	750.00	0.00	0.00	0.00
014	1701	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	2,250.00	2,250.00	0.00	2,250.00	2,250.00	2,250.00	0.00	0.00	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	182,400.00	34,314.00	216,714.00	0.00	213,463.71	213,463.71	213,463.71	3,250.29	3,250.29	0.00
015	1301	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	3,750.00	3,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,750.00	3,750.00	0.00
015	1601	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	7,500.00	7,500.00	0.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	0.00	0.00	0.00
015	1701	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	24,400.00	24,400.00	0.00	24,400.00	24,400.00	24,400.00	0.00	0.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	115,500.00	239,266.00	354,766.00	0.00	354,765.90	354,765.90	354,765.90	0.10	0.10	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	31,521.00	41,625.00	73,146.00	0.00	73,139.93	73,139.93	73,139.93	6.07	6.07	0.00
051	1301	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	1,135.00	1,135.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,135.00	1,135.00	0.00
051	1601	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	2,830.00	2,830.00	0.00	2,829.47	2,829.47	2,829.47	0.53	0.53	0.00
051	1701	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	8,553.00	8,553.00	0.00	8,552.85	8,552.85	8,552.85	0.15	0.15	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	53,686.00	-27,892.00	25,794.00	0.00	24,301.06	24,301.06	24,301.06	1,492.94	1,492.94	0.00
071	1301	11		AGUINALDO	0.00	904.00	904.00	0.00	0.00	0.00	0.00	904.00	904.00	0.00
071	1601	11		AGUINALDO	0.00	5,925.00	5,925.00	0.00	4,981.51	4,981.51	4,981.51	943.49	943.49	0.00
071	1701	11		AGUINALDO	0.00	40,079.00	40,079.00	0.00	40,079.00	40,079.00	40,079.00	0.00	0.00	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	53,686.00	-19,771.00	33,915.00	0.00	33,914.47	33,914.47	33,914.47	0.53	0.53	0.00
072	1301	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
072	1601	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
072	1701	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	800.00	0.00	800.00	0.00	317.26	317.26	317.26	482.74	482.74	0.00
073	1301	11		BONO VACACIONAL	0.00	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	200.00	0.00
073	1601	11		BONO VACACIONAL	0.00	200.00	200.00	0.00	83.84	83.84	83.84	116.16	116.16	0.00
073	1701	11		BONO VACACIONAL	0.00	800.00	800.00	0.00	800.00	800.00	800.00	0.00	0.00	0.00
Total Grupo de Gasto:000					928,145.00	-451,393.00	1,379,538.00	0.00	1,353,910.78	1,353,910.78	1,353,910.78	25,627.22	25,627.22	0.00
100 SERVICIOS NO PERSONALES														
114	0101	11		CORREOS Y TELÉGRAFOS	0.00	766.00	766.00	0.00	585.00	585.00	585.00	181.00	181.00	0.00
116	0101	11		SERVICIOS DE LAVANDERÍA	0.00	132.00	132.00	0.00	132.00	132.00	132.00	0.00	0.00	0.00
121	0101	11		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	33,600.00	-20,349.00	13,251.00	0.00	9,902.00	9,902.00	9,902.00	3,349.00	3,349.00	0.00
134	0101	11		COMPENSACIÓN POR KILÓMETRO RECORRIDO	0.00	3,324.00	3,324.00	0.00	3,322.80	3,322.80	3,322.80	1.20	1.20	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	13,680.00	-9,284.00	4,396.00	0.00	4,322.00	4,322.00	4,322.00	74.00	74.00	0.00
141	0101	11		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	4,450.00	4,450.00	0.00	3,900.00	3,900.00	3,900.00	550.00	550.00	0.00
142	0101	11		FLETES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	30,000.00	20,585.00	50,585.00	0.00	50,585.00	50,585.00	50,585.00	0.00	0.00	0.00
Total Grupo de Gasto:100					97,280.00	-20,376.00	76,904.00	0.00	72,748.80	72,748.80	72,748.80	4,155.20	4,155.20	0.00

710000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 4 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
		200		MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	55,000.00	-34,570.00	20,430.00	0.00	16,646.85	16,646.85	16,646.85	3,783.15	3,783.15	0.00
242	0101	11		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	0.00	145.00	145.00	0.00	145.00	145.00	145.00	0.00	0.00	0.00
243	0101	11		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	27.00	27.00	0.00	26.40	26.40	26.40	0.60	0.60	0.00
297	0101	11		MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	0.00	290.00	290.00	0.00	290.00	290.00	290.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	55,000.00	-34,108.00	20,892.00	0.00	17,108.25	17,108.25	17,108.25	3,783.75	3,783.75	0.00
		400		TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	1301	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413	1601	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413	1701	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1301	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1601	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415	1701	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	1,080,425.00	396,909.00	1,477,334.00	0.00	1,443,767.83	1,443,767.83	1,443,767.83	33,566.17	33,566.17	0.00
				Total Financiamiento : 31	0.00	14,047.00	14,047.00	0.00	7,656.45	7,656.45	7,656.45	6,390.55	6,390.55	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	4,047.00	4,047.00	0.00	4,046.45	4,046.45	4,046.45	0.55	0.55	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	4,047.00	4,047.00	0.00	4,046.45	4,046.45	4,046.45	0.55	0.55	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
196	0101	31		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	3,610.00	3,610.00	3,610.00	6,390.00	6,390.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	3,610.00	3,610.00	3,610.00	6,390.00	6,390.00	0.00
				Total Fuente:	0.00	14,047.00	14,047.00	0.00	7,656.45	7,656.45	7,656.45	6,390.55	6,390.55	0.00
				Total Financiamiento : 32	0.00	98,159.00	98,159.00	0.00	98,158.35	98,158.35	98,158.35	0.65	0.65	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	2,159.00	2,159.00	0.00	2,158.35	2,158.35	2,158.35	0.65	0.65	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	2,159.00	2,159.00	0.00	2,158.35	2,158.35	2,158.35	0.65	0.65	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
185	0101	32		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	96,000.00	96,000.00	0.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	0.00	96,000.00	96,000.00	0.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	0.00	98,159.00	98,159.00	0.00	98,158.35	98,158.35	98,158.35	0.65	0.65	0.00
				Total Actividad :	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00
				Total Obra:	1,080,425.00	509,115.00	1,589,540.00	0.00	1,549,582.63	1,549,582.63	1,549,582.63	39,957.37	39,957.37	0.00
		005		SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										
		000		SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										
				Total Financiamiento : 11	2,131,556.00	260,121.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	650,908.00	-121,518.00	529,390.00	0.00	518,873.30	518,873.30	518,873.30	10,516.70	10,516.70	0.00

000013

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 5 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	214,800.00	69,810.00	284,610.00	0.00	278,759.94	278,759.94	278,759.94	5,850.06	5,850.06	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	31,500.00	-2,957.00	28,543.00	0.00	27,598.91	27,598.91	27,598.91	944.09	944.09	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	420,200.00	-61,264.00	358,936.00	0.00	349,485.20	349,485.20	349,485.20	9,450.80	9,450.80	0.00
021	0101	11		PERSONAL SUPERNUMERARIO	0.00	6,800.00	6,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00	6,800.00	0.00
027	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	250.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00	250.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	286,500.00	523,981.00	810,481.00	0.00	799,980.65	799,980.65	799,980.65	10,500.35	10,500.35	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	86,897.00	43,411.00	130,308.00	0.00	121,653.61	121,653.61	121,653.61	8,654.39	8,654.39	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	29,571.00	15,340.00	44,911.00	0.00	40,182.06	40,182.06	40,182.06	4,728.94	4,728.94	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	96,935.00	11,336.00	108,271.00	0.00	98,404.39	98,404.39	98,404.39	9,866.61	9,866.61	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	96,935.00	-12,391.00	84,544.00	0.00	83,409.92	83,409.92	83,409.92	1,134.08	1,134.08	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	2,000.00	1,433.00	3,433.00	0.00	1,904.12	1,904.12	1,904.12	1,528.88	1,528.88	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	1,917,446.00	474,231.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	8,000.00	-8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	21,840.00	-21,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	10,470.00	-10,470.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	170,000.00	-170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	210,310.00	-210,310.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	3,800.00	-3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	3,800.00	-3,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	2,131,556.00	260,121.00	2,391,677.00	0.00	2,321,452.10	2,321,452.10	2,321,452.10	70,224.90	70,224.90	0.00
				Total Financiamiento : 31	1,066,250.00	-440,571.00	625,679.00	0.00	155,338.12	155,338.12	155,338.12	470,340.88	470,340.88	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	6,739.00	6,739.00	0.00	6,738.12	6,738.12	6,738.12	0.88	0.88	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	6,739.00	6,739.00	0.00	6,738.12	6,738.12	6,738.12	0.88	0.88	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
121	0101	31		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	4,000.00	0.00
158	0101	31		DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	0.00	56,880.00	56,880.00	0.00	43,200.00	43,200.00	43,200.00	13,680.00	13,680.00	0.00
185	0101	31		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	560,650.00	-200,000.00	360,650.00	0.00	90,400.00	90,400.00	90,400.00	270,250.00	270,250.00	0.00
189	0101	31		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	500,000.00	-304,190.00	195,810.00	0.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	180,810.00	180,810.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,064,650.00	-447,310.00	617,340.00	0.00	148,600.00	148,600.00	148,600.00	468,740.00	468,740.00	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	31		ALIMENTOS PARA PERSONAS	1,600.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	1,600.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	1,600.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00	1,600.00	0.00
				Total Fuente:	1,066,250.00	-440,571.00	625,679.00	0.00	155,338.12	155,338.12	155,338.12	470,340.88	470,340.88	0.00

000012

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 6 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40:27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	-587,589.00	412,411.00	0.00	178,810.64	178,810.64	178,810.64	233,600.36	233,600.36	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	12,411.00	12,411.00	0.00	12,410.64	12,410.64	12,410.64	0.36	0.36	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	12,411.00	12,411.00	0.00	12,410.64	12,410.64	12,410.64	0.36	0.36	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
185	0101	32		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	1,000,000.00	-600,000.00	400,000.00	0.00	166,400.00	166,400.00	166,400.00	233,600.00	233,600.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,000,000.00	-600,000.00	400,000.00	0.00	166,400.00	166,400.00	166,400.00	233,600.00	233,600.00	0.00
				Total Fuente:	1,000,000.00	-587,589.00	412,411.00	0.00	178,810.64	178,810.64	178,810.64	233,600.36	233,600.36	0.00
				Total Actividad :	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00
				Total Obra:	4,197,806.00	-768,039.00	3,429,767.00	0.00	2,655,600.86	2,655,600.86	2,655,600.86	774,166.14	774,166.14	0.00
		006		SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
		000		SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL										
		000		Total Financiamiento : 11	536,572.00	-36,719.00	499,853.00	0.00	489,024.16	489,024.16	489,024.16	10,828.84	10,828.84	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	171,736.00	-11,575.00	160,161.00	0.00	160,160.87	160,160.87	160,160.87	0.13	0.13	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	84,000.00	-13,387.00	70,613.00	0.00	70,612.91	70,612.91	70,612.91	0.09	0.09	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	9,000.00	-4,687.00	4,313.00	0.00	4,312.50	4,312.50	4,312.50	0.50	0.50	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	106,800.00	-13,388.00	93,412.00	0.00	93,411.29	93,411.29	93,411.29	0.71	0.71	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	45,000.00	29,678.00	74,678.00	0.00	74,677.42	74,677.42	74,677.42	0.58	0.58	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	0.00	40,213.00	40,213.00	0.00	34,396.67	34,396.67	34,396.67	5,816.33	5,816.33	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	29,068.00	44.00	29,112.00	0.00	27,231.59	27,231.59	27,231.59	1,880.41	1,880.41	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	29,068.00	-4,642.00	24,426.00	0.00	23,812.68	23,812.68	23,812.68	613.32	613.32	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	400.00	25.00	425.00	0.00	408.23	408.23	408.23	16.77	16.77	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	475,072.00	22,281.00	497,353.00	0.00	489,024.16	489,024.16	489,024.16	8,328.84	8,328.84	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	16,800.00	-15,580.00	1,220.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,220.00	1,220.00	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	0.00	1,280.00	1,280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,280.00	1,280.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	16,800.00	-14,300.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00	0.00
		200		MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	44,700.00	-44,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	44,700.00	-44,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	536,572.00	-36,719.00	499,853.00	0.00	489,024.16	489,024.16	489,024.16	10,828.84	10,828.84	0.00
				Total Financiamiento : 31	0.00	22,820.00	22,820.00	0.00	22,819.78	22,819.78	22,819.78	0.22	0.22	0.00
		000		SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	1,820.00	1,820.00	0.00	1,819.78	1,819.78	1,819.78	0.22	0.22	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	1,820.00	1,820.00	0.00	1,819.78	1,819.78	1,819.78	0.22	0.22	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										

000011

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 7 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
181	0101	31		ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	0.00	21,000.00	21,000.00	0.00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	0.00	21,000.00	21,000.00	0.00	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00
				Total Fuente:	0.00	22,820.00	22,820.00	0.00	22,819.78	22,819.78	22,819.78	0.22	0.22	0.00
				Total Financiamiento : 32	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00
				Total Fuente:	0.00	1,694.00	1,694.00	0.00	1,693.71	1,693.71	1,693.71	0.29	0.29	0.00
				Total Actividad :	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00
				Total Obra:	536,572.00	-12,205.00	524,367.00	0.00	513,537.65	513,537.65	513,537.65	10,829.35	10,829.35	0.00
007				SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
	000			SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA										
				Total Financiamiento : 11	74,120.00	-68,320.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	7,500.00	-7,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	6,300.00	-6,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	10,920.00	-10,920.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	30,000.00	-30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	54,720.00	-54,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	19,400.00	-13,600.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	19,400.00	-13,600.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00
				Total Fuente:	74,120.00	-68,320.00	5,800.00	0.00	568.00	568.00	568.00	5,232.00	5,232.00	0.00
				Total Financiamiento : 31	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
121	0101	31		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	6,700.00	0.00	6,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,700.00	6,700.00	0.00
185	0101	31		SERVICIOS DE CAPTACIÓN	730,000.00	-428,743.00	301,257.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	259,657.00	259,657.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00
				Total Fuente:	736,700.00	-428,743.00	307,957.00	0.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	266,357.00	266,357.00	0.00
				Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
185	0101	32		SERVICIOS DE CAPTACIÓN	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00
				Total Fuente:	1,000,000.00	-150,000.00	850,000.00	0.00	325,200.00	325,200.00	325,200.00	524,800.00	524,800.00	0.00
				Total Actividad :	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00
				Total Obra:	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00
008				DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN										
	000			DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN										
				Total Financiamiento : 11	17,000,482.00	1,100,216.00	18,100,698.00	0.00	17,801,390.95	17,801,390.95	17,801,390.95	299,307.05	299,307.05	0.00

010000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 8 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
		000		SERVICIOS PERSONALES										
011	0101	11		PERSONAL PERMANENTE	3,766,025.00	158,244.00	3,924,269.00	0.00	3,899,819.17	3,899,819.17	3,899,819.17	24,449.83	24,449.83	0.00
012	0101	11		COMPLEMENTO PERSONAL AL SALARIO DEL PERSONAL PERMANENTE	1,345,800.00	862,177.00	2,207,977.00	0.00	2,182,077.29	2,182,077.29	2,182,077.29	25,899.71	25,899.71	0.00
013	0101	11		COMPLEMENTO POR ANTIGÜEDAD AL PERSONAL PERMANENTE	10,980.00	1,345.00	12,325.00	0.00	12,317.10	12,317.10	12,317.10	7.90	7.90	0.00
014	0101	11		COMPLEMENTO POR CALIDAD PROFESIONAL AL PERSONAL PERMANENTE	121,500.00	20,557.00	142,057.00	0.00	139,763.31	139,763.31	139,763.31	2,293.69	2,293.69	0.00
015	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	2,470,920.00	220,189.00	2,691,109.00	0.00	2,666,893.14	2,666,893.14	2,666,893.14	24,215.86	24,215.86	0.00
021	0101	11		PERSONAL SUPERNUMERARIO	0.00	736,800.00	736,800.00	0.00	703,946.67	703,946.67	703,946.67	32,853.33	32,853.33	0.00
027	0101	11		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	24,750.00	24,750.00	0.00	23,400.00	23,400.00	23,400.00	1,350.00	1,350.00	0.00
029	0101	11		OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	774,000.00	807,348.00	1,581,348.00	0.00	1,580,956.90	1,580,956.90	1,580,956.90	391.10	391.10	0.00
041	0101	11		SERVICIOS EXTRAORDINARIOS DE PERSONAL PERMANENTE	0.00	19,840.00	19,840.00	0.00	13,907.64	13,907.64	13,907.64	5,932.36	5,932.36	0.00
051	0101	11		APORTE PATRONAL AL IGSS	467,819.00	552,925.00	1,020,744.00	0.00	998,151.00	998,151.00	998,151.00	22,593.00	22,593.00	0.00
055	0101	11		APORTE PARA CLASES PASIVAS	75,855.00	19,446.00	95,301.00	0.00	94,856.77	94,856.77	94,856.77	444.23	444.23	0.00
061	0101	11		DIETAS	50,000.00	31,295.00	81,295.00	0.00	68,800.00	68,800.00	68,800.00	12,495.00	12,495.00	0.00
063	0101	11		GASTOS DE REPRESENTACIÓN EN EL INTERIOR	171,000.00	-15,000.00	156,000.00	0.00	156,000.00	156,000.00	156,000.00	0.00	0.00	0.00
071	0101	11		AGUINALDO	549,902.00	280,381.00	830,283.00	0.00	806,728.19	806,728.19	806,728.19	23,554.81	23,554.81	0.00
072	0101	11		BONIFICACIÓN ANUAL (BONO 14)	549,902.00	80,331.00	630,233.00	0.00	603,968.70	603,968.70	603,968.70	26,264.30	26,264.30	0.00
073	0101	11		BONO VACACIONAL	12,800.00	6,349.00	19,149.00	0.00	15,857.00	15,857.00	15,857.00	3,292.00	3,292.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	10,366,503.00	3,806,977.00	14,173,480.00	0.00	13,967,442.88	13,967,442.88	13,967,442.88	206,037.12	206,037.12	0.00
		100		SERVICIOS NO PERSONALES										
111	0101	11		ENERGÍA ELÉCTRICA	168,000.00	-8,999.00	159,001.00	0.00	151,375.09	151,375.09	151,375.09	7,625.91	7,625.91	0.00
112	0101	11		AGUA	30,000.00	17,500.00	47,500.00	0.00	39,481.89	39,481.89	39,481.89	8,018.11	8,018.11	0.00
113	0101	11		TELÉFONÍA	53,000.00	143,116.00	196,116.00	0.00	182,144.25	182,144.25	182,144.25	13,971.75	13,971.75	0.00
114	0101	11		CORREOS Y TELÉGRAFOS	0.00	336.00	336.00	0.00	144.00	144.00	144.00	192.00	192.00	0.00
115	0101	11		EXTRACCIÓN DE BASURA Y DESTRUCCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS	3,600.00	0.00	3,600.00	0.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00
121	0101	11		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	147,400.00	-70,250.00	77,150.00	0.00	77,090.00	77,090.00	77,090.00	60.00	60.00	0.00
122	0101	11		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	169,500.00	-73,540.00	95,960.00	0.00	95,363.00	95,363.00	95,363.00	597.00	597.00	0.00
131	0101	11		VIÁTICOS EN EL EXTERIOR	120,254.00	-99,081.00	21,173.00	0.00	21,132.20	21,132.20	21,132.20	40.80	40.80	0.00
133	0101	11		VIÁTICOS EN EL INTERIOR	59,940.00	-17,125.00	42,815.00	0.00	33,842.35	33,842.35	33,842.35	8,972.65	8,972.65	0.00
136	0101	11		RECONOCIMIENTO DE GASTOS	57,120.00	-55,650.00	1,470.00	0.00	855.00	855.00	855.00	615.00	615.00	0.00
141	0101	11		TRANSPORTE DE PERSONAS	20,000.00	-11,300.00	8,700.00	0.00	7,592.85	7,592.85	7,592.85	1,107.15	1,107.15	0.00
142	0101	11		FLETES	7,500.00	-2,400.00	5,100.00	0.00	5,100.00	5,100.00	5,100.00	0.00	0.00	0.00
151	0101	11		ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	207,000.00	-88,000.00	119,000.00	0.00	119,000.00	119,000.00	119,000.00	0.00	0.00	0.00
153	0101	11		ARRENDAMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	37,800.00	8,094.00	45,894.00	0.00	42,104.00	42,104.00	42,104.00	3,790.00	3,790.00	0.00
158	0101	11		DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	262,500.00	-42,164.00	220,336.00	0.00	220,335.94	220,335.94	220,335.94	0.06	0.06	0.00
162	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE OFICINA	9,000.00	-9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

500000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 9 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
165	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	75,000.00	20,000.00	95,000.00	0.00	95,000.00	95,000.00	95,000.00	0.00	0.00	0.00
168	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	10,000.00	-10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
169	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	83,000.00	-47,525.00	35,475.00	0.00	33,550.00	33,550.00	33,550.00	1,925.00	1,925.00	0.00
171	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	97,000.00	576,646.00	673,646.00	0.00	672,331.88	672,331.88	672,331.88	1,314.12	1,314.12	0.00
174	0101	11		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	0.00	13,000.00	13,000.00	0.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00
183	0101	11		SERVICIOS JURÍDICOS	8,000.00	-4,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00
185	0101	11		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	2,700.00	2,700.00	0.00	2,700.00	2,700.00	2,700.00	0.00	0.00	0.00
186	0101	11		SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
189	0101	11		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
191	0101	11		PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS Y FIANZAS	25,000.00	-1,100.00	23,900.00	0.00	23,786.79	23,786.79	23,786.79	113.21	113.21	0.00
194	0101	11		GASTOS BANCARIOS, COMISIONES Y OTROS GASTOS	0.00	100.00	100.00	0.00	48.00	48.00	48.00	52.00	52.00	0.00
195	0101	11		IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS	5,900.00	2,300.00	8,200.00	0.00	4,627.65	4,627.65	4,627.65	3,572.35	3,572.35	0.00
196	0101	11		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	95,000.00	-19,321.00	75,679.00	0.00	74,552.15	74,552.15	74,552.15	1,126.85	1,126.85	0.00
197	0101	11		SERVICIOS DE VIGILANCIA	0.00	3,600.00	3,600.00	0.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	1,500.00	1,500.00	0.00
199	0101	11		OTROS SERVICIOS	47,000.00	19,875.00	66,875.00	0.00	66,039.00	66,039.00	66,039.00	836.00	836.00	0.00
Total Grupo de Gasto:100					1,798,514.00	247,812.00	2,046,326.00	0.00	1,990,896.04	1,990,896.04	1,990,896.04	55,429.96	55,429.96	0.00
200 MATERIALES Y SUMINISTROS														
211	0101	11		ALIMENTOS PARA PERSONAS	356,145.00	-231,930.00	124,215.00	0.00	122,744.78	122,744.78	122,744.78	1,470.22	1,470.22	0.00
219	0101	11		OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	10,000.00	-6,500.00	3,500.00	0.00	3,499.45	3,499.45	3,499.45	0.55	0.55	0.00
233	0101	11		PRENDAS DE VESTIR	28,150.00	-7,320.00	20,830.00	0.00	20,830.00	20,830.00	20,830.00	0.00	0.00	0.00
241	0101	11		PAPEL DE ESCRITORIO	41,330.00	-10,732.00	30,598.00	0.00	30,597.10	30,597.10	30,597.10	0.90	0.90	0.00
242	0101	11		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	10,000.00	-9,847.00	153.00	0.00	152.35	152.35	152.35	0.65	0.65	0.00
243	0101	11		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	143,110.00	-73,110.00	70,000.00	0.00	68,041.35	68,041.35	68,041.35	1,958.65	1,958.65	0.00
244	0101	11		PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	12,105.00	-540.00	11,565.00	0.00	11,565.00	11,565.00	11,565.00	0.00	0.00	0.00
245	0101	11		LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	4,900.00	-4,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
247	0101	11		ESPECIES TIMBRADAS Y VALORES	6,895.00	5.00	6,900.00	0.00	1,620.00	1,620.00	1,620.00	5,280.00	5,280.00	0.00
253	0101	11		LLANTAS Y NEUMÁTICOS	12,000.00	-12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
261	0101	11		ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	27,440.00	-23,940.00	3,500.00	0.00	2,875.00	2,875.00	2,875.00	625.00	625.00	0.00
262	0101	11		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	84,000.00	-7,700.00	76,300.00	0.00	76,104.00	76,104.00	76,104.00	196.00	196.00	0.00
266	0101	11		PRODUCTOS MEDICINALES Y FARMACÉUTICOS	26,531.00	35,379.00	61,910.00	0.00	61,476.99	61,476.99	61,476.99	433.01	433.01	0.00
267	0101	11		TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	68,810.00	-48,810.00	20,000.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
268	0101	11		PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	67,150.00	-42,350.00	24,800.00	0.00	24,793.68	24,793.68	24,793.68	6.32	6.32	0.00
289	0101	11		OTROS PRODUCTOS METÁLICOS	2,500.00	-625.00	1,875.00	0.00	95.50	95.50	95.50	1,779.50	1,779.50	0.00
291	0101	11		ÚTILES DE OFICINA	52,965.00	-24,373.00	28,592.00	0.00	26,631.10	26,631.10	26,631.10	1,960.90	1,960.90	0.00
292	0101	11		PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	57,555.00	-42,555.00	15,000.00	0.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00
293	0101	11		ÚTILES EDUCACIONALES Y CULTURALES	1,480.00	520.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00

300000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 10 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
294	0101	11		ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	0.00	7,800.00	7,800.00	0.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	0.00	0.00	0.00
295	0101	11		ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD	12,600.00	-11,335.00	1,265.00	0.00	1,024.00	1,024.00	1,024.00	241.00	241.00	0.00
296	0101	11		ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR	14,100.00	-14,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
297	0101	11		MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	20,510.00	-10,510.00	10,000.00	0.00	5,157.08	5,157.08	5,157.08	4,842.92	4,842.92	0.00
298	0101	11		ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	10,000.00	10,660.00	20,660.00	0.00	18,853.91	18,853.91	18,853.91	1,806.09	1,806.09	0.00
299	0101	11		OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	11,632.00	11,632.00	0.00	7,131.25	7,131.25	7,131.25	4,500.75	4,500.75	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	1,070,276.00	-517,181.00	553,095.00	0.00	525,992.54	525,992.54	525,992.54	27,102.46	27,102.46	0.00
	300			PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES										
322	0101	11		MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	86,200.00	-30,176.00	56,024.00	0.00	54,484.52	54,484.52	54,484.52	1,539.48	1,539.48	0.00
323	0101	11		MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO-SANITARIO Y DE LABORATORIO	1,900.00	0.00	1,900.00	0.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	0.00	0.00	0.00
324	0101	11		EQUIPO EDUCACIONAL, CULTURAL Y RECREATIVO	24,000.00	137,428.00	161,428.00	0.00	160,765.00	160,765.00	160,765.00	663.00	663.00	0.00
326	0101	11		EQUIPO PARA COMUNICACIONES	57,200.00	-9,200.00	48,000.00	0.00	44,461.86	44,461.86	44,461.86	3,538.14	3,538.14	0.00
328	0101	11		EQUIPO DE CÓMPUTO	295,200.00	303,348.00	598,548.00	0.00	597,364.50	597,364.50	597,364.50	1,183.50	1,183.50	0.00
329	0101	11		OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00	127,676.00	127,676.00	0.00	124,876.00	124,876.00	124,876.00	2,800.00	2,800.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:300	464,500.00	529,076.00	993,576.00	0.00	983,851.88	983,851.88	983,851.88	9,724.12	9,724.12	0.00
	400			TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	0101	11		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	2,000,000.00	-1,710,898.00	289,102.00	0.00	288,666.89	288,666.89	288,666.89	435.11	435.11	0.00
415	0101	11		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	1,300,689.00	-1,255,570.00	45,119.00	0.00	44,540.72	44,540.72	44,540.72	578.28	578.28	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	3,300,689.00	-2,966,468.00	334,221.00	0.00	333,207.61	333,207.61	333,207.61	1,013.39	1,013.39	0.00
				Total Fuente:	17,000,482.00	1,100,216.00	18,100,698.00	0.00	17,801,390.95	17,801,390.95	17,801,390.95	299,307.05	299,307.05	0.00
				Total Financiamiento : 31	87,700.00	512,348.00	600,048.00	0.00	303,570.23	303,570.23	303,570.23	296,477.77	296,477.77	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL PERMANENTE	0.00	55,399.00	55,399.00	0.00	55,398.36	55,398.36	55,398.36	0.64	0.64	0.00
027	0101	31		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL TEMPORAL	0.00	5,639.00	5,639.00	0.00	5,638.05	5,638.05	5,638.05	0.95	0.95	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	61,038.00	61,038.00	0.00	61,036.41	61,036.41	61,036.41	1.59	1.59	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
111	0101	31		ENERGÍA ELÉCTRICA	0.00	64,500.00	64,500.00	0.00	13,901.28	13,901.28	13,901.28	50,598.72	50,598.72	0.00
121	0101	31		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00
122	0101	31		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	0.00	6,000.00	6,000.00	0.00	700.00	700.00	700.00	5,300.00	5,300.00	0.00
142	0101	31		FLETES	0.00	900.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	900.00	900.00	0.00
153	0101	31		ARRENDAMIENTO DE MÁQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	0.00	17,400.00	17,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,400.00	17,400.00	0.00
165	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	23,688.00	23,688.00	23,688.00	1,312.00	1,312.00	0.00
168	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
169	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

000007

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 11 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
174	0101	31		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES	0.00	90,000.00	90,000.00	0.00	89,540.00	89,540.00	89,540.00	460.00	460.00	0.00
185	0101	31		SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00
194	0101	31		GASTOS BANCARIOS, COMISIONES Y OTROS GASTOS	0.00	12,500.00	12,500.00	0.00	11,348.74	11,348.74	11,348.74	1,151.26	1,151.26	0.00
196	0101	31		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	87,700.00	-41,000.00	46,700.00	0.00	46,700.00	46,700.00	46,700.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:100	87,700.00	192,300.00	280,000.00	0.00	187,878.02	187,878.02	187,878.02	92,121.98	92,121.98	0.00
	200			MATERIALES Y SUMINISTROS										
211	0101	31		ALIMENTOS PARA PERSONAS	0.00	17,060.00	17,060.00	0.00	17,060.00	17,060.00	17,060.00	0.00	0.00	0.00
219	0101	31		OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	1,998.00	1,998.00	1,998.00	2.00	2.00	0.00
241	0101	31		PAPEL DE ESCRITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
242	0101	31		PAPELES COMERCIALES, CARTULINAS, CARTONES Y OTROS	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	0.00
243	0101	31		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
253	0101	31		LLANTAS Y NEUMÁTICOS	0.00	3,312.00	3,312.00	0.00	3,312.00	3,312.00	3,312.00	0.00	0.00	0.00
262	0101	31		COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0.00	18,665.00	18,665.00	0.00	17,307.00	17,307.00	17,307.00	1,358.00	1,358.00	0.00
267	0101	31		TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	0.00	1,620.00	1,620.00	0.00	25.00	25.00	25.00	1,595.00	1,595.00	0.00
268	0101	31		PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	0.00	12,900.00	12,900.00	0.00	12,900.00	12,900.00	12,900.00	0.00	0.00	0.00
291	0101	31		ÚTILES DE OFICINA	0.00	2,054.00	2,054.00	0.00	2,053.80	2,053.80	2,053.80	0.20	0.20	0.00
				Total Grupo de Gasto:200	0.00	62,611.00	62,611.00	0.00	54,655.80	54,655.80	54,655.80	7,955.20	7,955.20	0.00
	400			TRANSFERENCIAS CORRIENTES										
413	0101	31		INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	0.00	138,785.00	138,785.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,785.00	138,785.00	0.00
415	0101	31		VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	0.00	57,614.00	57,614.00	0.00	0.00	0.00	0.00	57,614.00	57,614.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:400	0.00	196,399.00	196,399.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196,399.00	196,399.00	0.00
				Total Fuente:	87,700.00	512,348.00	600,048.00	0.00	303,570.23	303,570.23	303,570.23	296,477.77	296,477.77	0.00
				Total Financiamiento : 32	1,000,000.00	632,220.00	1,632,220.00	0.00	381,130.38	381,130.38	381,130.38	1,251,089.62	1,251,089.62	0.00
	000			SERVICIOS PERSONALES										
015	0101	32		COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL	0.00	78,055.00	78,055.00	0.00	78,053.59	78,053.59	78,053.59	1.41	1.41	0.00
029	0101	32		PERMANENTE OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
				Total Grupo de Gasto:000	0.00	78,055.00	78,055.00	0.00	78,053.59	78,053.59	78,053.59	1.41	1.41	0.00
	100			SERVICIOS NO PERSONALES										
113	0101	32		TELEFONÍA	0.00	131,800.00	131,800.00	0.00	127,871.64	127,871.64	127,871.64	3,928.36	3,928.36	0.00
121	0101	32		DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	10,200.00	10,200.00	10,200.00	14,800.00	14,800.00	0.00
122	0101	32		IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y REPRODUCCIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
141	0101	32		TRANSPORTE DE PERSONAS	0.00	58,000.00	58,000.00	0.00	27,644.95	27,644.95	27,644.95	30,355.05	30,355.05	0.00
151	0101	32		ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	0.00	71,400.00	71,400.00	0.00	23,800.00	23,800.00	23,800.00	47,600.00	47,600.00	0.00
158	0101	32		DERECHOS DE BIENES INTANGIBLES	0.00	233,418.00	233,418.00	0.00	0.00	0.00	0.00	233,418.00	233,418.00	0.00
165	0101	32		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
186	0101	32		SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	0.00	27,000.00	27,000.00	0.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	0.00	0.00	0.00

900000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Informacion Analitica

Ejecucion Analitica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PAGINA : 12 DE 13
FECHA : 7/02/2024
HORA : 7:40.27
REPORTE: R00804489.rpt

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT / OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
189	0101	32		OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	0.00	50,000.00	50,000.00	0.00	11,850.00	11,850.00	11,850.00	38,150.00	38,150.00	0.00
196	0101	32		SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	1,000,000.00	-247,000.00	753,000.00	0.00	14,135.30	14,135.30	14,135.30	738,864.70	738,864.70	0.00
Total Grupo de Gasto:100					1,000,000.00	374,618.00	1,374,618.00	0.00	242,501.89	242,501.89	242,501.89	1,132,116.11	1,132,116.11	0.00
200 MATERIALES Y SUMINISTROS														
243	0101	32		PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	0.00	66,320.00	66,320.00	0.00	24,690.15	24,690.15	24,690.15	41,629.85	41,629.85	0.00
244	0101	32		PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS	0.00	7,657.00	7,657.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,657.00	7,657.00	0.00
261	0101	32		ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	0.00	9,800.00	9,800.00	0.00	7,356.00	7,356.00	7,356.00	2,444.00	2,444.00	0.00
292	0101	32		PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL	0.00	55,770.00	55,770.00	0.00	28,528.75	28,528.75	28,528.75	27,241.25	27,241.25	0.00
298	0101	32		ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	0.00
Total Grupo de Gasto:200					0.00	154,547.00	154,547.00	0.00	60,574.90	60,574.90	60,574.90	93,972.10	93,972.10	0.00
300 PROPIEDAD, PLANTA, EQUIPO E INTANGIBLES														
322	0101	32		MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
Total Grupo de Gasto:300					0.00	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	0.00
Total Fuente:					1,000,000.00	632,220.00	1,632,220.00	0.00	381,130.38	381,130.38	381,130.38	1,251,089.62	1,251,089.62	0.00
Total Actividad :					18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00
Total Obra:					18,088,182.00	2,244,784.00	20,332,966.00	0.00	18,486,091.56	18,486,091.56	18,486,091.56	1,846,874.44	1,846,874.44	0.00
Total Proyecto:					27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
Total Sub Programa:					27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
Total Programa:					27,670,650.00	1,678,000.00	29,348,650.00	0.00	25,839,513.42	25,839,513.42	25,839,513.42	3,509,136.58	3,509,136.58	0.00
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
00	SIN SUBPROGRAMA													
000	SIN PROYECTO													
001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													
Total Financiamiento : 11					220,000.00	5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
400 TRANSFERENCIAS CORRIENTES														
456	0101	11		SERVICIOS GUBERNAMENTALES DE FISCALIZACIÓN	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00
472	0101	11		TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS E INSTITUCIONES INTERNACIONALES	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	147,513.56	147,513.56	147,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
Total Grupo de Gasto:400					220,000.00	5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
Total Fuente:					220,000.00	5,000.00	225,000.00	0.00	222,513.56	222,513.56	222,513.56	2,486.44	2,486.44	0.00
Total Financiamiento : 31					109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
400 TRANSFERENCIAS CORRIENTES														
453	0101	31		TRANSFERENCIAS A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS NO FINANCIERAS	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	118,565.00	118,565.00	118,565.00	31,435.00	31,435.00	0.00
473	0101	31		TRANSFERENCIAS A ORGANISMOS REGIONALES	109,350.00	167,000.00	276,350.00	0.00	274,666.66	274,666.66	274,666.66	1,683.34	1,683.34	0.00
Total Grupo de Gasto:400					109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
Total Fuente:					109,350.00	317,000.00	426,350.00	0.00	393,231.66	393,231.66	393,231.66	33,118.34	33,118.34	0.00
Total Actividad :					329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00

000000

**Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Analítica**

Ejecución Analítica del Presupuesto 2

Expresado en Quetzales

PAGINA : 13 DE 13

FECHA : 7/02/2024

HORA : 7:40.27

REPORTE: R00804489.rpt

DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2023

PG	SPG	PY	ACT/OBR	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICACIONES	VIGENTE	PRE- COMPROMETIDO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
REN	UBG	FTE												
				Total Obra:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Proyecto:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Sub Programa:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Programa:	329,350.00	322,000.00	651,350.00	0.00	615,745.22	615,745.22	615,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00
				Total Institución :	28,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	26,455,258.64	26,455,258.64	26,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00

*Lic. Erick Estuardo
Espina Folgar*
Jefe
Departamento de Presupuesto



*Lic. Lester Enrique
Argüeta Solís*
Director Financiero



000004

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Analítico de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 2
FECHA 7/02/2024
HORA 7:45.07
REPORTE: R00815611.rpt

EJERCICIO: 2023 DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO										
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC							
Entidad : 11200032-000-00 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)																							
Promedio de ejecución física por actividad:														0.00									
Promedio ponderado de ejecución por programa:									0.00	0.00		0.00											
TOTAL 00																	<u>28,000,000.00</u>	<u>30,000,000.00</u>	<u>26,455,258.64</u>	<u>88.18</u>			
11 SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA																							
Promedio de ejecución física por actividad:														0.00									
001	000	SERVICIOS DE ASESORÍA CON DIAGNÓSTICOS Y PLANES DE MEJORA												1,886,845.00	2,277,605.00	2,236,685.67	98.20						
1	Instituciones del Sector Público asesoradas con diagnósticos y planes de mejora para su fortalecimiento institucional					0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00												
2	Instituciones del Sector Público asesoradas con diagnósticos de gestión institucional para su fortalecimiento institucional					0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00												
5	Instituciones del Sector Público asesoradas con planes de mejora para su fortalecimiento institucional					0	ENTIDAD	17.00	18.00	18.00	100.00												
Promedio de ejecución física por actividad:														100.00									
003	000	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA												70,000.00	30,648.00	30,647.05	100.00						
1	Investigaciones y documentos de gestión del conocimiento sobre la administración pública para el fortalecimiento institucional del Sector Público					0	DOCUMENTO	20.00	20.00	20.00	100.00												
2	Investigaciones y documentos de gestión del conocimiento sobre la administración pública para el fortalecimiento institucional del Sector Público					0	DOCUMENTO	20.00	20.00	20.00	100.00												
Promedio de ejecución física por actividad:														100.00									
004	000	SERVICIOS DE DESARROLLO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL												1,080,425.00	1,589,540.00	1,549,582.63	97.49						
1	Instituciones del Sector Público asesoradas y/o asistidas técnicamente para el desarrollo de sus capacidades estratégicas, tácticas y operativas para mejorar la gestión de sus servicios					0	ENTIDAD	20.00	18.00	18.00	100.00												
2	Instituciones del Sector Público asesoradas y/o asistidas técnicamente para el desarrollo de sus capacidades estratégicas, tácticas y operativas para mejorar la gestión de sus servicios					0	ENTIDAD	20.00	18.00	18.00	100.00												
Promedio de ejecución física por actividad:														100.00									
005	000	SERVICIOS DE ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL												4,197,806.00	3,429,767.00	2,655,600.86	77.43						
1	Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de capacitación y formación para el desarrollo de sus competencias para mejorar la gestión de sus servicios					0	ENTIDAD	136.00	122.00	122.00	100.00												
2	Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de capacitación para el desarrollo de las competencias de su recurso humano					0	ENTIDAD	101.00	42.00	42.00	100.00												

000003

000000

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análítico de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 2 DE 2
 FECHA 7/02/2024
 HORA 7:45.07
 REPORTE: R00815611.rpt

EJERCICIO: 2023

DEL MES ENERO AL MES DE DICIEMBRE

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO			
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC
					3 Instituciones del Sector Público beneficiadas con procesos de formación para el desarrollo de las competencias de su recurso humano	0	ENTIDAD	35.00	80.00	80.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
006	000				SERVICIOS DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL								536,572.00	524,367.00	513,537.65	97.93
					1 Informes estratégicos de seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	24.00	11.00	11.00	100.00					
					2 Informes estratégicos de seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	12.00	9.00	9.00	100.00					
					3 Metodologías e instrumentos diseñados para el seguimiento y evaluación de la gestión institucional de las instituciones del Sector Público	0	DOCUMENTO	12.00	2.00	2.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
007	000				SERVICIOS DE ESTUDIOS SUPERIORES EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA								1,810,820.00	1,163,757.00	367,368.00	31.57
					1 Servidores públicos atendidos en estudios superiores en administración pública	0	PERSONA	222.00	591.00	591.00	100.00					
					2 Estudiantes atendidos en maestrías	0	PERSONA	176.00	574.00	574.00	100.00					
					3 Estudiantes atendidos en doctorados	0	PERSONA	46.00	17.00	17.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
008	000				DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN								18,088,182.00	20,332,966.00	18,486,091.56	90.92
					1 Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	154.00	136.00	136.00	100.00					
					2 Dirección y coordinación técnica	0	DOCUMENTO	82.00	93.00	93.00	100.00					
					3 Gestión y seguimiento de los servicios administrativos	0	DOCUMENTO	72.00	43.00	43.00	100.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:							100.00				
					Promedio ponderado de ejecución por programa:				1,850.00	1,850.00	100.00					
TOTAL 11 SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA													27,670,650.00	29,348,650.00	25,839,513.42	88.04
99					PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS							0.00				
					Promedio de ejecución física por actividad:							0.00				
001	000				PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS								329,350.00	651,350.00	615,745.22	94.53
					Promedio de ejecución física por actividad:							0.00				
					Promedio ponderado de ejecución por programa:							0.00				
TOTAL 99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS													329,350.00	651,350.00	615,745.22	94.53
					Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:							97.83		30,000,000.00		

TOTAL 99 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS
 Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional: **Erick Estuardo Espina Folgar**
 Jefe



Lic. Lester Serrano
Angela Solís
 Director Financiero



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
 Expresado en Quetzales

PAGINA : 1 DE 1
 FECHA : 7/02/2024
 HORA : 7:47.03
 REPORTE : R00804768.rpt

- ENTIDAD - FUNCION - FINALIDAD -
DEL MES ENERO AL MES DICIEMBRE

EJERCICIO: 2,023

	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
11200032	INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)											
010100	Administración Legislativa, Ejecutiva y Asuntos Exteriores											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	259,350.00	317,000.00	576,350.00	0.00	540,745.22	540,745.22	540,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	93.82
TOTAL	010100 Administración Legislativa, Ejecutiva y Asuntos Exteriores	259,350.00	317,000.00	576,350.00	0.00	540,745.22	540,745.22	540,745.22	35,604.78	35,604.78	0.00	93.82
010200	Administración Fiscal, Monetaria y Servicios de Fiscalización											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	100.00
TOTAL	010200 Administración Fiscal, Monetaria y Servicios de Fiscalización	70,000.00	5,000.00	75,000.00	0.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	100.00
010600	Investigación y Desarrollo Relacionados con los Servicios Públicos Generales											
010000	SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	3,470,128.00	804,084.00	4,274,212.00	0.00	4,201,392.50	4,201,392.50	4,201,392.50	72,819.50	72,819.50	0.00	98.30
TOTAL	010600 Investigación y Desarrollo Relacionados con los Servicios Públicos Generales	3,470,128.00	804,084.00	4,274,212.00	0.00	4,201,392.50	4,201,392.50	4,201,392.50	72,819.50	72,819.50	0.00	98.30
100400	Educación Universitaria o Superior											
100000	EDUCACIÓN	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
TOTAL	100400 Educación Universitaria o Superior	1,810,820.00	-647,063.00	1,163,757.00	0.00	367,368.00	367,368.00	367,368.00	796,389.00	796,389.00	0.00	31.57
100500	Educación no Atribuible a Ningún Nivel Escolarizado											
100000	EDUCACIÓN	4,081,338.00	-826,790.00	3,254,548.00	0.00	2,493,765.19	2,493,765.19	2,493,765.19	760,782.81	760,782.81	0.00	76.62
TOTAL	100500 Educación no Atribuible a Ningún Nivel Escolarizado	4,081,338.00	-826,790.00	3,254,548.00	0.00	2,493,765.19	2,493,765.19	2,493,765.19	760,782.81	760,782.81	0.00	76.62
100800	Educación n.c.d											
100000	EDUCACIÓN	17,544,508.00	1,672,413.00	19,216,921.00	0.00	17,393,083.79	17,393,083.79	17,393,083.79	1,823,837.21	1,823,837.21	0.00	90.51
TOTAL	100800 Educación n.c.d	17,544,508.00	1,672,413.00	19,216,921.00	0.00	17,393,083.79	17,393,083.79	17,393,083.79	1,823,837.21	1,823,837.21	0.00	90.51
110100	Enfermedad, Funcionamiento Corporal y Discapacidad											
110000	PROTECCIÓN SOCIAL	644,502.00	649,855.00	1,294,357.00	0.00	1,247,295.30	1,247,295.30	1,247,295.30	47,061.70	47,061.70	0.00	96.36
TOTAL	110100 Enfermedad, Funcionamiento Corporal y Discapacidad	644,502.00	649,855.00	1,294,357.00	0.00	1,247,295.30	1,247,295.30	1,247,295.30	47,061.70	47,061.70	0.00	96.36
110200	Edad Avanzada											
110000	PROTECCIÓN SOCIAL	119,354.00	25,501.00	144,855.00	0.00	136,608.64	136,608.64	136,608.64	8,246.36	8,246.36	0.00	94.31
TOTAL	110200 Edad Avanzada	119,354.00	25,501.00	144,855.00	0.00	136,608.64	136,608.64	136,608.64	8,246.36	8,246.36	0.00	94.31
TOTAL	11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)	20,000,000.00	2,000,000.00	30,000,000.00	0.00	28,455,258.64	28,455,258.64	28,455,258.64	3,544,741.36	3,544,741.36	0.00	88.16

11200032 INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)

Expina Folio de Presupuesto
 Jefe

Arqueles Solís
 Director Financiero

INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)
 Dirección Financiera